

# **EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) 2020**

**Sistema Metropolitano de la Solidaridad - SISOL**



## INDICE

PRESENTACIÓN .....	3
I. MARCO ESTRATÉGICO .....	5
II. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS .....	7
2.1. ACCIONES TOMADAS PARA LA CONTENCIÓN Y PREVENCIÓN DEL COVID-19 .....	7
2.2. ANALISIS DE RESULTADOS POR OBJETIVO ESTRATEGICO .....	14
OBJETIVO ESTRATEGICO N° 6: Promover la educación, deporte, recreación, y salud de la población de la Lima Metropolitana. ....	14
2.2.2. GERENCIA DE SERVICIOS DE SALUD .....	14
2.2.2.2. ORGANOS DESCONCENTRADOS .....	14
2.2.3. GERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN .....	15
2.2.4. GERENCIA DE GESTIÓN DE RIESGOS .....	16
2.2.5. UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA .....	19
OBJETIVO ESTRATEGICO N° 9: Fortalecer la Gestión Institucional de la Municipalidad de Metropolitana de Lima. ....	21
2.2.6. CONSEJO DIRECTIVO .....	21
2.2.7. GERENCIA GENERAL .....	21
2.2.7.1. UNIDAD DE COMUNICACIONES .....	21
2.2.7.2. UNIDAD DE SISTEMAS Y PROCESOS .....	23
2.2.7.3. UNIDAD DE APOYO SOCIAL .....	24
2.2.8. GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS .....	24
2.2.8.1. UNIDAD DE CONTABILIDAD .....	25
2.2.8.2. UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL .....	26
2.2.8.3. UNIDAD DE PERSONAL .....	27
2.2.8.4. UNIDAD DE LOGÍSTICA .....	27
2.2.9. OFICINA DE ASESORIA JURÍDICA .....	29
2.2.10. OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL .....	30
2.2.11. OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO .....	30
III. EJECUCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2020-2023 DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA .....	34
IV. ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL .....	36
V. PROBLEMAS SUSCITADOS Y MEDIDAS CORRECTIVAS ADOPTADAS .....	39
VI. MEDIDAS PARA LA MEJORA CONTINUA .....	40
VII. CONCLUSIONES .....	40
VIII. RECOMENDACIONES .....	41





## PRESENTACIÓN

El Sistema Metropolitano de la Solidaridad - SISOL fue creado oficialmente mediante Ordenanza Municipal N° 683-MML, el 9 de septiembre de 2004, como Organismo Público Descentralizado de la Municipalidad Metropolitana de Lima - MML, con personería jurídica de Derecho Público Interno, con autonomía administrativa, económica y técnica, dentro de marco de la ley.

SISOL tiene como finalidad brindar servicios integrales de salud a la población, así como otros servicios y acciones que permitan mejorar la calidad de vida de las personas y realizar investigaciones y estudios necesarios para atender a sus fines. El ámbito del SISOL es Lima Metropolitana; sin embargo, puede dar servicios en otros lugares del país, previa solicitud de la población en necesidad y mediante Convenio de Cooperación y Apoyo.

En tal sentido, el Sistema Metropolitano de la Solidaridad formuló el Plan Operativo Institucional 2020 aprobado mediante Resolución de Gerencia General N° 004-2020-GG-SISOL/MML de fecha 08 de enero de 2020, el mismo que fue modificado mediante Resolución de Gerencia General N° 198-2020-GG-SISOL/MML del 22 de diciembre de 2020, y contempla la ejecución de 5,669,117 de metas físicas programadas.

Dentro de las modificaciones que se llevaron a cabo al Plan Operativo Institucional, se han incorporado actividades y tareas operativas enmarcadas dentro de la coyuntura nacional de Estado de Emergencia producto del COVID-19, con la finalidad de apoyar a la prevención y contención del COVID-19.

En el año fiscal 2020, el Sistema Metropolitano de la Solidaridad contó con un ingreso de S/ 209,607,203 Soles, de los cuales S/ 51,599,043 corresponden al Saldo de Balance del año fiscal 2019, S/ 3,580,682 corresponden a la transferencia financiera realizada por la Municipalidad Metropolitana de Lima y S/ 154,427,477 corresponden a las prestaciones de servicios y otros ingresos, lo que representa solo el 56.3%, respecto a la estimación de los ingresos proyectados para el 2020.

En lo referente a la ejecución de gastos a nivel de devengado, en el año fiscal 2020 se ejecutaron S/ 154,690,066 Soles, lo que representa el 56.4% respecto al Presupuesto Institucional Modificado el mismo que ascendió a S/ 274,251,458 Soles.

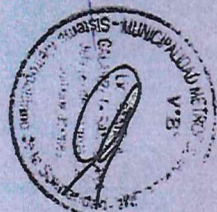
Con respecto a la ejecución de metas físicas, en el cumplimiento de las tareas programadas en el POI 2020 modificado, se alcanzó una ejecución anual del 93.8%.

En el presente informe se detallarán los principales resultados obtenidos en el año fiscal 2020, de modo que podamos determinar la contribución del SISOL en el cumplimiento de los Objetivos de la Municipalidad Metropolitana de Lima.





# MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL DEL SISTEMA METROPOLITANO DE LA SOLIDARIDAD - SISOL

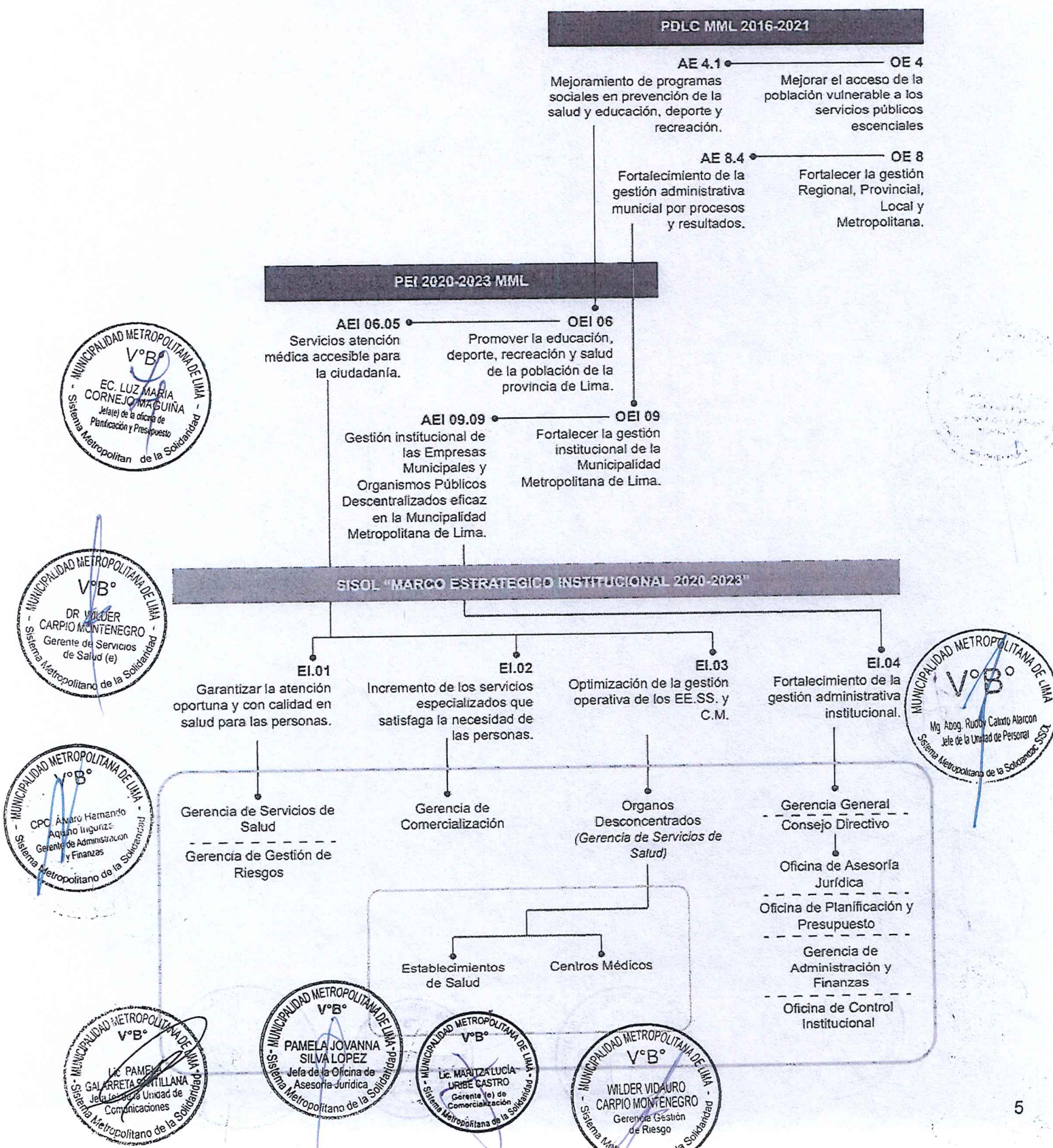




## I. MARCO ESTRATÉGICO

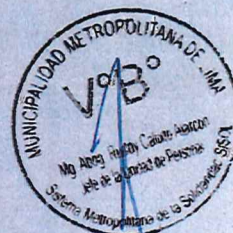
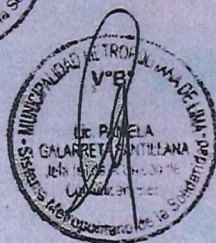
El Sistema Metropolitano de la Solidaridad (SISOL) elaboró su Marco Estratégico Institucional 2020-2023 en articulación al Plan Estratégico Institucional 2020-2023 de la Municipalidad Metropolitana de Lima (MML), el mismo que contribuye a cerrar brechas del Plan de Desarrollo Local Concertado (PDLCD).

En ese contexto, se presenta a través de la siguiente gráfica la articulación del Marco Estratégico Institucional del Sistema Metropolitano de la Solidaridad.





# ACCIONES TOMADAS PARA LA CONTENCIÓN Y PREVENCIÓN DEL COVID-19





## II. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

### 2.1. ACCIONES TOMADAS PARA LA CONTENCIÓN Y PREVENCIÓN DEL COVID-19

Mediante Decreto Supremo N° 008-2020-SA de fecha 11 de marzo de 2020, se declaró el Estado de Emergencia Sanitaria por la pandemia mundial producto del COVID-19, el mismo que fue extendido hasta finales del año 2020.

Dada la coyuntura SISOL tomó medidas para enfrentar, contrarrestar, y luchar contra la pandemia producto del COVID-19. Por lo que a continuación, se detallarán las medidas realizadas por las dependencias encargadas:

#### 2.1.1. GERENCIA DE SERVICIOS DE SALUD Y ORGANOS DESCONCENTRADOS

La Gerencia de Servicios de Salud es el órgano de línea encargado de dar cumplimiento a la misión del Sistema Metropolitano de la Solidaridad (SISOL), de ***“brindar servicios especializados integrales de salud a la población a precios accesibles, de manera oportuna, eficiente, eficaz y de calidad; que permitan mejorar la calidad de vida de las personas”***; durante al año 2020 se realizaron las siguientes actividades a fin de contrarrestar la pandemia producto del COVID-19:

##### a. Toma de pruebas descarte COVID-19

Se llevaron a cabo 80,494 pruebas de descarte COVID-19, realizadas en las diferentes campañas del SISOL; entre ellas: 77,494 pruebas de detección de anticuerpos, 2,104 antígenas y 896 pruebas moleculares.

Cuadro N° 1  
SISOL: Pruebas de descarte COVID-19 por tipo, 2020

Tipo de prueba	Fuente	Pruebas realizadas	Distribución porcentual
Prueba de detección de anticuerpos	Municipalidad Metropolitana de Lima	17,694	23%
	Fundación Lima	32,600	42%
	MINSAL/CENARES (Centro Nacional de Abastecimiento de Recursos Estratégicos en Salud)	24,200	31%
	SISOL (COMPRA)	3,000	4%
	Sub total	77,494	100%
Prueba antigénica	Municipalidad Metropolitana de Lima	397	19%
	Fundación Lima	1,707	81%
	Sub total	2104	100%
Pruebas moleculares	Instituto Nacional de Salud /MINSAL	896	100%
TOTAL		80,494	100%

Fuente: Gerencia de Servicios de Salud/SISOL

##### b. Atenciones en Albergues

En el contexto de la pandemia del COVID-19, el Sistema Metropolitano de la Solidaridad ha brindado servicios de salud a cuatro (04) albergues de la Municipalidad Metropolitana de Lima, realizando un total de 12,585 atenciones en los albergues Casa de Todos en San Juan de la Virgen, Casa de la Mujer en San Juan de Lurigancho y Ate, y Casa de Rosario Arcoz, desde el inicio de la pandemia hasta culminado el año 2020.





Cuadro N° 2  
SISOL: Número de Atenciones en albergues por mes, 2020

Periodo	Casa de todos Acho	Casa de la Mujer SJL	Casa de la Mujer Ate	Casa María Rosario Araoz	N° de atenciones
Marzo	120	-	-	-	120
Abril	1,707	-	-	3,000	4,707
Mayo	1,798	-	-	338	2,136
Junio	1,877	77	-	-	1,954
Julio	1,989	29	-	-	2,018
Agosto	341	30	41	-	412
Setiembre	250	29	49	-	328
Octubre	346	0	6	-	352
Noviembre	191	32	50	-	273
Diciembre	235	2	48	-	285
<b>Total</b>	<b>8,854</b>	<b>199</b>	<b>194</b>	<b>3,338</b>	<b>12,585</b>

Fuente: Gerencia de Servicios de Salud/SISOL.

Entre los servicios de salud que se brindaron en los albergues, figuran los siguientes:

- Consulta por medicina general: evaluación médica realizada por el profesional de salud de SISOL a un albergado determinado.
- Administración de tratamiento médico: oral y/o intramuscular y/o endovenoso, realizado por la licenciada en enfermería de SISOL a los albergados, cuyos medicamentos e insumos son dispensados propiamente por el albergue respectivo.
- Monitoreo de funciones vitales, control de temperatura, presión arterial, saturación de oxígeno, frecuencia cardíaca y respiratoria realizado por el personal de enfermería de SISOL (técnica y licenciada) con los equipos médicos de SISOL trasladados a dichas instalaciones, excepto en el albergue Cada de Todos.
- Control de peso y talla, realizada por el personal de enfermería con insumos y equipos propios del albergue.
- Nebulización, realizado por el personal de enfermería, con insumos y equipos propios del albergue.
- Oxigenoterapia, administración de oxígeno según prescripción médica con insumos y equipos médicos de SISOL.
- Hemoglucotest, examen realizado por el personal de SISOL y con insumos médicos propiamente de SISOL.

#### c. Atenciones solidarias

Es preciso señalar que las atenciones brindadas en el ámbito social, SISOL Salud evalúa y brinda ayuda social total o parcial, a los casos que se encuentren en situación de indigencia, precariedad social o en los casos de interés institucional, y se llevan cabo en todos los establecimientos de salud, siendo que durante el año 2020, realizaron 3,399 atenciones solidarias en 35 IPRESS, tal como se detalla en siguiente cuadro:





## e. Atenciones Pre Hospitalarias

Durante el 2020, seis (6) ambulancias han estado operativas, lo que permitió realizar 3,603 atenciones durante el 2020, de las cuales 1,931 corresponde a atenciones pre-hospitalarias y 1,672 a atenciones especiales por COVID-19.

A continuación se detallan las atenciones mensualizadas que se llevaron a cabo en el servicio de ambulancias:

Cuadro N°5  
Total de atenciones en ambulancias, 2020

MES	ATENCIONES
ENERO	251
FEBRERO	257
MARZO	208
ABRIL	298
MAYO	195
JUNIO	195
JULIO	322
AGOSTO	234
SEPTIEMBRE	344
OCTUBRE	412
NOVIEMBRE	496
DICIEMBRE	391
<b>TOTAL</b>	<b>3,603</b>

Fuente: Gerencia de Servicios de Salud

## f. Jornada de Vacunación

SISOL llevo a cabo el "Plan de acción de la Jornada Nacional de Vacunación SISOL SALUD: octubre, noviembre y diciembre 2020", cuya finalidad fue reducir el riesgo de transmisión de enfermedades inmunoprevenibles, en poblaciones vulnerables, conmorbidos y personal de salud, para evitar la reintroducción de enfermedades inmunoprevenibles, controladas o en vías de eliminación.

El plan recogió la prioridad en las poblaciones de riesgo: niños, gestantes, adolescentes y adultos mayores, personas con discapacidad y adultos con factores de riesgo. Para estas jornadas se consideró la participación de 27 IPRESS de SISOL, obteniendo los siguientes resultados:

Cuadro N°6  
SISOL, Número de personas vacunadas por jornadas

JORNADAS	1RA JORNADA	2DA JORNADA	3RA JORNADA	TOTAL DE VACUNADOS
ALCANCE	1,326	7137	76	8,539

Fuente: Gerencia de Servicios de Salud / SISOL

## 2.1.2. GERENCIA DE GESTIÓN DE RIESGOS

La Gerencia de Gestión de Riesgos, como parte de sus funciones realizó la supervisión de dieciséis (16) IPRESS para evaluar el cumplimiento normativo en base a las nuevas medidas para prevenir la propagación del COVID-19, que fueron establecidas por el Ministerio de Salud.



Cuadro N° 3  
SISOL: Número de Atenciones Solidarias, 2020

N°	IPRESS	Número de Atenciones Solidarias
1	ATE	11
2	C.M. EL NAZARENO	1
3	C.M. HOSPITAL DEL NIÑO	2
4	C.M. JOSE CARLOS MARIATEGUI	6
5	C.M. JUAN PABLO II	20
6	C.M. LA ENSENADA	1
7	C.M. LAS VIOLETAS	3
8	C.M. SAN RAMON	1
9	C.M. SINCHI ROCA	1
10	CARABAYLLO	1
11	CERCADO DE LIMA - CAMANA	302
12	CERCADO DE LIMA - MIRONES	10
13	CHICLAYO	9
14	CHORRILLOS	65
15	COMAS	987
16	CUSCO - SAN JERONIMO	217
17	CUSCO - WANCHAQ 2	431
18	EL AGUSTINO	64
19	ICAs	27
20	LA VICTORIA	4
21	LINCE - CANEVARO	32
22	LOS OLIVOS	81
23	MAGDALENA DEL MAR	28
24	PUENTE PIEDRA	12
25	PUNTA HERMOSA	79
26	RIMAC	44
27	RIMAC - FLOR DE AMANCAES	3
28	SAN JUAN DE LURIGANCHO	129
29	SULLANA	157
30	SURQUILLO	88
31	TACNA	39
32	TARAPOTO (JP)	5
33	TUMBES	26
34	VILLA EL SALVADOR	469
35	VILLA MARIA DEL TRIUNFO	44
Total general		3,399

d. De los programas SISOL 40 y aplicativo APP

Con el objetivo de favorecer y fomentar un nuevo modelo de salud sostenible y eficiente en el contexto del COVID-19, haciendo uso de las tecnologías de la información y comunicaciones (TICs), se implementa el proyecto de Teleorientación médica -SISOL 40, con la finalidad de ampliar la cobertura de atención a nivel nacional y priorizar el bienestar del paciente, contando además con profesionales asignados para cada programa, obteniendo los siguientes resultados:

Cuadro N°4  
Número de atenciones SISOL 40, AF 2020

Atenciones SISOL 40	Año 2020
ALO SISOL	22,599
WHATSAPP SISOL	9,975
SISOL A TU LADO	10,211
APP SISOL SALUD	1,910
TOTAL	44,695

Fuente: Gerencia de Servicios de Salud/SISOL



La supervisión fue presencial, inopinada y selectiva al Manejo de las Atenciones de Salud en el Contexto de la Pandemia por COVID-19 en las 16 IPRESS del SISOL (Los Olivos, Villa María del Triunfo, Carabayllo, Metro-UNI, La Victoria, Punta Hermosa, Surquillo, Magdalena, Chorrillos, San Juan de Lurigancho, El Agustino, Lince, Camaná, Ate, Mirones, Villa El Salvador) abiertas en Lima entre las fechas del 9/6/2020 y 11/6/2020.

Se obtuvo como resultado que las dieciséis (16) IPRESS lograron un cumplimiento del 95% de los criterios priorizados para el adecuado Manejo de las Atenciones de Salud en el Contexto de la Pandemia por COVID-19. Además, se identificó y gestionó oportunamente la subsanación de las debilidades en el adecuado uso del EPP del personal según el riesgo de exposición y el correcto modo de descontaminar los ambientes.

### 2.1.3. GERENCIA GENERAL

La Gerencia General a fin de evitar la propagación del virus COVID-19 dispuso las siguientes medidas preventivas:

- En coordinación con la Unidad de Logística se dispuso la entrega de alcohol líquido y en gel para todo el personal que labora en los establecimientos del Sistema Metropolitano de la Solidaridad.
- Priorizar reuniones virtuales sobre las presenciales.
- Toma de pruebas rápidas, antígenas y moleculares para el personal.

#### 2.1.3.1. UNIDAD DE COMUNICACIONES

En acción conjunta con la Municipalidad de Lima se establecieron tareas exclusivamente orientadas a la contención y prevención del COVID-19.

- Reporte COVID ACT consolidado 2020 – Resume acciones realizadas para la prevención del COVID-19 en coordinación con la MML.
- Se realizó un total de 423 acciones de difusión a través de los distintos canales del Sistema Metropolitano de la Solidaridad, obteniendo alrededor de un 50% de participación en redes sociales.
- Difusión de campañas como "Lima Te Cuida", obteniendo un alcance del 29%.

Las mencionadas acciones forman parte del Plan de Acción de Emergencia ante el COVID-19 de la Municipalidad Metropolitana de Lima.

### 2.1.4. GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

La Gerencia de Administración y Finanzas a través de sus unidades realizaron las siguientes actividades a fin de evitar la propagación del COVID-19.

- Impulsó entre sus trabajadores el trabajo remoto, y estableció de ser necesario el trabajo presencial, el uso obligatorio de mascarillas, alcohol en gel, papel toalla para secado de manos, bandeja para limpieza de zapatos, entre otros.

- A través de la unidad de logística, se gestionaron donaciones valorizadas en S/ 2,676,411.81, con las siguientes entidades:

- Centro Nacional de Abastecimiento de Recursos Estratégicos en Salud - CENARES, en el marco del Decreto de Urgencia N° 050-2020, se recibieron (dieciséis) ingresos, entre Equipos de protección personal, medicamentos





y kit de pruebas rápidas COVID-19 IgG/IgM, valorizadas por un monto total de S/. 1,749,461.75.

- Fundación Lima, se recibieron 3 (tres) ingresos, tales como balones de oxígeno, kit de pruebas rápidas COVID-19 IgG/IgM y kit de pruebas antígenos, valorizadas por un monto total de S/. 888,108.56.
- Red Peruana de Fab Labs, se recibió 1 (un) Equipo de protección personal, valorizado en S/. 5,000.00.





# ANALISIS DE RESULTADOS POR OBJETIVO ESTRATÉGICO





## 2.2. ANALISIS DE RESULTADOS POR OBJETIVO ESTRATEGICO

**OBJETIVO ESTRATEGICO N° 6: Promover la educación, deporte, recreación, y salud de la población de la Lima Metropolitana.**

### GERENCIA DE SERVICIOS DE SALUD

#### 2.2.2.1. GERENCIA DE SERVICIOS DE SALUD

La Gerencia de Servicios de Salud es un órgano de línea encargado de la organización y acreditación de los servicios de salud; debiendo planificar, dirigir, controlar y supervisar la gestión del sistema de salud de SISOL. Los órganos desconcentrados son los Establecimientos de Salud y Centros Médicos encargados de brindar los servicios de salud al ciudadano, dependen jerárquicamente de la Gerencia de Servicios de Salud.

##### a. Principales Tareas Realizadas

- Además de los servicios de salud, el Sistema Metropolitano de la Solidaridad ha realizado los servicios complementarios a través de su oferta móvil (ambulancias) a los albergados y otras solicitadas por la Municipalidad Metropolitana de Lima durante la pandemia COVID-19. Las cuales son:
- Atenciones, realizadas por licenciados de enfermería y paramédicos de SISOL.
- Traslados, movilizar a los albergados a través de las ambulancias SISOL a Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud con capacidad resolutive para brindar atenciones de salud pertinentes.

### ORGANOS DESCONCENTRADOS

Los Órganos Desconcentrados son los encargados de brindar los servicios de salud a cargo de SISOL, mediante sus 27 Establecimientos de Salud (EE.SS.) y 11 Centros Médicos (C.M), dependiendo administrativamente de la Gerencia de Servicios de Salud.

##### a. Principales Resultados Alcanzados

- Las atenciones programadas para el año 2020 ascendieron a 5,537,030 atenciones, llevándose a cabo un total de 5,213,931, logrando un avance del 94.2%, tal como se detalla en el siguiente cuadro:

Cuadro N° 7  
SISOL: Porcentaje de ejecución respecto al número de Atenciones por IPRESS, 2020

PROGRAMADO	EJECUTADO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
5,537,017	5,213,931	94.2%



- En relación a la población atendida en las IPRESS del SISOL, se evidencia que el 58.2% de las personas atendidas son de sexo femenino y el 41.8% son varones, tal como se detalla en el siguiente cuadro:

Cuadro N°8  
SISOL: Distribución de atenciones por sexo, 2020

SISOL	Femenino	Masculino	Total general
ATENDIDOS	1,072,177	769,801	1,841,978
TOTAL	58.2%	41.8%	100%

Fuente: Gerencia de Servicios de Salud SISOL

### 2.2.3. GERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN

Es un órgano de línea encargado de monitorear y supervisar la prestación de los servicios que se brindan en los Establecimientos de Salud y Centros Médicos, supervisando la calidad de los mismos.

#### a. Principales Tareas Realizadas

- Se ha supervisado la calidad de los servicios que ofrece SISOL, manteniendo la política de satisfacción del cliente.
- Se ha mantenido actualizado el catálogo de los servicios médicos que se ofrece en nuestros hospitales y centros médicos descentralizados.
- Se ha propuesto tarifarios flexibles de acuerdo a la situación socio económico de cada población en coordinación con los órganos desconcentrados.
- Se incursionó en una política masiva de ventas.
- Se ha organizado una cartera de clientes potenciales.
- Se ha realizado estudios de mercado en las zonas, donde funcionan los órganos desconcentrados, así como en otras zonas de Lima y el Perú, con la finalidad de ampliar y mejorar o implementar nuevos servicios.

#### b. Principales Resultados Alcanzados

- Se lograron 29 contratos para asociados que resultaron ganadores.
- Se elaboraron 137 adendas: 51 para especialidades médicas y 86 para concesiones.
- La Gerencia de Comercialización en coordinación con la Unidad de Sistemas y Procesos, procedió a activar Campañas de Salud de manera itinerante a solicitud de las IPRESS, con el objetivo primario de promover la salud en las personas.

Cuadro N° 9  
SISOL: Activación de Campañas, 2020

N	Especialidad	IPRESS	Documento
1	Ecografia	Flor de Amancaes	Memorándum N° 015-2020-GC
2	Laboratorio	Flor de Amancaes	Memorándum N° 026-2020-GC
3	Nutricion	Flor de Amancaes	
4	Cardiología	Magdalena del Mar	Memorándum N° 030-2020-GC
5	Oftalmología	Flor de Amancaes	Memorándum N° 036-2020-GC
6	Oftalmología	Comas	Memorándum N° 048-2020-GC
7	Neurología	Lince	Memorándum N° 266-2020-GC



- Se cuenta con 42 especialidades médicas en las diferentes IPRESS, a diferencia de inicios del año 2020, cuando se contaba con 46 especialidades; ello debido a que muchos servicios fueron desactivados por falta de especialistas médicos, como consecuencia de la emergencia sanitaria.

Cuadro N°10  
SISOL: Especialidades Médicas, 2020

ESPECIALIDADES			
1	anatomía patológica	22	medicina general
2	Cardiología	23	medicina general
3	cirugía cardiovascular	24	medicina hiperbárica
4	cirugía de cabeza y cuello	25	medicina interna
5	cirugía general	26	Neumología
6	cirugía pediátrica	27	neurología
7	cirugía plástica, estética y repar.	28	Nutrición
8	densitometría ósea	29	Obstetricia
9	Dermatología	30	odontología
10	Ecografía	31	Oftalmología
11	endocrinología	32	otorrinolaringología
12	Flebología	33	Ozonoterapia
13	gastroenterología	34	Pediatría
14	Geriatría	35	Podología
15	ginecología	36	Psicología
16	inmunología	37	Psiquiatría
17	laboratorio clínico	38	Radiología
18	mamografía	39	resonancia magnética
19	mastología	40	reumatología
20	medicina familiar y comunitaria	41	tomografía espiral multicorte
21	medicina física y rehabilitación	42	Urología

- Se brindaron servicios de diagnóstico de descarte a diferentes entidades públicas y privadas como se detalla a continuación:

- Sistema de Administración Tributaria de Lima el servicio de Diagnóstico de descarte COVID-19
- Protransporte, servicio de, servicio de tamizaje de infección COVID-19
- Municipalidad Metropolitana de Lima, servicio de tamizaje de infección COVID-19
- INNOVA AMBIENTAL S.A., servicio de tamizaje de infección COVID-20

- Informes de viabilidad sobre la necesidad de crear nuevas IPRESS SISOL: Proyecto Mega Salud, Proyecto Los Olivos, y Proyecto Surquillo.

#### 2.2.4. GERENCIA DE GESTIÓN DE RIESGOS

Es un órgano de línea encargado de programar, ejecutar y supervisar, las actividades de control de calidad de los servicios que presta SISOL, coordinando planes de acción y supervisión e implementando modelos de atención que garanticen una mayor cobertura.

##### a. Principales Tareas Realizadas

- Se brindó capacitaciones y asistencias técnicas (de manera remota, vía correo electrónico) sobre gestión y atención de reclamaciones en salud y atención de denuncias dirigido a los responsables del libro de reclamaciones en salud de las IPRESS SISOL.

- Se capacitó a los directores de las IPRESS SISOL sobre la metodología y herramientas para la elaboración de los proyectos de mejora continua.





- Se realizaron coordinaciones con la Unidad de Sistemas y Procesos para la implementación del Sistema de Gestión de Consultas y Reclamos del SISOL.
- Se coordinó con la Unidad de Infraestructura la elaboración de los TDR para la implantación del cableado y punto de red de internet requerido para la Implementación del Piloto del Sistema de Gestión de Consultas y Reclamos (SGCR) del SISOL. Asimismo, se realizó las coordinaciones con la Gerencia de Administración y Finanzas las especificaciones técnicas para la adquisición de Impresoras y computadoras para el piloto del SGCR.
- Se realizó el consolidado de consultas, reclamos y denuncias reportados por la IPRESS.
- Se brindaron capacitaciones y asistencias técnicas (no presencial, vía correo electrónico) sobre gestión y atención de reclamaciones en salud y atención de denuncias dirigido a los responsables del libro de reclamaciones en salud de las IPRESS SISOL. Se realizó el reporte mensual de los Reclamos y/o Denuncias de las IPRESS SISOL.

#### b. Principales Resultados Alcanzados

- Se realizó la supervisión de 30 IPRESS SISOL, alcanzando un 75,6% de la meta establecida. Para este fin se desarrolló y validó instrumentos de supervisión para: Dirección y Administración, UPSS Consulta Externa, UPSS Patología Clínica, UPSS Diagnóstico por Imágenes y Prevención del COVID-19; los cuales actualmente vienen siendo utilizados mediante formatos Google Drive, sistematizando el proceso, del mismo modo evitando el contagio con el COVID-19, debido a que se prescinde el uso de actas físicas de supervisión.

Cuadro N° 11

SISOL: Resumen del IPRESS supervisadas con resultado obtenido, 2020

Supervisión cumplimiento normativo		Adecuación de los servicios de salud al circuito de atención no covid	
IPRESS	Resultado	IPRESS	Resultado
UPSS Diagnóstico por Imágenes aledañas a SISOL Comas	85%	SISOL Los Olivos	95%
UPSS Consulta Externa Serv. Oftalmología de SISOL Camaná	Medición mediante paciente Trazador.	SISOL Magdalena	
SISOL Comas	84%	SISOL Carabayllo	
SISOL Mirones	88.8%	SISOL Metro-UNI	
SISOL Villa El Salvador	88%	SISOL San Juan de Lurigancho	
SISOL El Agustino	86.8%	SISOL Punta Hermosa	
SISOL San Juan de Lurigancho	92.9%	SISOL Surquillo	
SISOL Comas	79%	SISOL Villa María del Triunfo,	
SISOL Puente Piedra	86%	SISOL Chorrillos	
SISOL Villa María Del Triunfo	82.4%	SISOL La Victoria	
SISOL Surquillo	86.2%	SISOL El Agustino	
SISOL Camaná	88.6%	SISOL Lince	
SISOL Carabayllo	82.4%	SISOL Camaná	
SISOL Chorrillos	98.8%	SISOL Ate	
		SISOL Mirones	
		SISOL Villa El Salvador	





Fuente: Gerencia de Gestión de Riesgos (SISOL)

- Se diseñó y validó el instrumento, como la metodología de evaluación, de la satisfacción del usuario externo, y para su ejecución, se desarrolló un taller para la enseñanza del proceso de recolección de la información a los responsables de la ejecución de las 38 IPRESS del SISOL.

Ante ello, en el mes de diciembre, se realizó la encuesta a 4,286 usuarios externos y evidenció que la satisfacción del usuario externo del SISOL es de 83.1%; dentro de ellos, un 29,5% califica la atención de las IPRESS como Muy buena, por el contrario, un 0.5% la percibe como Muy Mala. El indicador de trato de los doctores obtuvo la más alta satisfacción con 89,80 %, y la capacidad de respuesta de la IPRESS registró la menor satisfacción con 78.1%.

Del mismo modo, el estudio comprobó que los métodos virtuales utilizados en la ejecución de la encuesta, en especial el uso del código QR, asegura la veracidad de los resultados, asimismo reducen tiempos y costos para el procesamiento y análisis de la información.

- Se realizó el acompañamiento técnico en el proceso de categorización, facilitando las actualizaciones y registros en la plataforma del RENIPRESS; asimismo, tramitó las firmas del representante legal para los formatos solicitados por los entes rectores del Ministerio de Salud.

En ese sentido, al término del 2020 se contó con 10 IPRESS con categorización Vigente, 28 vencidas; sin embargo, la vigencia de estas fue ampliada hasta el 31 de diciembre de 2021, mediante el Decreto Supremo N° 034-2020- SA<sup>1</sup> y se encuentran en proceso de recategorización; asimismo se cuenta con una IPRESS sin categoría (Comas).

- Durante el año 2020 se recibieron 327 reclamos, siendo de los reclamos atendidos, 127 fundados, 38 improcedentes y 136 infundados, los cuales fueron atendidos de acuerdo a los procedimientos establecidos.
- Asimismo, se tomó conocimiento de nueve (09) denuncias contra las IPRESS SISOL, del reporte de las denuncias ante SUSALUD, siendo que al término del año 2020 quedó pendiente la respuesta de la IPRESS de San Juan de Lurigancho.
- Se encuentran en proceso de elaboración dos (02) proyectos de mejora continua correspondientes a las IPRESS SISOL San Juan de Lurigancho y Mirones, en el marco de la Supervisión de Control de Calidad de los Servicios del SISOL.
- Se realizan las acciones orientadas para la formulación de los proyectos de Mejora de la calidad de las IPRESS SISOL, asimismo, evaluó 31 proyectos de mejora continua de las IPRESS SISOL.
- Asimismo, se realizaron las coordinaciones para la celebración de seis (06) convenios:

- Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Ministerio de Salud MINSA y el Sistema Metropolitano de la Solidaridad – SISOL
- Adenda N° 01 al Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Ministerio de Salud – MINSA y el Sistema Metropolitano de la Solidaridad SISOL
- Acta de Compromiso con la Municipalidad del Agustino



Decreto Supremo N° 034 -2020- SA que modifica la Novena Disposición Complementaria Final del Reglamento de Infracciones y Sanciones de la Superintendencia Nacional de Salud - SUSALUD



4. Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre Vicaria de la Caridad – CARITAS Lima y el Sistema Metropolitano de la Solidaridad SISOL
5. Convenio de Colaboración Interinstitucional entre el Sistema Metropolitano de Solidaridad y el Servicio de Administración Tributaria de Lima –SAT
6. Convenio Marco de Cooperación y Apoyo Interinstitucional celebrado por el Sistema Metropolitano de Solidaridad y la Fundación Lima –MML.

### 2.2.5. UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA

Órgano encargado de mantener los estándares de calidad en las intervenciones realizadas, para ello realiza los estudios técnicos en arquitectura, estructuras, instalaciones sanitarias, instalaciones eléctricas e instalaciones mecánicas. Así mismo, cumple las funciones correspondientes a la Oficina de Programación Multianual de Inversiones.

#### a. Principales Tareas Realizadas

- Elaboración de Informes del Estado Situacional de la Infraestructura de los Establecimientos de Salud y Centros Médicos de SISOL.
- Elaboración de los Términos de Referencia para el mejoramiento de infraestructura de las sedes administrativas de SISOL.
- Elaboración, actualización de los Planos de los establecimientos de Salud y Centro Médicos SISOL.
- Elaboración de plan de mantenimiento correctivo y preventivo de la infraestructura en los establecimientos de Salud y centros médicos SISOL.
- Elaboración de los Términos de Referencia y/o especificaciones técnicas para la ejecución del plan de mantenimiento correctivo y preventivo de la infraestructura en los establecimientos de Salud y centros médicos SISOL.
- Coordinación y gestión de la operatividad de la Unidad de Infraestructura.
- Elaboración de fichas técnicas o estudios de pre-inversión.
- Evaluación y registro de proyectos en el banco de inversión.

#### b. Principales Resultados Alcanzados

- Se Coordinó con la Gerencia de Servicios de Salud respecto al Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los Equipos Biomédicos de las IPRESS.
- Se gestionaron los certificados ITSE de seis (6) IPRESS SISOL, a saber: La Victoria, Magdalena, Surquillo, Carabayllo, Sullana y Tacna; las demás IPRESSS están en proceso de levantamiento de observaciones para su certificación.
- Se contempló realizar propuesta técnica para nuevos establecimientos de Salud (TDR, especificaciones técnicas), la cual se cumplió al 100%, mediante el Informe N° 665-UI-OPP-SISOL/MML y el 666-2020-UI-OPP-SISOL/MML de fecha 14.12.2020, donde se propone realizar los Términos de Referencia (TDRs), con la finalidad de la mejora del Establecimiento de SISOL Salud Emancipación.





- Se han elaborado 62 diagnósticos de la situación actual de la Infraestructura de los Establecimientos de Salud, logrando un cumplimiento del 100%; de los cuales, se elaboraron 177 TDR, para mejorar la calidad de la Infraestructura.
- Se supervisó los Servicios de Acondicionamientos de los Establecimientos de Salud, según el siguiente detalle:

Cuadro N° 12  
SISOL: Servicios de acondicionamiento a las IPRESS, 2020

Establecimiento de Salud	Servicio
EE.SS Varios (La Victoria, Camaná, Lince)	Servicio de Mantenimiento preventivo de Ascensores
EE.SS La Victoria	Servicio de Mantenimiento correctivo de Coberturas de Metal y Policarbonato del Techo
EE.SS Varios (37 Establecimientos de Salud)	Servicio de Mantenimiento Preventivo y correctivo de pozo a tierra

- Respecto al Levantamiento de Observaciones realizadas para la obtención de Certificado de Defensa Civil, sólo se atendieron a los Establecimientos de Salud de La Victoria y Chiclayo.





## OBJETIVO ESTRATEGICO N° 9: Fortalecer la Gestión Institucional de la Municipalidad de Metropolitana de Lima.

### 2.2.6. CONSEJO DIRECTIVO

El Consejo Directivo del SISOL, es el órgano de mayor nivel de la entidad, estando encargado de la definición de los planes y políticas vinculadas a su ámbito, de supervisión y control de sus actividades, de la aprobación de normas de primer rango de la entidad, siendo una de las Principales Tareas Realizadas durante el año 2020, la Aprobación del Plan Operativo Institucional (POI) 2021 - 2023 y el Marco Estratégico Institucional 2021 - 2023.

### 2.2.7. GERENCIA GENERAL

Es el órgano ejecutivo responsable de la administración, así como de la organización, implementación, y evaluación de los Planes, Políticas, y Directivas, dictadas por el Consejo Directivo, debiendo supervisar el adecuado ordenamiento organizacional, eficiente funcionamiento administrativo, económico y financiero y presupuestal de los recursos de la Entidad.

#### a. Principales Tareas Realizadas

- Se ha supervisado las funciones de las Gerencias y Oficinas del SISOL, con informes que detallan las actividades realizadas.
- Se han asistido a las sesiones del Consejo Directivo programadas durante el año 2020, entre las cuales, se destacan los siguientes acuerdos: la aprobación de la modificación del Plan Operativo Institucional (POI) del 2020 del SISOL; así también como, la aprobación del Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) 2021.
- Se ha supervisado la implementación de recomendaciones al Control Interno, remitida por la Gerencia de Administración y Finanzas respecto a los avances alcanzados.

#### b. Principales Resultados Alcanzados

- Se presentó el proyecto de nuevo Estatuto a la Municipalidad Lima para su aprobación.
- Se informó al Consejo Directivo los estados financieros, saldos de balance, implementación de recomendaciones de auditoría y acciones de personal.
- Se emitieron resoluciones de aprobación del POI, PIA y Marco Estratégico Institucional aprobados por el Consejo Directivo.
- Se realizó el seguimiento y se aprobó el Primer Reporte del Seguimiento de la Implementación del Sistema de Control Interno en SISOL.

#### 2.2.7.1. UNIDAD DE COMUNICACIONES

Es el órgano encargado del diseño, formulación e implementación de estrategias de comunicación interna y externa, para el fortalecimiento de las acciones del SISOL; siendo uno de sus principales objetivos la sensibilización de la población acerca de las enfermedades con mayor prevalencia en el país, brindando información sobre la prevención, diagnóstico y tratamiento de las mismas.

#### a. Principales Tareas Realizadas

De enero a diciembre, se realizaron un total de 140 transmisiones en vivo, 10 entrevistas, se elaboró y aprobó un total de 121 notas de prensa.



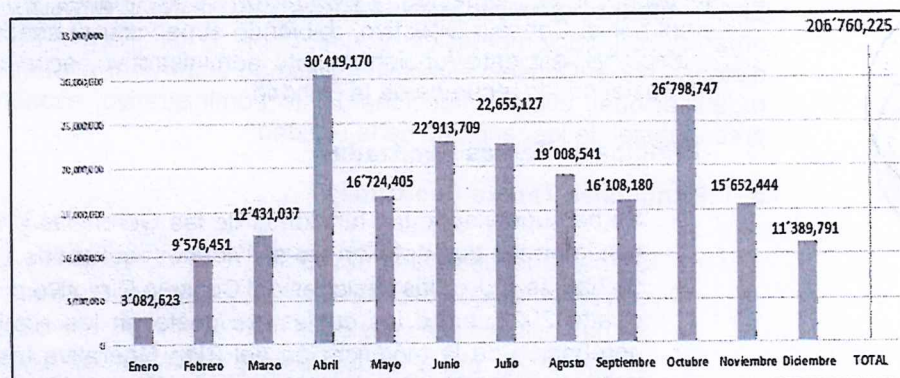


la difusión de información de las actividades de Sisol Salud. Asimismo, se realizaron publicaciones según la parrilla de contenidos aprobada por la Municipalidad Metropolitana de Lima y evaluados según el contexto de la situación actual. El promedio de publicaciones mensuales era de 60 hasta septiembre, luego la Municipalidad Metropolitana de Lima hizo el pedido de compartir sus transmisiones y contenidos, por lo que se registró un incremento.

## b. Principales Resultados Alcanzados

- Durante el año 2020 se realizaron publicaciones en contexto al COVID-19, obteniendo en el mes de abril una audiencia de 30,419,170 siendo la cifra mas alta alcanzada.

Gráfico N° 1  
SISOL: Audiencia en medios de Comunicación por mes, 2020

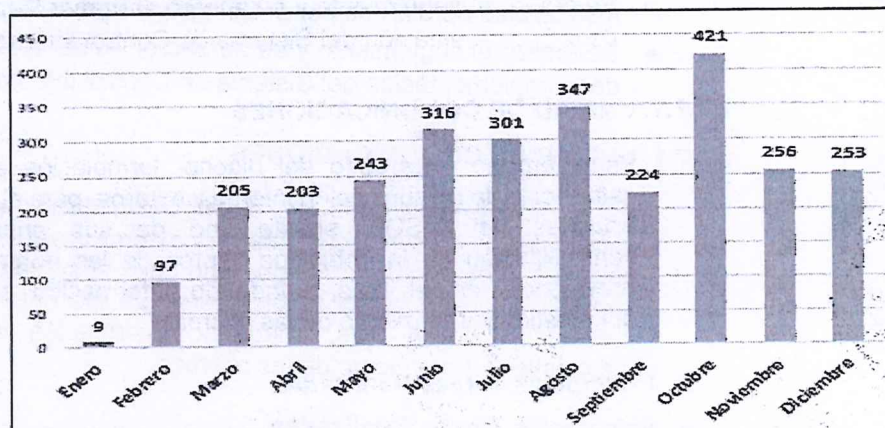


Fuente: Unidad de Comunicaciones (SISOL)

- Se alcanzó un total de 2,875 impactos en diferentes medios como diarios, radio, televisión, webs y redes sociales, teniendo como promedio 240 impactos mensuales, siendo el mes de octubre el que tuvo mayores resultados, con 421 impactos, esto fue debido a la coyuntura y la participación del equipo de ambulancias ante los sucesos ocurridos, como el incendio de la Cachina en San Juan de Lurigancho.

Los meses de junio, julio y agosto también se obtuvieron altos impactos por la participación de SISOL Salud en la estrategia territorial "Lima Te Cuida" para la toma de pruebas rápidas y antígenas y las diferentes notas informativas sobre la prevención y lucha contra el Covid-19.

Gráfico N° 2  
SISOL: Impactos en medios de Comunicaciones por mes, 2020



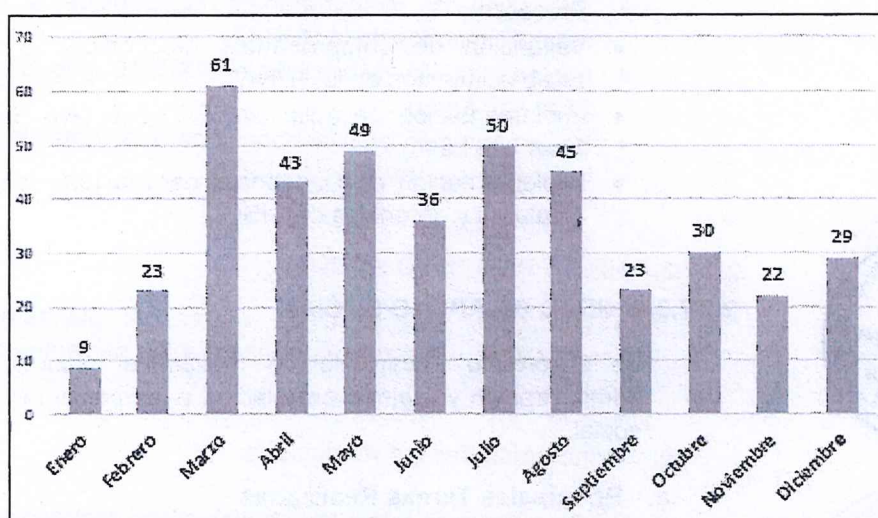
Fuente: Unidad de Comunicaciones (SISOL)



- SISOL Salud desde el inicio de la pandemia realizó una variedad de entrevistas con el fin de brindar la prevención y el cuidado ante el nuevo coronavirus (Covid-19). Siendo de los primeros centros de salud con brindar este tipo de información.

Gráfico N° 3

SISOL: Entrevistas gestionadas en programas de televisión, 2020



Fuente: Unidad de Comunicaciones (SISOL)

### 2.2.7.2. UNIDAD DE SISTEMAS Y PROCESOS

La Unidad de Sistemas y Procesos es un organo de apoyo, responsable de planear, organizar, dirigir, controlar la sistematización de los recursos informáticos y de tecnologías de la información en el SISOL e identificar la información cuantitativa y cualitativa, que los diferentes órganos y dependencias del SISOL requieren para sus procesos de planeamiento, evaluación y monitoreo, de manera que estos provean soporte a la operación del SISOL.

#### a. Principales Tareas realizadas

- Se efectuó el despliegue del aplicativo "SISOL en tu Barrio", posteriormente renombrado como "Lima te Cuida", que permite el registro de la información relacionada a la toma de pruebas para COVID-19, efectuadas en las campañas de SISOL en tu Barrio, incluyendo la implementación de servicios MINSa para el envío automatizado de información.
- Asimismo, se realizó el despliegue del aplicativo Sistema de Publicación Institucional con el Módulo para la Publicación de Normas, Resoluciones y Convocatorias (CAS y Asociados).
- Se dispuso a disposición de la Oficina de Integridad y del Oficial de Integridad, el ambiente web para las publicaciones correspondientes a Decretos Supremos, Resoluciones).





### b. Principales Resultados Alcanzados

- Implementación de Seguridad de la información mediante la plataforma de control.
- Atención al 100% en la mesa de ayuda.
- Generación al 100% de Backups diarios.
- Implementación de documentos de estandarización, documentos específicos con el equipo de desarrollo de la Unidad de Sistemas y Procesos.
- Validación de comprobantes electrónicos a nivel de todos los establecimientos de la SUNAT.
- Implementación de aplicativo SISOL40 (Alo Sisol, Whatsapp Sisol, Sisol a tu Lado).
- Implementación de Dashboard para la toma de decisiones para las Jefaturas y gerencias de SISOL.

#### 2.2.7.3. UNIDAD DE APOYO SOCIAL

Es el órgano encargado de realizar el planeamiento, organización, administración y registro en relación a los pacientes que requieran apoyo social.

#### a. Principales Tareas Realizadas

- Coordinaciones con las Municipalidad Metropolitana de Lima para la atención comunidad-casos sociales y por COVID-19.
- Manejo de casos sociales y/o atenciones solidarias en los Establecimientos de Salud y Centros Médicos.
- Elaboración del Plan de Trabajo para el manejo de casos sociales y/o atenciones solidarias en los Establecimientos de Salud y Centros Médicos del SISOL.

#### b. Principales Resultados Alcanzados

- Plan de Fomento de donación voluntaria de sangre.
- Coordinación para orientación e incidencia de casos mediante seguimiento a MINSA, toma de muestras casos COVID, casos derivados por SISOL 40 para atención social-familiar.
- Coordinaciones IPRESS Comas para fines de contacto con Población y Elaboración de Plan Social Comas
- Presentación de propuesta de campañas sociales de SISOL SALUD en Posta de Salud La Merced Comas.
- Reformulación de Plan de trabajo - Reprogramación de informe para fines de setiembre.
- Apoyo social y seguimiento clínico para cuatro (04) efectivos de bomberos voluntarios, en octubre y noviembre.

#### 2.2.8. GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Órgano encargado de proporcionar el apoyo administrativo, encargada de conducir y ejecutar la administración de los recursos humanos, logísticos, la prestación de los servicios generales, económicos, contables, y financieros, necesarios para el normal desenvolvimiento de los órganos de SISOL.





## 2.2.8.1. UNIDAD DE CONTABILIDAD

La Unidad de Contabilidad tiene como objetivo conducir y ejecutar el Sistema de Contabilidad en el Sistema Metropolitano de la Solidaridad, realizando el correcto registro de las operaciones financieras de la institución, con la finalidad de elaborar los Estados Contables sobre la situación económica, financiera y presupuestal en concordancia con las normas, principios y procedimientos técnicos vigentes para la gestión contable.

## a. Principales Tareas Realizadas

- Dos veces al mes se revisa la documentación para el trámite de pago de: Locadores, Asociantes, Ordenes de Servicios, Ordenes de Compras, Servicios Básicos, Vacaciones Truncas, Planilla CAS, Dietas, Planillas AFPs, Judiciales, SUNAT PLAME, SUNAT PLE.
- Contabilización de los bienes adquiridos, mensual de los Ingresos y Gastos en el SIAF - RP.
- Análisis de cuentas.
- Conciliación con la Unidad de Patrimonio y Almacén Central.
- Toma de Inventario físico de existencia del almacén central.
- Revisión del Libro Bancos de Tesorería y las conciliaciones mensuales del ejercicio.
- Solicitud a las áreas involucradas la información para la conciliación de Ingresos y Gastos.
- Mensualmente se solicita información a las Unidades de Personal, Logística y Servicios Generales, Unidad de Sistemas y Procesos, y a la Unidad de Tesorería, para la elaboración del Costeo Institucional.

## b. Principales Resultados Alcanzados

- En el segundo semestre se adoptó medidas para la visita inopinada en algunos establecimientos de SISOL como son: Surquillo, Lince, Magdalena, Villa El Salvador, Villa María del Triunfo, Punta Hermosa, Camaná, Mirones, La Victoria, Ate.
- En cumplimiento al Código Tributario vigente se ha venido declarando mensualmente y efectuando el pago dentro de las fechas establecidas según el cronograma Tributario de la SUNAT: Declaración del PDT 621-IGV, Declaración del PDT PLAME – Renta 4ta Categoría (Recibos de Honorarios y Dietas), y Declaración del PLE y del PLAME.
- La Facturación se ha realizado mensualmente a través de STUPENDO previa coordinación con Gerencia de Comercialización y la Unidad de Tesorería.
- Se presentaron vía web la información financiera y presupuestaria de las Unidades Orgánicas involucradas, del ejercicio fiscal 2019, y del I y III trimestre del año 2020.





## 2.2.8.2. UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL

Órgano que tiene como finalidad recopilar la información registral, administrativa, documental y técnica del patrimonio de la entidad, realizando inspecciones técnicas para la verificación del estado de conservación de los Bienes del SISOL normados en la Ley N° 29151, "Ley General de Sistema Nacional de Bienes Estatales".

## a. Principales Tareas Realizadas

- Se efectuó, las bajas de Bienes Muebles de diversas IPRESS y Sedes Administrativas, asimismo como el registro de los Códigos Patrimoniales de los Bienes Muebles de acuerdo a sus órdenes de compra.
- Se realizó inventarios por entrega de cargo, asignaciones y levantamiento en las sedes administrativas.
- Durante el año se realizaron diversos informes técnicos de los Bienes Muebles para la baja de bienes en desuso y distribución.

## b. Principales Resultados Alcanzados

- Se otorgaron Bienes en afectación en Uso para tres (3) Hospitales, Uno (1) ubicado en Lima y Dos (2) en provincias, de acuerdo al siguiente detalle:

Cuadro N° 13

SISOL: Bienes en afectación en uso, 2020

ITEM	BIENES EN AFECTACION EN USO	RESOLUCION	FECHA	TIEMPO
1	HS. HIPOLITO UNANUE	024-2020-GAF-SISOL/MML	23/04/2020	2 AÑOS
2	DIRECCION REGIONAL DE SALUD ICA	025-2020-GAF-SISOL/MML	29/04/2020	2 AÑOS
3	HS. CHICLAYO	029-2020-GAF-SISOL/MML	7/05/2020	2 AÑOS

Fuente: Unidad de Control Patrimonial

- Se emitieron resoluciones para Baja de bienes de diferentes IPRESS, por las causales de siniestro, exclusión, mantenimiento o reparación onerosa, entre otros, tal como se detalla a continuación:

Cuadro N° 14

SISOL: Resoluciones para baja ,2020

ITEM	CAUSAL	NRO. RESOLUCIÓN	FECHA BAJA	INFORME TÉCNICO	TOTAL BIENES
1	Siniestro	RES N°036-2020-GAF-SISOL/MML	17/06/2020	006-2020 UCP	1
2	Mantenimiento o reparación onerosa	RES N°054-2020-GAF-SISOL/MML	9/09/2020	007-2020 UCP	143
3	Exclusión	RES N°057-2020-GAF-SISOL/MML	11/09/2020	008-2020 UCP	468
4	Residuos de aparatos eléctricos y electrónicos - RAEE	RES N°061-2020-GAF-SISOL/MML	16/09/2020	009-2020 UCP	78

Fuente: Unidad de Control Patrimonial





### 2.2.8.3. UNIDAD DE PERSONAL

La Unidad de Personal, es el órgano encargado de ejecutar las acciones y procesos del sistema de administración de los recursos humanos, con la finalidad de dar cumplimiento al fortalecimiento de la gestión administrativa institucional del Sistema Metropolitano de la Solidaridad (SISOL). Durante el año 2020 desarrolló satisfactoriamente las tareas que contempla el Plan Operativo Institucional (POI) 2020 Modificado, obteniendo los siguientes resultados:

#### a. Principales Tareas Realizadas

- Implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo con las disposiciones emitidas en la Ley N° 29783.
- Implementación del Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19 del SISOL de acuerdo a las disposiciones emitidas en la Resolución Ministerial N° 448-2020-MINSA.
- Formulación del Plan de Bienestar del Personal.
- Acciones de control y supervisión al personal de SISOL, a fin de generar buenas prácticas en los subsistemas de Gestión del Empleo y Gestión de la Compensación.

### 2.2.8.4. UNIDAD DE LOGÍSTICA

Órgano encargado de las contrataciones, que realiza actividades relativas a la gestión de abastecimiento de SISOL. Además, tiene a cargo las labores de servicios generales, las cuales cuenta con personal calificado, para realizar mantenimiento en general, personal de limpieza y vigilancia, choferes; brindando un soporte a las sedes administrativas.

#### a. Principales Tareas Realizadas

- El acervo documentario de la Unidad de Logística y Servicios Generales, ha logrado producir los siguientes documentos: 1258 Informes, 1350 Memorándums, 167 Memorándums circulares, 5 Memorándums múltiples, 9 Oficios y 206 Cartas.
- Se ha programado un total de 10 tareas cumplidas del plan anual de mantenimiento y/o reparaciones de unidades móviles, trabajando oportunamente los mantenimientos preventivos de las unidades móviles, así como la revisión técnica y renovación de SOAT.
- Se cumplió con el 100% de la actividad gestionar el almacenamiento y distribución de los bienes adquiridos por el SISOL, remitiendo oportunamente los documentos solicitados a la Unidad de Contabilidad.

#### b. Principales Resultados Alcanzados

Se logró ejecutar el 58.54 % del Plan Anual de Contrataciones del año 2020.





- Un total de 24 procedimientos de selección fueron adjudicados, contando con beneficio de ahorro de S/. 844, 480.00, entre el valor referencial o estimado y el valor adjudicado, generando un beneficio para la Institución.
- Se han generado un total de 292 órdenes de compra y 3880 órdenes de servicio. sobre las contrataciones de locadores de servicio se han generado un gasto total para el periodo fiscal 2020, de S/ 7,436,163.90 por locación de servicios para las sedes administrativas y S/ 4,074,571.55 por locación de servicios para los establecimientos de salud a nivel de Lima Metropolitano y Provincias.
- Se han generado un total de 250 Ingresos al almacén central de SISOL, además de 45 Notas de Entrada al Almacén (NEAs), en calidad de donaciones por el Centro Nacional de Abastecimiento de Recursos Estratégicos en Salud, la Fundación de Lima, Red Peruana de Fab Labs y la Municipalidad de Lima.
- De las salidas del Almacén Central, se han realizado entregas oportunas a las diferentes áreas usuarias, siendo un total de 1,997 Pedidos de comprobante de salida, en el periodo 2020.

Cuadro N°15

Relación de procedimientos adjudicados que muestran ahorro  
(soles)

Objeto de la contratación	Descripción del objeto	Valor Referencial/ Estimado	Monto Adjudicado	Ahorro Por Procedimiento De Selección (S/)
Bien	adquisición de relojes marcadores y software de control de asistencia de personal	130,862.00	99,600.00	31,262.00
Servicio	contratación del servicio de mantenimiento correctivo de coberturas en el sisol salud camana	164,270.11	97,730.00	66,540.11
Servicio	servicio de impermeabilización de techos y mantenimiento de cobertura de ee.ss. tacna	356,680.00	283,000.00	73,680.00
Servicio	supervisión de expediente técnico de obra: mejoramiento de los servicios de salud del sistema metropolitano de la solidaridad sisol del distrito de san juan de miraflores, provincia de lima y departamento de lima	167,701.60	150,931.44	16,770.16
Servicio	contratación del servicio de exámenes médicos ocupacionales para servidores de la sede de lima del sistema metropolitano de la solidaridad - sisol	177,638.00	113,870.00	63,768.00
Servicio	servicio de trabajos correctivos del sistema de alarmas contra incendio para el ee.ss. camana	107,520.00	90,000.00	17,520.00
Servicio	servicio de cableado estructurado para el ee.ss. puente piedra	102,424.00	79,800.00	22,624.00
Servicio	servicio de mantenimiento de cobertura y estructura metálica ee.ss camana	118,154.05	78,000.00	40,154.05
Servicio	contratación del servicio de mantenimiento correctivo zonal de cobertura metálica de techo y	152,000.00	89,900.00	62,100.00



	consultorios en el establecimiento de salud sisol tumbes			
Servicio	servicio de reposición, mantenimiento, pintado de cubierto aluminizado, estructura metálica de soporte, rampas metálicas de sisol mirones	100,850.14	66,000.00	34,850.14
Consultoría de Obra	servicio de consultoría para la elaboración del expediente técnico de obra y equipamiento del proyecto de inversión pública mejoramiento de los servicios de salud de sistema metropolitano de la solidaridad (sisol) en el distrito de san juan de miraflores - lima	373,681.95	354,997.85	18,684.10
Bien	adquisición de bolsa polietileno para residuos sólidos de sisol	230,639.00	185,000.00	45,639.00
Bien	adquisición de suministro de combustible (petróleo diesel) para los vehículos y ambulancias del sistema metropolitano de la solidaridad	573,600.00	480,960.00	92,640.00
Servicio	contratación del servicio de telefonía móvil para el sistema metropolitano de la solidaridad	315,957.60	186,898.80	129,058.80
Servicio	contratación de seguros patrimoniales y personales para el sistema metropolitano de la solidaridad	443,449.08	314,259.04	129,190.04
<b>TOTAL AHORRADO</b>				<b>844,480.40</b>

Fuente: Gerencia de Administración y Finanzas / Unidad de Logística (SISOL)

## 2.2.9. OFICINA DE ASESORIA JURÍDICA

La Oficina de Asesoría Jurídica del SISOL es el órgano responsable de brindar y emitir opinión legal en asuntos jurídicos y normativos que requiere la Alta Dirección y las demás Unidades Orgánicas del SISOL, relacionadas con la absolución de consultas, opinión legal, interpretación de disposiciones y normas legales, sobre asuntos o documentación de la Entidad que le sean encomendados.

### a. Principales Tareas Realizadas

#### Nivel Administrativo

En el POI 2020 se programó la emisión de 1,723 documentos; sin embargo, ante la afectación en las labores ocasionada por la pandemia a consecuencia de la COVID-19, esta oficina atendió un total de 1,388 documentos, de acuerdo a lo detallado en los informes sobre las metas físicas alcanzadas mensualmente y remitidos a la Oficina de Planificación y Presupuesto oportunamente.

Cabe señalar que, como Órgano asesor de la producción de informes legales y absolución de consultas, se efectúa de acuerdo a lo requerido por la Alta Dirección y Unidades Orgánicas.

#### Nivel Procuraduría

Para el año 2020 se consideró 513 actividades de representación y defensa legal, entre audiencias y escritos (Poder Judicial, Ministerio Público y





Organismos Públicos), no obstante, ante el aislamiento social obligatorio y la suspensión de labores a nivel judicial y demás Organismos Públicos, esta Oficina logró ejercer la defensa legal del SISOL superando las actividades programadas, realizando un total de 546 entre escritos presentados y audiencias asistidas, conforme a lo programado en el Plan Operativo Institucional Modificado 2020.

#### b. Principales Resultados Alcanzados

Dentro de las actividades y tareas contempladas en el POI 2020 y en el marco de las funciones establecidas en el ROF, esta Oficina ha cumplido con absolver consultas y emitir opiniones legales relacionadas a documentos Normativos de la Entidad ( Lineamientos, Procedimientos y Directivas y Convenios ).



#### 2.2.10. OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL

Órgano encargado de ejecutar el control gubernamental en la entidad, mantiene una vinculación de dependencia funcional y administrativa con la Contraloría General de la República.

En ese sentido, se realizaron en el Año 2020 las siguientes actividades:

- Ejecución de servicios de control.
- Desarrollo de labores de control posterior.
- Servicios relacionados a denuncias.



#### 2.2.11. OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

Órgano encargado de conducir, coordinar y evaluar los procesos de planificación, presupuesto, racionalización, y proyectos de inversión, así como de asesorar a las Unidades Orgánicas del SISOL. Desarrolla la evaluación de la gestión institucional para contribuir al logro de los objetivos institucionales y planes de la Municipalidad Metropolitana de Lima.

##### 2.2.11.1. EQUIPO DE PLANIFICACIÓN

Encargado de planear, organizar, ejecutar y evaluar las actividades y procesos relacionados al Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico

#### a. Principales Tareas Realizadas

- Capacitación y asistencia técnica a las Unidades Orgánicas, Establecimientos de Salud, y Centros Médicos del SISOL, sobre metodologías de planeamiento.
- Seguimiento y Evaluación del I Semestre del Plan Operativo Institucional (POI) 2020 del Sistema Metropolitano de la Solidaridad.

#### b. Principales Resultados Alcanzados

- Directiva para la Formulación, Seguimiento, Evaluación y Modificación del Plan Operativo Institucional del SISOL (DIR-OPP-002, versión 01) aprobada por RGG N° 115-2020-GG-SISOL/MML del 31 de agosto del 2020.
- POI 2021-2023 formulado y aprobado mediante RGG N° 165-2020-GG-SISOL/MML del 30 de octubre del 2020.





- Marco Estratégico 2021- 2023 formulado y aprobado mediante RGG N° 179-2020-GG-SISOL/MML, del 27 de noviembre del 2020.
- Se ha implementado el seguimiento mensual del POI, mediante la elaboración de un Reporte de seguimiento, que detalla de manera amigable un resumen de los principales resultados alcanzados en el mes de análisis.
- POI 2021 formulado de manera participativa articulándolo al PIA y aprobado mediante RGG N° 200-2020-GG-SISOL/MML del 22 de diciembre del 2020.

### 2.2.11.2. UNIDAD DE PRESUPUESTO

Órgano encargado de conducir el proceso presupuestario del Sistema Metropolitano de la Solidaridad, formular el proyecto de Presupuesto Institucional Anual (PIA), y la Programación Multianual Presupuestaria; coordinar y proponer, las modificaciones presupuestarias; así como informar sobre la disponibilidad presupuestaria; y la conciliación semestral y anual del marco legal del presupuesto del SISOL.

#### a. Principales Tareas Realizadas

- Se ha brindado asistencia técnica a los centros de costos respecto a la ejecución presupuestaria.
- Se ha coordinado y propuesto, las modificaciones presupuestarias; así como informar sobre la disponibilidad presupuestaria.
- Se ha conciliado de manera semestral y anual de acuerdo al marco legal del presupuesto del SISOL.
- Se ha emitido opinión técnica referida a aspectos de gestión presupuestaria, planteados por la Unidades Orgánicas del SISOL.

#### b. Principales Resultados Alcanzados

- Presupuesto articulado al POI
- Programación por centro de costo
- Seguimiento trimestral de las CCP's
- Conciliación de Ingresos y Gastos al I Semestre 2020
- Proyecto de Lineamientos presupuestarios
- Diariamente se realiza la revisión, verificación y aprobación de las Certificaciones de Crédito Presupuestario solicitado por las Unidades de la Gerencia de Administración Financiera, en atención a los requerimientos de las áreas usuarias.
- Las notas de modificaciones presupuestarias son realizadas en atención a lo solicitado por las áreas usuarias, con el fin de financiar gastos que no han sido programados y/o gastos que superan el monto programado.
- Se formuló el presupuesto 2021 y se sustentó, mediante una presentación virtual ante la Gerencia General.

### 2.2.11.3. UNIDAD DE RACIONALIZACIÓN

La Unidad de Racionalización se encarga principalmente de elaborar normas, procedimientos y técnicas que orientan el quehacer institucional e implementa los procesos de formulación de políticas, formulación y actualización de documentos de gestión institucional, diseños de modelos





organizacionales, programación administrativa y racionalización de procedimientos en el marco de la Gestión por Procesos, a fin de formalizar la actuación del SISOL.

**a. Principales Tareas Realizadas**

- Se han formulado, actualizado, y revisado lineamientos y normativas institucionales.
- Se ha brindado asistencia técnica a los Órganos y Unidades Orgánicas referente a Políticas, procedimientos y otros temas vinculados al ámbito de su competencia.

**b. Principales Resultados Alcanzados**

- El Consejo Directivo del SISOL aprobó la nueva versión del Estatuto, se cuenta con opinión favorable de la Gerencia de Planificación de la MML, encontrándose en proceso de aprobación.
- Se han desarrollado las actividades previstas en los Planes de Acción Anual "Sección Medidas de Remediación y Sección de Medidas de Control". Lográndose la implementación del SCI.





# EJECUCIÓN AL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2020-2023 DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA





### III. EJECUCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2020-2023 DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

El Sistema Metropolitano de la Solidaridad (SISOL) tiene como finalidad brindar servicios integrales de salud a la población, así como otros servicios y acciones que permitan mejorar la calidad de vida de las personas y realizar investigaciones y estudios necesarios para atender a sus fines; lo cual permite contribuir al cumplimiento de dos (02) Acciones Estratégicas Institucionales y dos (02) Objetivos Estratégicos Institucionales, de la Municipalidad Metropolitana de Lima – MML. En ese contexto, el Sistema Metropolitano de la Solidaridad (SISOL) alcanzó los siguientes resultados:

#### Respecto a la Acción Estratégica Institucional AEI.06.05. Servicios atención médica accesible para la ciudadanía

El Sistema Metropolitano de la Solidaridad (SISOL) en el Año 2020 realizó un total de 1,841,978 atenciones, de los cuales 1,072,177 fueron pacientes mujeres y 769,801 pacientes varones, lo que representa un 75.12%.

Cuadro N° 16

Ejecución del Número de personas atendidas

AEI.06.05	Valor de línea base	Valor actual	Logro esperado	Ejecución	% de ejecución
Año	2018	2018	2020	2020	75.12%
Valor	2,223,877	2,223,877	2,451,823	1,841,978	

Por otro lado, cabe indicar que el Sistema Metropolitano de la Solidaridad a fin de preservar la salud pública ante la coyuntura Nacional, realizó 3,399 atenciones solidarias para la contención del COVID-19.

#### Respecto a la Acción Estratégica Institucional AEI.09.09. Gestión institucional de las Empresas Municipales y Organismos Públicos Descentralizados eficaz en la Municipalidad Metropolitana de Lima

El cumplimiento de la presente Acción Estratégica Institucional de acuerdo a la ejecución de metas físicas del Plan Operativo Institucional 2020, fue del 93.78%, tal como se detalla a continuación:

Cuadro N° 17

Porcentaje de Ejecución de Metas Físicas

AEI.09.09	Valor de línea base	Valor actual	Logros esperados	Ejecución*
Año	2018	2018	2020	2020
Valor	63.00%	63.00%	95.00%	93.78%





# ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL





## IV. ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

## Ejecución de Ingresos y Gastos

Al mes de diciembre del año 2020, la recaudación de ingresos por toda fuente de financiamiento ascendió a S/ 209,607,203 soles, de los cuales S/ 206,026,521 soles corresponden a la fuente de financiamiento Recursos Directamente Recaudados, y S/ 3,580,682 a la fuente de financiamiento Donaciones y Transferencias, tal como se detalla a continuación:

Cuadro N°18  
PIA, PIM y Recaudación por Genérica de Ingresos, 2020  
(soles)

Generica de Ingresos	PIA	PIM	Recaudado	% Avance respecto al PIM
Recursos Directamente Recaudados	269,670,776	270,670,776	206,026,521	76.12%
1.3 Venta de bienes y servicios	235,454,736	235,454,736	150,439,593	63.89%
1.5 Otros Ingresos	4,359,434	4,359,434	3,987,885	91.48%
1.9 Saldo de Balance	29,856,606	30,856,606	51,599,043	167.22%
Donaciones y Transferencias	0	3,580,682	3,580,682	0.00%
1.4 Donaciones y Transferencias	0	3,580,682	3,580,682	100.00%
<b>TOTAL</b>	<b>269,670,776</b>	<b>274,251,458</b>	<b>209,607,203</b>	<b>76.43%</b>

Fuente: Sistema Integrado de Información Financiera-SIAF

Los ingresos provenientes de la prestación de los servicios de salud y otros ingresos, asciende a S/ 154,427,477 Soles.

Al mes de diciembre del año 2020, la ejecución de gastos ascendió a S/ 154,690,066 soles, tal como se puede observar por genérica de gasto en el siguiente cuadro:

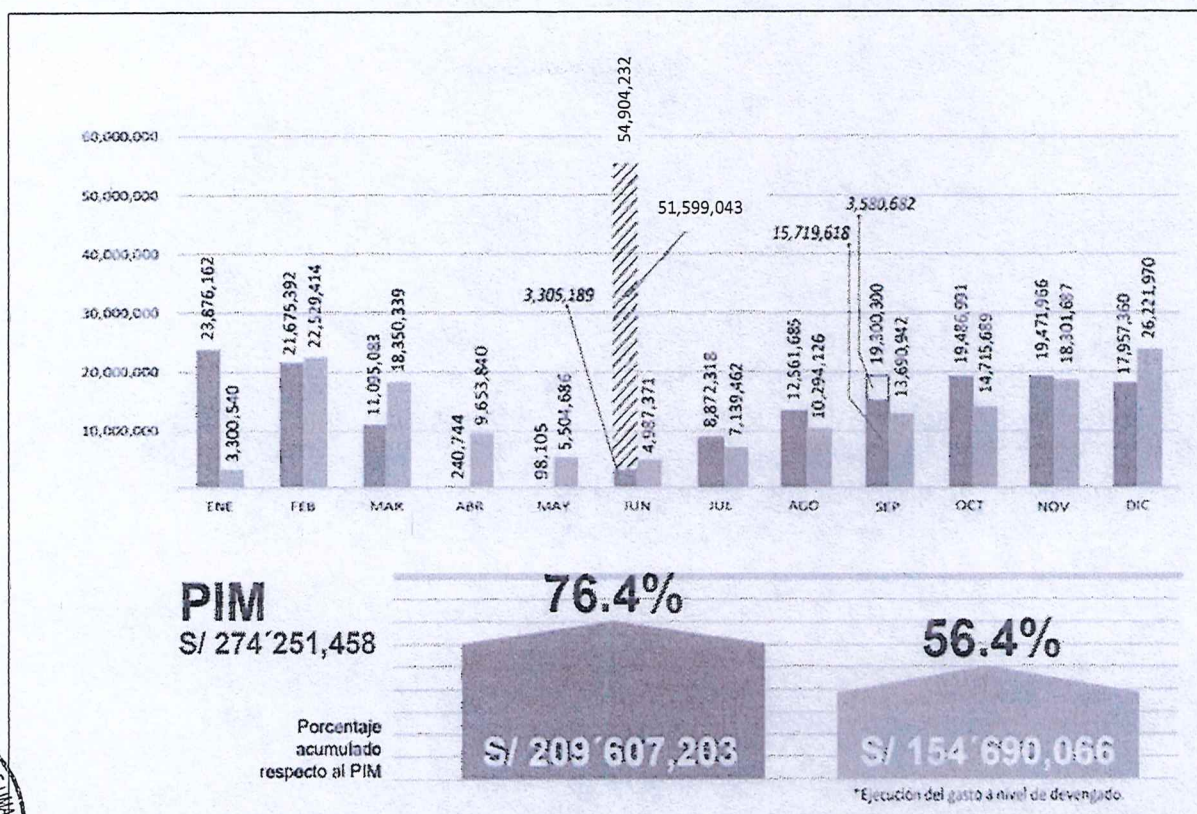
Cuadro N°19  
PIM y Ejecución, por Genérica de Gastos, Año 2020  
(soles)

Generica de Gasto	PIA	PIM	Ejecución	% Avance respecto al PIM
2.1 Personal y Obligaciones	120,000	120,000	120,000	100%
2.3 Bienes y Servicios	267,249,226	271,177,733	152,770,059	56.34%
2.5 Otros gastos	964,550	1,349,755	1,198,932	88.83%
2.6 Activos No Financieros	1,337,000	1,603,970	601,075	37.47%
<b>TOTAL</b>	<b>269,670,776</b>	<b>274,251,458</b>	<b>154,690,066</b>	<b>56.40%</b>

Fuente: Sistema Integrado de Información Financiera-SIAF

Gráfico N° 4  
SISOL: Ejecución Ingresos y Gastos, 2020  
Todos los tipos de Financiamiento  
(soles)





Fuente: Sistema Integrado de Información Financiera-SIAF

De la información tomada del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF), se obtiene que la diferencia entre los ingresos y la ejecución acumulada del gasto, al mes de diciembre 2020, permite determinar el saldo no ejecutado del ejercicio 2020 (saldo de balance), el mismo que asciende a S/ 54,917,137 soles, pues incluye el saldo de balance del año 2019 y la transferencia financiera de la Municipalidad Metropolitana de Lima, de acuerdo al siguiente detalle:

Cuadro N° 20  
Ejecución de Ingresos Vs. Gastos  
(Soles)

AÑO 2020		
INGRESOS	154,427,477	(a)
GASTOS	154,690,066	(b)
Compromisos Pendientes de pago	6,003,550	(c)
<b>DEFICIT EJERCICIO 2020</b>	<b>6,266,139</b>	<b>(a)-(b)-(c)</b>
Saldo de Balance 2019	51,599,043	(b)
Donaciones y Transferencias	3,580,682	(c)
<b>SALDO DEL EJERCICIO 2020</b>		
- Con Saldo de Balance y Donaciones y Transferencias	<b>54,917,137</b>	<b>(a)+(b)+(c)</b>

(\*) Nota: De acuerdo al numeral 5.1 de la Directiva N° 001-2019-EF/52.03 Registro de transacciones para la adecuada Determinación del Saldo de Balance de las Entidades Públicas, se considera solo los gastos devengados al 31 de diciembre.



**PROBLEMAS SUSCITADOS Y MEDIDAS  
CORRECTIVAS**

**MEDIDAS PARA LA MEJORA CONTINUA**

**CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**



## V. PROBLEMAS SUSCITADOS Y MEDIDAS CORRECTIVAS ADOPTADAS

### Respecto a la Emergencia Sanitaria por el COVID -19

- De acuerdo a las medidas adoptadas por el gobierno central a causa del COVID-19, los servicios médicos por parte de las IPRESS fueron suspendidos, dejando como resultado una demanda insatisfecha de los servicios de salud; por ello se implementó el proyecto SISOL 40, contando para ello con varios canales de atención, tales como "SISOL A TU LADO", "WHATSAPP SISOL" y "ALO SISOL", los cuales están orientados a brindar atención médica especializada a los pacientes desde su casa o trabajo, y evitar así los contagios de COVID-19. Sin embargo, no se lleva un registro detallado de las atenciones brindadas en el programa SISOL 40, que permita establecer un perfil epidemiológico más eficiente, por lo que se implementarán documentos de gestión que permitan un manejo más eficiente del programa; asimismo, se tiene previsto crear el servicio de Telemedicina como un sistema dentro del programa SISOL 40 e incorporar el sistema de ambulancias a fin de fortalecer este programa, y afrontar la segunda ola de la COVID 19, y/o probables reinfecciones.
- Bajo el contexto de la emergencia sanitaria también se tuvo un descenso en la oferta de profesionales de la salud, toda vez que varias de las convocatorias realizadas fueron declaradas desiertas, registrando a su vez un alto número de renunciaciones por parte de los asociados (profesionales comprendidos en el grupo de factor de riesgos de Covid-19), por ello se tomo como medida correctiva extender adendas a los asociados con contratos vigentes, y asimismo, se procedió a publicar convocatorias para atender a los requerimientos de las diferentes especialidades médicas; cabe señalar que también se aprobó la Directiva de Contratación de Personas Naturales y Jurídicas bajo la Modalidad de Asociación en Participación, logrando atender a más de 50 requerimientos solicitados por las IPRESS.



### Respecto al Plan Operativo Institucional

- La Oficina de Planificación y Presupuesto no contaba con una base de datos de los bienes y servicios requeridos por las IPRESS y los demás Centros de Costos, por lo que con el objetivo de elaborar el costeo por tareas, se realizaron reuniones virtuales con cada uno de los Centros de Costos, para determinar los insumos requeridos por cada tarea, lo cual sirvió de base para la elaboración del Cuadro de Necesidades.
- Respecto al cumplimiento del Seguimiento del Plan Operativo Institucional (POI) del SISOL, aproximadamente el 45% de los Centros de Costos no remiten la información en el plazo establecido, por ello, se prevee concientizar al personal del SISOL mediante capacitaciones, sobre la importancia del planeamiento institucional y el cumplimiento dentro de los plazos establecidos.



### Respecto a la Supervisión de las IPRESS

- Las IPRESS supervisadas tienen un alto grado de cumplimiento normativo de los criterios evaluados que va por encima del 80%, no obstante, se presentaron no conformidades, las cuales se trasladaron a la Gerencia de Servicios de Salud para su levantamiento; siendo, preciso mencionar que la Gerencia de Gestión de Riesgos desarrollará el seguimiento respectivo para garantizar el cumplimiento de los estándares de calidad.





## VI. MEDIDAS PARA LA MEJORA CONTINUA

- Elaboración del Plan de Trabajo de la Unidad de Comunicaciones, con el respectivo Plan de medios y llevar a cabo su implementación en enero del 2021, a efectos de contar con estas herramientas de gestión desde el inicio del año.
- Se implementó el Plan de Supervisión para la visita a cada uno de los Establecimientos de Salud en la ciudad de Lima y también en provincias, a fin de levantar información técnico-administrativa de cada uno, con esto se busca elevar la transferencia de información y fomentar el liderazgo entre los colaboradores de los Establecimientos de Salud.
- Se elaboró el Plan de trabajo, a fin de continuar con el desarrollo del expediente técnico para la ejecución del Proyecto de Inversión Pública (PIP) "Mejoramiento de los Servicios de Salud del Sistema Metropolitano de la Solidaridad SISOL, en el Distrito de San Juan de Miraflores".
- Se elaboró la IOARR denominada Estado de emergencia nacional adquisición de ambulancia urbana, en el EE.SS. Sistema Metropolitano de la Solidaridad / traslado de pacientes - Rimac en la localidad Rimac, distrito, provincia y departamento de Lima, con Código Unico de Inversiones CUI 2498988.

## VII. CONCLUSIONES

### En el Marco de la Emergencia Sanitaria por el COVID -19

- Se realizaron 80,494 Pruebas de Descarte COVID-19, en las diferentes campañas del SISOL, entre ellas: 77,494 pruebas de detección de anticuerpos, 2,104 antigenas y 896 moleculares.
- Se realizaron 44,695 Atenciones a través del programa SISOL 40, mediante sus cuatro (04) plataformas, obteniendo como resultado: 10,211 llamadas en "SISOL A TU LADO"; 9,975 atenciones por medio de WHATSAPP SISOL y 22,599 en "ALO SISOL". Asimismo, 1,910 llamadas en SISOL APP SALUD.
- Se brindaron 12,585 Atenciones en albergues de la Municipalidad Metropolitana de Lima: 8,854 en "Casa de Todos Acho", 199 en "Casa Mujer San Juan de Lurigancho", 194 en "Casa de la Mujer Ate" y 3,338 en la "Casa María Rosario Araoz".
- Se realizaron 3,603 Atenciones en ambulancias, de los cuales 1,931 responde a atenciones pre-hospitalarias y 1,672 a atenciones especiales por COVID-19.
- En acción conjunta, la Unidad de Comunicaciones con la Municipalidad de Lima establecieron tareas exclusivamente orientadas a la contención y prevención del COVID-19, tales como: transmisiones en vivo orientando en temas de salud, sensibilización, difusión y campañas informativas, difusión de contenidos de cuidado de la salud y difusión de notas de prensa, promoviendo conductas saludables frente al COVID-19.
- 16 IPRESS lograron un cumplimiento del 95% de los criterios priorizados para el adecuado Manejo de las Atenciones de Salud en el Contexto de la Pandemia por COVID-19, con el objetivo de evaluar el cumplimiento normativo en base a las nuevas medidas para prevenir la propagación del COVID-19, que fueron establecidas por el Ministerio de Salud.





### Respecto a otros servicios complementarios

- Se vacunaron a 8,539 Personas en 26 IPRESS de acuerdo al Plan de Acción de la Jornada Nacional de Vacunación SISOL SALUD, realizada en los meses de octubre, noviembre y diciembre del 2020.
- Se presentaron informes de viabilidad sobre la necesidad de crear nuevas IPRESS SISOL: Proyecto Mega Salud, Proyecto Los Olivos, y Proyecto Surquillo.
- Se celebraron (06) convenios con las siguientes entidades: dos (02) con el Ministerio de Salud (MINSA), con la Municipalidad del Agustino, con la Vicaría de la Caridad (CARITAS Lima), con el Servicio de Administración Tributaria de Lima (SAT) y finalmente con la Fundación de Lima Municipalidad Metropolitana de Lima.

### Respecto a interacción en medios de comunicación

- En lo correspondiente a interacciones a través de medios de comunicación, se realizó 140 transmisiones en vivo, 420 entrevistas y 121 notas de prensa para la difusión de Información de las actividades del SISOL, obteniendo como resultado 2,875 impactos en diferentes medios de comunicación.

### Respecto a gestiones institucionales

- Se gestionaron donaciones valorizadas en S/ 2'676,411.81 Soles, con las siguientes entidades: a) Centro Nacional de Abastecimiento de Recursos Estratégicos en Salud-CENARES: Equipos de Protección Personal, medicamentos y kits de pruebas rápidas, b) Fundación Lima: balones de oxígeno, kit de pruebas rápidas COVID-19 IgG/IgM y kit de pruebas de antígenos, c) Red Peruana de Fab Labs: equipos de protección personal y d) Municipalidad de Lima: Kits de Pruebas Rápidas y de Antígenos.
- Se aprobó el Marco Estratégico 2021-2023 del Sistema Metropolitano de la Solidaridad SISOL, el cual se encuentra articulado al Plan Estratégico Institucional 2020-2023 de la Municipalidad Metropolitana de Lima, estableciendo 05 Objetivos, 19 Estrategias Institucionales y 24 indicadores de gestión con sus correspondientes metas, que permitirán medir el cumplimiento de los resultados esperados en el Sistema Metropolitano de la Solidaridad - SISOL.

## VIII. RECOMENDACIONES

- De acuerdo al análisis de cumplimiento de metas, se recomienda que los centros de costo que han presentado un avance físico menor a lo programado, implementen las medidas de mejora continua en la ejecución de las actividades operativas programadas en el POI Anual 2021.
- A razón de la coyuntura nacional producida por la emergencia sanitaria por el COVID-19, se recomienda adoptar las siguientes acciones: realizar de manera virtual capacitaciones sobre la metodología de planificación y la importancia de una correcta elaboración de los planes institucionales, durante el año 2021; mantener el trabajo remoto que permita el óptimo cumplimiento de las funciones y evitar riesgos de contagio del COVID 19 y sus variantes; fortalecer las estrategias de comunicación mediante el uso de TICs para la atención a los pacientes de las IPRESS y fortalecer las medidas sanitarias, para evitar la propagación del COVID-19 en las instalaciones del SISOL.





**RESUMEN DE EJECUCIÓN ANUAL DE METAS FÍSICAS DEL POI 2020**  
(Por Centro de Costo)

Unidad Orgánica	C.C	% DE EJECUCIÓN ANUAL		
		Prog	Ejec	% Ejec
<b>Oficina de Planificación y Presupuesto</b>		423	487	115.1%
Oficina de Planificación y Presupuesto	1.1	13	11	84.6%
Equipo de Planificación	1.2	39	18	46.2%
Unidad de Presupuesto	1.3	28	34	121.4%
Unidad de Racionalización	1.4	34	38	111.8%
Unidad de Infraestructura	1.5	309	386	124.9%
<b>Consejo Directivo</b>	2.6	53	114	215.1%
<b>Gerencia General</b>		4,025	16,884	419.5%
Gerencia General	3.7	45	55	122.2%
Unidad de Comunicaciones	3.8	3,881	16,745	431.5%
Unidad de Sistemas y Procesos	3.9	80	69	86.3%
Apoyo social	3.10	19	15	78.9%
<b>Gerencia de Administración y Finanzas</b>		14,554	14,942	102.7%
Gerencia de Administración y Finanzas	4.11	212	157	74.1%
Archivo Central		16	19	118.8%
Unidad de Logística y Servicios Generales	4.12	59	149	252.5%
Unidad de Contabilidad	4.13	14,112	14,513	102.8%
Unidad de Control Patrimonial	4.14	60	19	31.7%
Unidad de Personal	4.15	32	33	103.1%
Unidad de Tesorería	4.16	63	52	82.5%
<b>Oficina de Asesoría Jurídica</b>	5.17	2,442	1,953	80.0%
<b>Oficina de Control Institucional</b>	6.18	41	10	24.4%
<b>Organos Desconcentrados</b>	7.19	5,551,969	5,227,876	94.2%
Organos Desconcentrados	7.19	43	88	204.7%
CM. El Nazareno	7.20	14,458	14,146	97.8%
CM. Hospital del Niño	7.21	3,720	3,053	82.1%
CM. Huaycan	7.22	4,227	3,633	85.9%
CM. José Carlos Mariategui	7.23	5,394	5,077	94.1%
CM. Juan Pablo II	7.24	3,370	3,468	102.9%
CM. La Ensenada	7.25	4,783	4,720	98.7%
CM. Las Violetas	7.26	21,846	21,001	96.1%
CM. San Ramon	7.27	857	669	78.1%
CM. Señor de los Milagros	7.28	2,633	2,335	88.7%
CM. Sinchi Roca	7.29	22,574	21,852	96.8%
CM. Villa Limatambo	7.30	3,127	3,220	103.0%
EE.SS Ate	7.31	251,563	234,994	93.4%
EE.SS Carabayillo	7.32	99,956	92,675	92.7%
EE.SS Chiclayo	7.33	63,148	63,070	99.9%
EE.SS Chorrillos	7.34	198,287	188,442	95.0%
EE.SS Comas	7.35	566,554	530,911	93.7%
EE.SS Cusco - San Jerónimo	7.36	98,101	95,121	97.0%
EE.SS Cusco - Wanchaq	7.37	139,175	137,647	98.9%
EE.SS El Agustino	7.38	211,235	197,012	93.3%
EE.SS Ica	7.39	104,248	98,588	94.6%
EE.SS La Victoria	7.40	95,279	92,298	96.9%
EE.SS Lima - Camana	7.41	520,498	476,162	91.5%
EE.SS Lima - Mirones	7.42	133,984	125,373	93.6%
EE.SS Lince	7.43	113,746	107,053	94.1%
EE.SS Los Olivos	7.44	148,048	138,862	93.8%
EE.SS Magdalena del Mar	7.45	173,286	162,371	93.7%
EE.SS Puente Piedra	7.46	189,808	178,651	94.1%
EE.SS Punta Hermosa	7.47	50,511	47,235	93.5%
EE.SS Rimac - Flor de Amancaes	7.48	18,031	17,108	94.9%
EE.SS Rimac - Metro - UNI	7.49	302,929	287,809	95.0%
EE.SS San Juan de Lurigancho	7.51	547,563	505,230	92.3%
EE.SS Santa Anita - EMMSA	7.52	1,494	1,269	84.9%
EE.SS Sullana	7.53	110,248	99,599	90.3%
EE.SS Surquillo	7.54	466,868	444,596	95.2%
EE.SS Tacna	7.56	158,233	153,377	96.9%
EE.SS Tarapoto	7.57	55,975	45,697	81.6%
EE.SS Tumbes	7.58	56,264	52,317	93.0%
EE.SS Villa El Salvador	7.59	464,314	454,117	97.8%
EE.SS Villa María del Triunfo	7.60	125,591	117,030	93.2%
<b>Gerencia de Servicios de Salud</b>	8.62	95,334	53,989	56.6%
<b>Gerencia de Gestión de Riesgos</b>	9.63	115	132	114.8%
<b>Gerencia de Comercialización</b>	10.64	161	276	171.4%
		5,669,117	5,316,663	93.8%





**ANEXO 02**  
**EJECUCIÓN ANUAL DEL NÚMERO DE ATENCIONES POR IPRESS SISOL**  
**POI -2020**

N°	IPRESS	% DE EJECUCIÓN ACUMULADA AL AÑO		
		PROGRAMADO AL AÑO	EJECUTADO ENE-DIC	% EJECUCIÓN
1	EE.SS. SAN JUAN DE LURIGANCHO	547,067	505,199	92.3%
2	EE.SS. COMAS	565,925	530,070	93.7%
3	EE.SS. CERCADO DE LIMA - CAMANA	519,332	473,853	91.2%
4	EE.SS. SURQUILLO	466,777	444,537	95.2%
5	EE.SS. VILLA EL SALVADOR	463,219	453,183	97.8%
6	EE.SS. RIMAC - METRO UNI	301,852	286,717	95.0%
7	EE.SS. ATE	251,072	234,587	93.4%
8	EE.SS. EL AGUSTINO	209,688	196,952	93.9%
9	EE.SS. CHORRILLOS	197,621	187,706	95.0%
10	EE.SS. TACNA	157,994	153,039	96.9%
11	EE.SS. PUENTE PIEDRA	189,111	178,498	94.4%
12	EE.SS. MAGDALENA DEL MAR	172,799	162,099	93.8%
13	EE.SS. CUSCO - WANCHAQ 2	138,823	135,724	97.8%
14	EE.SS. CERCADO DE LIMA - MIRONES	133,278	124,355	93.3%
15	EE.SS. LOS OLIVOS	146,950	138,784	94.4%
16	EE.SS. CHICLAYO	63,070	63,057	100.0%
17	EE.SS. LINCE - CANEVARO	113,549	106,763	94.0%
18	EE.SS. ICAs	104,022	98,518	94.7%
19	EE.SS. SULLANA	110,040	99,353	90.3%
20	EE.SS. VILLA MARIA DEL TRIUNFO	124,620	117,003	93.9%
21	EE.SS. CARABAYLLO	99,628	92,256	92.6%
22	EE.SS. CUSCO - SAN JERONIMO	97,779	93,595	95.7%
23	EE.SS. LA VICTORIA	95,114	92,124	96.9%
24	EE.SS. TARAPOTO	55,884	45,586	81.6%
25	EE.SS. TUMBES	56,142	52,266	93.1%
26	EE.SS. PUNTA HERMOSA	49,182	47,167	95.9%
27	EE.SS. RIMAC - FLOR DE AMANCAES	17,930	16,817	93.8%
28	EE.SS. EMMSA	1,444	1,269	87.9%
29	C.M. SINCHI ROCA	22,518	21,703	96.4%
30	C.M. LAS VIOLETAS	21,790	20,861	95.7%
31	C.M. EL NAZARENO	14,402	14,090	97.8%
32	C.M. JOSE CARLOS MARIATEGUI	5,338	5,002	93.7%
33	C.M. LA ENSENADA	4,727	4,663	98.6%
34	C.M. JUAN PABLO II	3,314	3,366	101.6%
35	C.M. VILLA LIMATAMBO	3,071	3,114	101.4%
36	C.M. HUAYCAN	4,171	3,441	82.5%
37	C.M. SEÑOR DE LOS MILAGROS	2,577	2,280	88.5%
38	C.M. HOSPITAL DEL NIÑO	3,664	2,975	81.2%
39	C.M. SAN RAMON	801	626	78.2%
40	CENTRO DE MEDICINA DEL ESTILO DE VIDA	332	332	100.0%
41	SAN BORJA SUR	400	401	100.3%
		<b>5,537,017</b>	<b>5,213,931</b>	<b>94.2%</b>





**FORMATO DE EVALUACION ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML : OEI.09. FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
 ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML : AEI.09.09. GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
 ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL : EI.04.FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL.  
 META PRESUPUESTAL : 0003  
 CENTRO DE COSTO : GERENCIA GENERAL

Actividades Operativas		Tareas Operativas			Meta	Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trím	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual	Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual			
AO.3.7.1	Administración y Organización del SISOL.	Documento				0	3	2	3	8	3	5	7	3	18	0.0%	100.0%	225.0%
			TO.3.7.1.1	Conducir y supervisar las funciones de las gerencias / oficinas de SISOL.	Documento	0	1	1	1	3	0	1	3	1	5	0.0%	100.0%	166.7%
			TO.3.7.1.2	Informar los avances de gestión de los sistemas administrativos al Consejo Directivo del SISOL.	Documento	0	1	1	1	3	3	3	3	2	11	0.0%	200.0%	366.7%
			TO.3.7.1.3	Implementar los instrumentos de gestión y normativos, autorizados por el Consejo Directivo.	Informe	0	0	0	3	3	0	0	1	2	3	33.3%	66.7%	100.0%
			TO.3.7.1.4	Revisar, sustentar, y emitir Resoluciones de documentos de gestión aprobados por Consejo Directivo.	Documento	0	1	0	1	2	0	1	1	0	2	0.0%	0.0%	100.0%
			TO.3.7.1.5	Participar en sesiones del Consejo Directivo de SISOL.	Acta	6	6	6	6	24	6	6	6	6	24	100.0%	100.0%	100.0%
			TO.3.7.1.6	Acciones de contingencia para el financiamiento de COVID-19.	Acción	0	2	1	0	3	1	0	0	2	3	0.0%	0.0%	100.0%
AO.3.7.2	Gestión del control.	Documento				1	3	0	2	6	1	3	0	2	6	50.0%	100.0%	100.0%
			TO.3.7.2.1	Supervisar la implementación de recomendaciones al Control Interno.	Documento	0	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0.0%	0.0%	100.0%
			TO.3.7.2.2	Supervisar la implementación del Sistema de Control Interno.	Documento	1	1	0	1	3	1	1	0	1	3	0.0%	100.0%	100.0%
			TO.3.7.2.3	Supervisión y seguimiento de los Comités, Comisiones y Grupos de trabajo.	Documento	0	1	0	1	2	0	1	0	1	2	100.0%	100.0%	100.0%
AO.3.7.3	Gestión de saldos sin presupuesto por ingresos menores producto del COVID-19.					0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	100.0%	100.0%	100.0%
			TO.3.7.3.1	Gestión de saldos presupuestales.	Acción	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	100.0%	100.0%	100.0%
TOTAL ACTIVIDAD						1	6	2	6	15	4	8	7	6	25	50.0%	100.0%	166.7%
TOTAL TAREA						7	14	9	15	45	11	14	14	16	55	55.6%	106.7%	122.2%





**FORMATO DE EVALUACION ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML : OEI.09. FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML : AEI.09.09. GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL : EIO4.FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL.  
META PRESUPUESTAL : 0001  
CENTRO DE COSTO : UNIDAD DE RACIONALIZACIÓN

Cód	Denominación	Unidad de Medida	Tareas Operativas	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Meta	Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución Máx 4to Trm	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC
								Total	Total	Total	Total	Total	Total	Total	Total	Total	Total		
							1er Trm	2do Trm	3er Trm	4to Trm	Anual	Total (1er Trm)	Total 2do Trm	Total 3er Trm	Total 4to Trm	Total Anual	Total		
AO.1.4.1	Modernización Institucional	Informe					8	9	8	8	33	23	3	8	3	37	25.0%	37.5%	112.1%
			Formular, actualizar, revisar los documentos de Gestión Institucional.	TO.1.4.1.1		Informe	0	1	0	0	1	3	0	0	0	3	0.0%	0.0%	300.0%
			Formular, actualizar, revisar lineamientos y normativas institucionales.	TO.1.4.1.2		Informe	3	3	3	3	12	9	3	3	2	17	100.0%	66.7%	141.7%
			Emisión informes técnicos de Racionalización	TO.1.4.1.3		Informe	3	3	3	3	12	1	0	3	1	5	0.0%	33.3%	41.7%
			Asistencia técnica a las Órganos y Unidades Organicas referente a Políticas, procedimientos y otros temas vinculados al ámbito de su competencia.	TO.1.4.1.4		Informe	1	1	1	1	4	10	0	2	0	12	0.0%	0.0%	300.0%
			Gestión de la operatividad de la Unidad de Racionalización.	TO.1.4.1.5		Informe	1	1	1	1	4	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%
AO.1.4.2	Gestión de saldos presupuestales sin fraccionamiento por menores ingresos producto del COVID-19.	Acción				Física	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	100.0%	100.0%	100.0%
			Gestión de saldos presupuestales.	TO.1.4.2.1		Acción	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	100.0%	100.0%	100.0%
TOTAL ACTIVIDAD							Física	8	9	8	34	23	3	8	4	38	40.0%	44.4%	111.8%
TOTAL TAREA							Física	8	9	8	34	23	3	8	4	38	40.0%	44.4%	111.8%

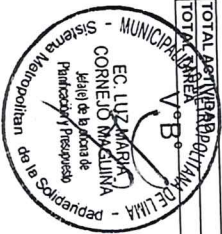




**FORMATO DE EVALUACION ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML : OEI.09. FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML : AEI.09.09. GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL : EI.04.FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL.  
META PRESUPUESTAL : 0001  
CENTRO DE COSTO : UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA

ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO DE MONITORING DE RESULTADOS																				
META PRESUPUESTAL : 0001																				
CENTRO DE COSTO : UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA																				
Cód	Actividades Operativas Denominación	Unidad de Medida	Cód	Tareas Operativas Denominación	Unidad de Medida	Método	Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trim	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC	
							Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual				
AO.1.5.1	Infraestructura	Documento				Física	74	74	72	82	302	109	52	90	127	378	100.0%	154.9%	125.2%	
			TO.1.5.1.1	Elaborar el diagnóstico situacional de la infraestructura en los Establecimientos de Salud y Centros Médicos del SISOL.	Diagnóstico	Física	41	41	41	19	142	10	13	18	30	71	100.0%	157.9%	50.0%	
			TO.1.5.1.2	Elaborar diagnóstico situacional del equipamiento biomédico y mecánico de los Establecimientos de Salud y Centros Médicos del SISOL.	Diagnóstico	Física	0	1	0	1	2	2	0	0	0	2	0.0%	0.0%	100.0%	
			TO.1.5.1.3	Elaborar los términos de referencia para el mejoramiento de la infraestructura de las sedes administrativas del SISOL.	Término de Referencia	Física	4	4	4	1	13	0	2	2	0	4	0.0%	0.0%	30.8%	
			TO.1.5.1.4	Elaborar, actualizar y replantear los planos de arquitectura de los Establecimientos de Salud y Centros Médicos del SISOL.	Expediente	Física	9	9	9	9	36	31	0	0	10	41	100.0%	111.1%	113.9%	
			TO.1.5.1.5	Elaborar el Plan de mantenimiento correctivo y preventivo de la infraestructura en los Establecimientos de Salud y Centros Médicos del SISOL.	Plan	Física	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%	
			TO.1.5.1.6	Elaborar el Plan de mantenimiento correctivo y preventivo biomédico y mecánico de los Establecimientos de Salud y Centros Médicos del SISOL.	Plan	Física	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%	
			TO.1.5.1.7	Ejecutar el Plan de mantenimiento correctivo y preventivo de la infraestructura en los Establecimientos de Salud y Centros Médicos del SISOL.	Informe	Física	15	15	15	48	93	46	34	50	55	185	100.0%	114.6%	198.9%	
			TO.1.5.1.8	Ejecutar el Plan de mantenimiento correctivo y preventivo biomédico y mecánico de los Establecimientos de Salud y Centros Médicos del SISOL.	Informe	Física	0	1	0	1	2	9	0	0	1	10	100.0%	100.0%	500.0%	
			TO.1.5.1.9	Conducir la operatividad de la Unidad de Infraestructura.	Documento	Física	3	3	3	3	12	11	3	20	31	65	100.0%	1033.3%	541.7%	
						Física	1	1	0	4	6	2	0	4	2	8	66.7%	50.0%	133.3%	
AO.1.5.2	Formulación y programación multianual de inversiones.	Documento				Física	1	1	0	1	2	1	0	3	1	5	0.0%	100.0%	250.0%	
			TO.1.5.2.1	Elaborar fichas técnicas o estudios de preinversión.	Informe	Física	1	0	0	1	2	1	0	3	1	5	100.0%	100.0%	150.0%	
			TO.1.5.2.2	Evaluar y registrar proyectos en el Banco de Inversiones.	Expediente	Física	0	1	0	1	2	1	0	1	1	3	0.0%	0.0%	0.0%	
			TO.1.5.2.3	Formulación de proyectos de inversión pública.	Informe	Física	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%	
						Física	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%	
AO.1.5.3	Gestión de saldos presupuestales sin financiamiento por menores ingresos producto del COVID-19.	Acción				Física	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%	
			TO.1.5.3.1	Gestión de saldos presupuestales.	Acción	Física	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	95.5%	148.3%	124.9%	
TOTAL ACTIVIDADES OPERATIVAS							75	75	75	72	87	309	111	52	94	129	386	95.5%	148.3%	124.9%
TOTAL META							75	75	75	72	87	309	111	52	94	129	386	95.5%	148.3%	124.9%





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML : OEI.09. FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
 ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML : AEI.09.09. GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DECENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
 ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL : EI.04.FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL.

META PRESUPUESTAL : 0003  
 CENTRO DE COSTO : UNIDAD DE COMUNICACIONES

META PRESUPUESTAL : 0003																			
CENTRO DE COSTO : UNIDAD DE COMUNICACIONES																			
Cód	Actividades Operativas Denominación	Unidad de Medida	Cód	Tareas Operativas Denominación	Unidad de Medida	Meta	Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución Año Trím	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC
							Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual	Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual			
AO.3.8.1	Elaboración y aplicación de planes, manuales para el mejoramiento de la imagen institucional.	Publicación				Física	90	90	90	3	273	104	124	68	90	386	3000.0%	3000.0%	141.4%
			TO.3.8.1.1	Implementación del Plan de Medios.	Plan de Medios Ejecutado	Física	90	90	90	3	273	104	124	68	90	386	3000.0%	3000.0%	
			TO.3.8.1.2	Elaboración del proyecto del manual de identidad gráfica de la institución.	Manual	Física	1	0	0	0	1	1	0	0	1	2	0.0%	0.0%	200.0%
			TO.3.8.1.3	Elaboración del Plan de branding de los establecimientos de salud y centros médicos del SISOL.	Plan	Física	1	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0.0%	0.0%	100.0%
			TO.3.8.1.4	Implementar el Plan de branding de los establecimientos de salud y centros médicos del SISOL.	Informe	Física	15	26	0	0	41	118	147	167	232	664	0.0%	0.0%	1619.5%
			TO.3.8.1.5	Presentar el Plan de Comunicación.	Plan	Física	1	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0.0%	0.0%	100.0%
AO.3.8.2	Producción de material audiovisual para el fortalecimiento de la imagen institucional.	Material Audiovisual				Física	3	3	3	9	18	24	71	94	84	273	1000.0%	933.3%	1516.7%
			TO.3.8.2.1	Realización de transmisiones en vivo (streaming).	Transmisión	Física	12	12	12	24	60	28	23	42	52	145	187.5%	216.7%	241.7%
			TO.3.8.2.2	Realización de pantalla mensual de contenido para circuito cerrado de televisión de las IPRESS del SISOL.	Pantalla de TV	Física	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	100.0%	100.0%	100.0%
			TO.3.8.2.3	Mantenimiento y actualización del banco fotográfico del SISOL en las campañas de salud y eventos institucionales.	Material Fotográfico	Física	600	600	600	900	2,700	1,414	2,150	4,300	3,845	11,709	415.0%	427.2%	433.7%
			TO.3.8.2.4	Elaboración, producción y edición de material audiovisual de la institución para su difusión.	Material Audiovisual	Física	3	3	3	9	18	24	71	94	84	273	1000.0%	933.3%	1516.7%





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML : OEI.09. FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML : AEI.09.09. GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL : EIM. FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL.

META PRESUPUESTAL : 0003  
CENTRO DE COSTO : UNIDAD DE COMUNICACIONES

META PRESUPUESTAL : 0003																				
CENTRO DE COSTO : UNIDAD DE COMUNICACIONES																				
Actividades Operativas		Tareas Operativas		Meta	Programación Mensual				Ejecución Mensual				% de Ejecución Mes Dic	% de Ejecución 4to Trím	% de Ejecución Acumulada al Mes Dic					
Cód	Denominación	Cód	Denominación		Unidad de Medida	Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual	Total 1er Trím	Total 2do Trím				Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual		
AO 3.8.3	Elaboración del material gráfico institucional.	Material gráfico		Física	30	30	30	90	180	358	491	325	495	1,689	673.3%	550.0%	927.2%			
			TO 3.8.3.1 Elaboración de material gráfico institucional, promocional, educativo e informativo para la promoción de campañas de los Establecimientos, redes sociales y las acciones del SISOL.	Material Gráfico	30	30	30	90	180	358	491	325	495	1,689	673.3%	550.0%	927.2%			
AO 3.8.4	Promoción de la imagen institucional.	Publicación		Física	60	60	60	60	240	164	189	194	327	874	570.0%	545.0%	364.2%			
			TO 3.8.4.1 Gestión de entrevistas a profesionales de la salud en medios de comunicación masivo.	Entrevista	15	15	15	18	63	144	128	118	81	471	483.3%	450.0%	747.6%			
			TO 3.8.4.2 Registro, análisis y monitoreo de las noticias referentes al SISOL, emitidas en los medios de comunicación y redes sociales de alto alcance.	Informe	3	3	3	3	12	28	42	35	50	195	1400.0%	1666.7%	1291.7%			
			TO 3.8.4.3 Elaboración de notas de prensa para la difusión de temas de salud.	Nota de Prensa	12	12	12	15	51	61	46	10	35	152	200.0%	233.3%	298.0%			
			TO 3.8.4.4 Actualización del contenido de la página web institucional.	Nota web	60	60	60	30	210	69	42	21	40	172	120.0%	133.3%	81.9%			
			TO 3.8.4.5 Brindar diferentes actividades comunicacionales brindando educación a la población frente al COVID19.	Nota	0	0	0	6	6	0	0	0	6	6	100.0%	100.0%	100.0%			
			TO 3.8.4.6 Administrar las redes sociales institucionales.	Publicación	60	60	60	60	240	164	189	194	327	874	570.0%	545.0%	364.2%			
AO 3.8.5	Gestión de la Unidad de Comunicaciones.	Documento		Física	3	3	3	3	12	9	16	17	11	53	100.0%	366.7%	441.7%			
			TO 3.8.5.1 Conducir la operatividad de la Unidad de Comunicaciones.	Documento	3	3	3	3	12	9	16	17	11	53	100.0%	366.7%	441.7%			
TOTAL ACTIVIDAD					Física	186	186	186	165	723	659	891	698	1,007	3,255	685.5%	610.3%	450.2%		
TOTAL TAREA					Física	909	917	891	1,164	3,881	2,527	3,472	5,394	5,352	15,745	481.7%	459.8%	431.5%		





FORMATO DE EVALUACION DEL POI 2020 MODIFICADO  
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MM : OEI.09. FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MM : AEI.09.09. GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL : EI.04.FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL.  
META PRESUPUESTAL : 0003  
CENTRO DE COSTO : UNIDAD DE SISTEMAS Y PROCESOS

Actividades Operativas			Tareas Operativas			Programación Mensual												Ejecución Mensual						% de Ejecución Mes Dic		% de Ejecución 4to Trm		% de Ejecución Acumulada al Mes Dic																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Meta	Total 1er Trm	Total 2do Trm	Total 3er Trm	Oct	Nov	Dic	Total 4to Trm	Total Anual	Total 1er Trm	Total 2do Trm	Total 3er Trm	Total 4to Trm	Total Anual																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									





**FORMATO DE EVALUACION ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML : OEI.09. FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
 ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML : AEI.09.09. GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
 ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL : EI.04. FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL.  
 META PRESUPUESTAL : 0003  
 CENTRO DE COSTO : APOYO SOCIAL

CENTRO DE COSTO : APOYO SOCIAL																			
Actividades Operativas			Tareas Operativas			Meta	Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trim	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida		Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual			
AO.3.10.1	Gestión de la Unidad de Apoyo Social	Documento				Física	4	6	4	5	19	3	1	1	10	15	66.7%	200.0%	76.9%
			TO.3.10.1.1	Conducir la operatividad de la Unidad de Apoyo Social.	Documento	Física	3	3	3	3	12	2	0	1	5	8	200.0%	166.7%	66.7%
			TO.3.10.1.2	Elaborar el Plan de Trabajo para el manejo de casos sociales y/o atenciones solidarias en los Establecimientos de Salud y Centros Médicos del SISOL.	Plan	Física	1	0	0	0	1	1	0	0	1	2	0.0%	0.0%	200.0%
			TO.3.10.1.3	Ejecutar el Plan de trabajo para el manejo de casos sociales y/o atenciones solidarias en los Establecimientos de Salud y Centros Médicos.	Informe	Física	0	3	1	2	6	0	1	0	4	5	0.0%	200.0%	83.3%
			TO.3.10.1.4	Desarrollo de acciones para la prevención del COVID de las personas vulnerables.	Acciones	Física	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%
TOTAL ACTIVIDAD						Física	4	6	4	5	19	3	1	1	10	15	66.7%	200.0%	76.9%
TOTAL TAREA						Física	4	6	4	5	19	3	1	1	10	15	66.7%	200.0%	76.9%





**FORMATO DE EVALUACIÓN DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML : OEI.09. FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML : AEI.09.09. GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL : EI.04.FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL.  
META PRESUPUESTAL : 0004  
CENTRO DE COSTO : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CENTRO DE COSTO : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS																				
Actividades Operativas			Tareas Operativas			Programación Mensual				Ejecución Mensual										
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Meta	1er Trim2do Trim3er Trim4to Trim				Total 2020	Total 1er TrimTotal 2do TrimTotal 3er TrimTotal 4to Trim			Total 2020	%Ejecución Mes de Dic	% de Ejecución 4to Trim	% de Ejecución Acumulada al mes de Dic		
AO.4.11.1	Gestión de la Gerencia de Administración y Finanzas.	Informe				Física	51	51	51	52	205	26	22	58	51	157	0%	98%	77%	
			TO.4.11.1.1	Conducir la gestión de la Gerencia de Administración y Finanzas.	Informe	Física	3	3	3	3	12	0	0	0	0	0	0	0%	0%	0%
			TO.4.11.1.2	Emilir actos resolutivos en gestión administrativa y de su competencia.	Resolución	Física	48	48	48	48	192	26	22	58	51	157	0%	106%	82%	
			TO.4.11.1.3	Ejecutar el inventario patrimonial.	Resolución	Física	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0%	0%	0%
			TO.4.11.1.4	Acciones para el financiamiento y contención del COVID-19.	Acción	Física	0	0	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0%	0%	0%
			TO.4.11.1.5	Actos preparatorios para ejecutar el inventario patrimonial	Acción	Física	0	0	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0%	0%
AO.4.11.3	Gestión de saldos presupuestales sin financiamiento por menores ingresos producto del COVID-19.	Acción				Física	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0%	0%	0%	
			TO.4.11.3.1	Gestión de saldos presupuestales.	Acción	Física	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0%	0%	0%	
TOTAL ACTIVIDAD							Física	51	51	51	53	206	26	22	58	51	157	0%	95%	76%
TOTAL TAREA							Física	51	51	51	59	212	26	22	58	51	157	0%	85%	74.1%





**FORMATO DE EVALUACIÓN DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML : OEI.09. FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML : AEI.09.09. GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL : EI.04.FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL.  
META PRESUPUESTAL : 0004  
CENTRO DE COSTO : ARCHIVO CENTRAL

Cód	Actividades Operativas		Tareas Operativas		Medida	Programación				Ejecución Mensual				Total 2020	% Ejecución Mes de Dic	% de Ejecución 4to Trím	% de Ejecución Acumulada al mes de Dic
	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación		1er Trím	2do Trím	3er Trím	Total 2020	Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím				
AO.4.11.2	Desarrollo de acciones de Archivo Central	Documento				3	5	4	16	0	4	5	10	19	0%	500%	119%
			TO.4.11.2.1	Implementar el Plan Anual de Archivos.	Informe	0	1	0	1	0	0	1	2	3	0%	0%	300%
			TO.4.11.2.2	Realizar el cronograma de transferencia de documentos al Archivo Central.	Informe	0	1	0	1				0	0	0%	0%	0%
			TO.4.11.2.3	Implementar el Plan de supervisiones a los archivos de SISOL.	Informe	0	0	1	1				0	0	0%	0%	0%
			TO.4.11.2.4	Digitalizar la documentación que custodia el Archivo Central (Sin valor legal).	Informe	0	0	0	1	0	2	2	4	8	0%	400%	800%
			TO.4.11.2.5	Conducir la operatividad de la Unidad de Archivo Central.	Documento	3	3	3	12	0	2	2	4	8	0%	400%	67%
<b>TOTAL ACTIVIDAD</b>						Física	3	5	4	16	0	4	5	10	0%	250%	93.8%
<b>TOTAL TAREA</b>						Física	3	5	4	16	0	0	5	10	0%	250%	118.8%





**FORMATO DE EVALUACION ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML : OEI09. FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML : AEI09.09. GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL : EI04. FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL.  
META PRESUPUESTAL : 0004  
CENTRO DE COSTO : UNIDAD DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES

Cód	Actividades Operativas Denominación	Unidad de Medida	Tareas Operativas			Meta	Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución Mes D/C	% de Ejecución 4to Trím	% de Ejecución Acumulada al Mes D/C
			Cód	Denominación	Unidad de Medida		Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual	Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual			
AO4.12.1	Desarrollo de acciones de la Unidad de Logística y Servicios Generales.					Física	15	16	13	15	59	13	25	28	83	149	577.8%	553.3%	252.5%
			TO.4.12.1.1	Desarrollo de acciones dentro del marco normativo de los actos preparatorios.	Informe	Física	1	1	1	1	4	1	4	6	21	32	1100.0%	2100.0%	800.0%
			TO.4.12.1.2	Elaboración del Cuadro Multianual de Necesidades.	Informe	Física	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0.0%	0.0%	100.0%
			TO.4.12.1.3	Elaboración del Plan Anual de Contrataciones.	Plan	Física	1	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0.0%	0.0%	100.0%
			TO.4.12.1.4	Modificación del Plan Anual de Contrataciones 2020.	Informe	Física	1	2	2	1	6	0	1	3	12	16	0.0%	1200.0%	266.7%
			TO.4.12.1.5	Ejecutar el Plan Anual de Contrataciones 2020.	Informe	Física	0	1	0	1	2	1	4	5	23	33	1200.0%	2300.0%	1650.0%
			TO.4.12.1.6	Ejecución los procedimientos de selección	Informe	Física	1	1	1	1	4	1	4	4	11	20	1100.0%	1100.0%	500.0%
			TO.4.12.1.7	Ejecución contractual	Informe	Física	1	1	1	1	4	0	5	1	6	12	600.0%	600.0%	300.0%
			TO.4.12.1.8	Gestión del almacenamiento y distribución de los bienes adquiridos por el SISOL.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	200.0%	100.0%	100.0%
			TO.4.12.1.9	Elaboración del Plan Anual de Mantenimiento y/o reparaciones de unidades móviles.	Plan	Física	1	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0.0%	0.0%	100.0%
			TO.4.12.1.10	Ejecución del Plan Anual de Mantenimiento y/o reparaciones de unidades móviles.	Informe	Física	1	1	1	1	4	1	1	5	3	10	200.0%	300.0%	250.0%
			TO.4.12.1.11	Salvaguardar la seguridad de las sedes administrativas de SISOL.	Informe	Física	1	1	0	2	4	1	1	0	1	3	0.0%	50.0%	75.0%
			TO.4.12.1.12	Gestionar los servicios generales.	Informe	Física	1	1	1	1	4	1	1	0	1	3	0.0%	100.0%	75.0%
			TO.4.12.1.13	Conducir la operatividad de la Unidad de Logística y Servicios Generales.	Informe	Física	3	3	3	3	12	2	1	0	2	5	100.0%	66.7%	41.7%
TOTAL ACTIVIDAD							Física	15	16	13	59	13	25	28	83	149	577.8%	553.3%	252.5%
TOTAL TAREA							Física	15	16	13	59	13	25	28	83	149	577.8%	553.3%	252.5%





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML : OEI.09. FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
 ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML : AEI.09.09. GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
 ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL : EI.04.FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL.  
 META PRESUPUESTAL : 0004  
 CENTRO DE COSTO : UNIDAD DE CONTABILIDAD

CENTRO DE COSTO : UNIDAD DE CONTABILIDAD																				
META PRESUPUESTAL : 0004																				
Actividades Operativas			Tareas Operativas		Programación Mensual						Ejecución Mensual						% de Ejecución Mes DIC		% de Ejecución Acumulada al Mes DIC	
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Metr	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC		
AO.4.13.1	Desarrollo de acciones de la Unidad de Contabilidad.	Informe				Física	8	8	8	24	48	6	9	9	22	46	100.0%	91.7%	95.8%	
						Física	3,000	3,000	3,000	4,200	13,200	3,094	2,020	2,894	5,080	13,088	209.9%	121.0%	99.2%	
						Física	1	1	1	3	6	0	3	3	3	9	100.0%	100.0%	150.0%	
						Física	1	1	1	3	6	0	0	0	1	1	100.0%	33.3%	16.7%	
						Física	1	1	1	3	6	0	0	0	1	1	100.0%	100.0%	100.0%	
						Física	3	3	3	6	15	3	3	3	6	15	100.0%	100.0%	100.0%	
						Física	180	180	180	324	864	422	334	328	295	1,379	86.1%	91.0%	159.6%	
						Física	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	100.0%	100.0%	100.0%	
						Física	0	0	0	3	3	0	0	0	3	3	100.0%	100.0%	100.0%	
						Física	0	0	0	3	3	0	0	0	3	3	100.0%	100.0%	100.0%	
						Física	0	0	0	3	3	0	0	0	3	3	100.0%	100.0%	100.0%	
TOTAL ACTIVIDAD							Física	8	8	8	24	48	6	9	22	46	100.0%	91.7%	95.8%	
TOTAL TAREA							Física	3,188	3,188	3,188	4,548	14,112	3,522	2,363	3,231	5,397	14,513	200.5%	118.7%	102.8%





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML : OEI.09. FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
 ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML : AEI.09.09. GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
 ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL : EI.04.FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL.  
 META PRESUPUESTAL : 0004  
 CENTRO DE COSTO : UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL

META PRESUPUESTAL : 0004																												
CENTRO DE COSTO : UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL																												
Actividades Operativas				Tareas Operativas				Meta				Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución Mes DIC		% de Ejecución 4to Trim		% de Ejecución Acumulada al Mes DIC		
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida		Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual												
AO.4.14.1	Acciones de la Unidad de Control Patrimonial	Documento				Física	4	5	46	5	60	4	4	5	6	19	150.0%	120.0%	31.7%									
			TO.4.14.1.1	Ejecutar el proceso de pre inventario patrimonial.	Acta	Física	0	0	41	0	41	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%									
			TO.4.14.1.2	Ejecutar el proceso de altas, bajas y enajenación de bienes patrimoniales.	Acta	Física	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1	0.0%	0.0%	66.7%									
			TO.4.14.1.3	Realizar las supervisiones y muestreo de bienes bimensuales del SISOL.	Informe	Física	1	2	1	2	6	1	2	1	0	4	0.0%	0.0%	116.7%									
			TO.4.14.1.4	Conducir la operatividad de la Unidad de Control Patrimonial.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	2	3	6	14	300.0%	200.0%										
TOTAL ACTIVIDAD							Física			5	60				6	19	150.0%	120.0%	31.7%									
TOTAL TAREA							Física				60				6	19	150.0%	120.0%	31.7%									





**FORMATO DE EVALUACION ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML : OEI.09. FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
 ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML : AEI.09.09. GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
 ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL : EI.04.FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL.  
 META PRESUPUESTAL : 0004  
 CENTRO DE COSTO : UNIDAD DE PERSONAL

Actividades Operativas			Tareas Operativas			Programación Mensual						Ejecución Mensual				% de Ejecución		% de Ejecución	
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Meta	Total 1er Trm	Total 2do Trm	Total 3er Trm	Total 4to Trm	Total Anual	Total 1er Trm	Total 2do Trm	Total 3er Trm	Total 4to Trm	Total Anual	% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trm	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC
AO 4.15.1	Acciones de la Unidad de Personal	Documento				Física	7	8	9	8	32	10	0	6	17	33	200.0%	212.5%	103.1%
						Física	0	0	1	0	1	0	0	2	0	2	0.0%	0.0%	200.0%
			TO 4.15.1.1	Implementar el sistema de seguridad y salud en el trabajo.	Informe	Física	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0.0%	0.0%	100.0%
			TO 4.15.1.2	Elaborar el Plan de Bienestar del personal.	Plan	Física	1	0	0	0	1	1	0	0	0	3	200.0%	150.0%	75.0%
			TO 4.15.1.3	Ejecutar el Plan de bienestar del personal.	Informe	Física	0	1	1	2	4	0	0	0	3	3	100.0%	100.0%	100.0%
			TO 4.15.1.4	Gestión de la contratación del personal del SISOL.	Informe	Física	0	1	1	1	3	0	1	1	1	3	100.0%	100.0%	81.8%
			TO 4.15.1.5	Realizar acciones orientadas a la supervisión y control del personal.	Informe	Física	3	3	3	2	11	3	3	1	2	9	400.0%	356.7%	191.7%
			TO 4.15.1.6	Conducir la operatividad de la Unidad de Personal.	Informe	Física	3	3	3	3	12	6	3	3	11	23			
TOTAL ACTIVIDAD						Física	8	8	8	32	32	17			17	33	200.0%	212.5%	103.1%
TOTAL TAREA						Física				8	32				17	33	200.0%	212.5%	103.1%





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML : OEI.09, FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML : AEI.09.09, GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL : EI.04, FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL.  
META PRESUPUESTAL : 0004  
CENTRO DE COSTO : UNIDAD DE TESORERÍA

MEJORA PRESUPUESTAL : 0009																													
CENTRO DE COSTO : UNIDAD DE TESORERÍA																													
Actividades Operativas			Tareas Operativas			Programación Mensual												Ejecución Mensual						% de		% de		Ejecución	
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Meta	1er Trím	2do Trím	3er Trím	Oct	Nov	Dic	4to Trím	Total 2020	1er Trím	2do Trím	3er Trím	4to Trím	Total Anual	Ejecución Mes Dic	Ejecución 4to Trím	Ejecución Mes Dic	Ejecución 4to Trím	Acumulada al Mes Dic					
AO.4.16.1	Acciones de la Unidad de Tesorería	Informe				Física	15	16	15	5	5	7	17	63	15	16	15	6	52	82.5%	35.3%			82.5%					
						Física	0	0	0			1	1	1	-			1	1	100.0%	100.0%			100.0%					
			TO.4.16.1.1	Inventario y registro de la transferencia de los comprobantes de pago al Archivo Central.	Informe	Física	3	3	3	1	1	1	3	12	3	3	3	1	10	83.3%	33.3%			83.3%					
			TO.4.16.1.2	Elaborar las conciliaciones bancarias.	Informe	Física	3	3	3	1	1	1	3	12	3	3	3	1	10	83.3%	33.3%			83.3%					
			TO.4.16.1.3	Elaborar el cuadro de análisis de ingresos y gastos.	Informe	Física	3	3	3	1	1	1	3	12	3	3	3	1	10	83.3%	33.3%			83.3%					
			TO.4.16.1.4	Revisar los expedientes de pago y realizar los pagos de los bienes adquiridos y servicios contratados por el SISOL.	Reporte	Física	3	3	3	1	1	1	3	12	3	3	3	1	10	83.3%	33.3%			83.3%					
			TO.4.16.1.5	Elaborar el cuadro de ingresos conciliados.	Informe	Física	3	3	3	1	1	1	3	12	3	3	3	1	10	83.3%	33.3%			83.3%					
			TO.4.16.1.6	Realizar arqueos inopinados a los fondos de caja chica y a las cajas recaudadoras de los Establecimientos de Salud y Centros Médicos del SISOL.	Informe	Física	0	1	0			1	1	2	-	1		1	1	50.0%	0.0%			50.0%					
			TO.4.16.1.7	Conducir la operatividad de la Unidad de Tesorería.	Informe	Física	3	3	3	1	1	1	3	12	3	3	15	1	10	83.3%	33.3%			83.3%					
TOTAL ACTIVIDAD						Física	15	16	15	5	5	7	17	63	15	16	15	6	52	0.0%	35.3%			82.5%					
TOTAL TAREA						Física	15	16	15	5	5	7	17	63	15	16	15	6	52	0.0%	35.3%			82.5%					





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML : OEI.09. FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML : AEI.09.09. GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL : EI.04.FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL.  
META PRESUPUESTAL : 0005  
CENTRO DE COSTO : OFICINA DE ASESORIA JURÍDICA

META PRESUPUESTAL : 0005																			
CENTRO DE COSTO : OFICINA DE ASESORIA JURIDICA																			
Actividades Operativas			Tareas Operativas			Meta	Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trím	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida		Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual	Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual			
AO.5.17.1	Defensa y representación en los procedimientos judiciales de la Entidad.	Documento				Física	125	127	125	171	548	124	140	137	172	573	84.2%	100.6%	104.6%
			TO.5.17.1.1	Ejercer la defensa y representación del SISOL ante el Poder Judicial.	Documento	Física	115	116	117	165	513	112	140	133	161	546	81.8%	97.6%	106.4%
			TO.5.17.1.2	Ejercer la defensa y representación del SISOL ante el Ministerio Público.	Documento	Física	10	11	8	6	35	12	0	4	11	27	150.0%	183.3%	77.1%
						Física	45	45	45	11	146	19	2	6	3	30	0.0%	27.3%	20.5%
AO.5.17.2	Defensa y representación en los procedimientos administrativos de la Entidad.	Informe				Física	45	45	45	11	146	19	2	6	3	30	0.0%	27.3%	20.5%
			TO.5.17.2.1	Ejercer la defensa y representación de los procedimientos administrativos ante Organismos Públicos.	Informe	Física	45	45	45	11	146	19	2	6	3	30	0.0%	27.3%	20.5%
AO.5.17.3	Gestión administrativa interna y externa del SISOL	Documento				Física	508	397	421	409	1,735	327	126	431	466	1,350	149.6%	113.9%	77.8%
			TO.5.17.3.1	Absolver las consultas jurídico - legal.	Porcentaje	Física	100%	100%	100%	100%	100%	57%	32%	102%	117%	77%	149.6%	116.7%	76.8%
			TO.5.17.3.2	Emitir opinión jurídico - legal.	Documento	Física	319	319	357	352	1,347	191	83	376	364	1,014	118.8%	103.4%	75.3%
			TO.5.17.3.3	Elaborar, revisar y/o visar los proyectos de resolución, contratos, convenios y otros.	Documento	Física	186	75	61	54	376	133	40	52	99	324	436.4%	183.3%	86.2%
			TO.5.17.3.4	Conducir la gestión de la Oficina de Asesoría Jurídica.	Documento	Física	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	100.0%	100.0%	100.0%
AO.5.17.4	Gestión de saldos presupuestales sin financiamiento por menores ingresos producto del COVID-19.	Acción				Física	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	0.0%	100.0%	100.0%
			TO.5.17.4.1	Gestión de saldos presupuestales.	Acción	Física	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	0.0%	100.0%	100.0%
TOTAL ACTIVIDAD						Física				592	2,430				641	1,953	124.0%	108.3%	80.0%
TOTAL TAREA						Física				593	2,430				642	1,953	124.0%	108.3%	80.0%





**FORMATO DE EVALUACION ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML : OEI.09, FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
 ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML : AEI.09.09, GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LAS EMPRESAS MUNICIPALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS EFICAZ EN LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.  
 ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL : EI.04, FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL.  
 META PRESUPUESTAL : 0006  
 CENTRO DE COSTO : OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL

META PRESUPUESTAL : 0006																			
CENTRO DE COSTO : OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL																			
Actividades Operativas			Tareas Operativas			Meta	Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trim	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida		Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual			
AO.6.18.1	Ejecución de servicios de control.	Documento				Física	3	6	7	8	24	3	0	0	0	3	0.0%	0.0%	12.5%
			TO.6.18.1.1	Ejecución de servicios de control.	Documento	Física	3	5	6	6	20	3	0	0	0	3	0.0%	0.0%	15.0%
			TO.6.18.1.2	Realizar labores de control posterior.	Documento	Física	0	1	1	2	4	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%
AO.6.18.2	Ejecución de servicios relacionados a denuncias.	Informe				Física	0	1	1	2	4	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%
			TO.6.18.2.1	Realizar servicios relacionados a denuncias.	Informe	Física	0	1	1	2	4	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%
AO.6.18.3	Continuidad operativa de la Oficina de Control Institucional.	Documento				Física	3	3	3	3	12	3	0	0	3	6	25.0%	100.0%	50.0%
			TO.6.18.3.1	Conducir la operatividad de la Oficina de Control Institucional.	Documento	Física	3	3	3	3	12	3	0	0	3	6	25.0%	100.0%	50.0%
AO.6.18.4	Gestión de saldos presupuestales sin financiamiento por menores Acción Ingresos producto del COVID-19.	Acción				Física	3	3	3	3	12	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%
			TO.6.18.4.1	Gestión de saldos presupuestales.	Acción	Física	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%
TOTAL ACTIVIDAD						Física				16	41				3	10	0.0%	18.8%	24.4%
TOTAL TAREA						Física				14	41				3	10	0.0%	21.4%	24.4%





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEI.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MEDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANIA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : ORGANOS DESCENTRALIZADOS

CENTRO DE COSTO : ÓRGANOS DESCENTRALIZADOS																			
Actividades Operativas			Tareas Operativas			Meta	Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trím	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida		Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual	Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual			
AO.7.19.	Asistencia técnica a los Establecimientos de Salud y Centros Médicos del SISOL.	Informe				Física	1	1	1	1	4	0	0	1	3	4	0.0%	300.0%	100.0%
			TOT.19.1.1	Asistencia técnica a los Establecimientos de Salud y Centros Médicos del SISOL.	Informe	Física	1	1	1	1	4	0	0	1	3	4	0.0%	300.0%	100.0%
AO.7.19.2	Campañas médicas informativas y operativos.	Informe				Física	5	11	10	12	38	0	0	13	70	83	1366.7%	583.3%	218.4%
				Realizar campañas médicas programadas.	Informe	Física	4	8	8	10	30	0	0	10	67	77	1333.3%	670.0%	266.7%
			TOT.19.2.1			Física	4	8	8	10	30	0	0	10	67	77	1333.3%	670.0%	266.7%
				Realizar operativos y campañas itinerantes.	Informe	Física	1	3	2	2	8	0	0	3	3	6	0.0%	150.0%	75.0%
			TOT.19.2.2			Física	1	3	2	2	8	0	0	3	3	6	0.0%	150.0%	75.0%
AO.7.19.3	Gestión de saldos sin presupuesto por menores ingresos producto del COVID-19.	Acción				Física	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	100.0%	100.0%	100.0%
				Gestión de saldos presupuestales.	Acción	Física	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	100.0%	100.0%	100.0%
			TOT.19.3.1			Física	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	100.0%	100.0%	100.0%
TOTAL ACTIVIDAD						Física	6	12	11	14	43	0	0	14	74	88	840.0%	528.6%	204.7%
TOTAL TAREA						Física	6	12	11	14	43	0	0	14	74	88	840.0%	528.6%	204.7%





**FORMATO DE EVALUACION ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OE.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AE.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MEDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANIA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : C.M. EL NAZARENO

Actividades Operativas			Tareas Operativas			Meta	Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trim	% de Ejecución Acumada al Mes DIC
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida		Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual			
AO.7.20.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL.	Informe				Física	4	4	4	4	16	4	0	4	21	29	400.0%	525.0%	181.3%
			TO.7.20.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4	2	0	0	0	2	0.0%	0.0%	50.0%
						Física	5,956	0	3,013	5,433	14,402	5,954	0	2,986	5,155	14,095	94.8%	94.9%	97.9%
AO.7.20.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL.	Atención				Física	3	3	3	3	12	4	0	0	0	4	0.0%	0.0%	33.3%
			TO.7.20.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física	3	3	3	3	12	4	0	0	0	4	0.0%	0.0%	33.3%
			TO.7.20.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	5,956	0	3,013	5,433	14,402	5,954	0	2,986	5,150	14,090	94.5%	94.8%	97.8%
			TO.7.20.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Informe	Física	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%
AO.7.20.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	6	8	6	6	26	6	0	3	14	23	150.0%	233.3%	88.5%
			TO.7.20.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física	3	3	3	3	12	1	0	0	8	9	100.0%	266.7%	75.0%
			TO.7.20.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe	Física	3	3	3	3	12	4	0	1	6	11	200.0%	200.0%	91.7%
			TO.7.20.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%
			TO.7.20.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1	1	0	2	0	3	0.0%	0.0%	300.0%
<b>TOTAL ACTIVIDAD</b>							<b>5,966</b>	<b>12</b>	<b>3,023</b>	<b>5,443</b>	<b>14,444</b>	<b>5,964</b>	<b>0</b>	<b>2,993</b>	<b>5,190</b>	<b>14,147</b>	<b>95.2%</b>	<b>95.4%</b>	<b>97.9%</b>
<b>TOTAL TAREA</b>							<b>5,969</b>	<b>15</b>	<b>3,026</b>	<b>5,448</b>	<b>14,459</b>	<b>5,968</b>	<b>0</b>	<b>2,993</b>	<b>5,185</b>	<b>14,146</b>	<b>94.6%</b>	<b>95.2%</b>	<b>97.8%</b>





**FORMATO DE EVALUACION ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEl.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : C.M. HOSPITAL DEL NIÑO

Actividades Operativas				Tareas Operativas				Meta	Programación Mensual						Ejecución Mensual						% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trm	% de Ejecución Acumulado al Mes DIC
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Total 1er Trm	Total 2do Trm		Total 3er Trm	Total 4to Trm	Total Anual	Total 1er Trm	Total 2do Trm	Total 3er Trm	Total 4to Trm	Total Anual							
AO 7.21.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL	Informe				Física	4	4	4	4	16	5	3	12	14	34	300.0%	350.0%	212.5%				
			TO 7.21.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	1	6	7	17	300.0%	233.3%	141.7%				
			TO 7.21.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4	2	2	6	7	17	300.0%	700.0%	425.0%				
AO 7.21.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL	Atención				Física	1,258	0	719	1,687	3,664	1,256	0	529	1,190	2,975	71.0%	70.5%	81.2%				
			TO 7.21.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	0	3	6	12	200.0%	200.0%	100.0%				
			TO 7.21.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	1,258	0	719	1,687	3,664	1,256	0	529	1,190	2,975	71.0%	70.5%	81.2%				
			TO 7.21.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Informe	Física	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%				
AO 7.21.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	6	8	6	6	26	4	5	8	15	32	300.0%	250.0%	123.1%				
			TO 7.21.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y limpieza así como las directivas de la institución.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	2	3	4	12	200.0%	133.3%	100.0%				
			TO 7.21.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe	Física	3	3	3	3	12	0	0	2	4	6	200.0%	133.3%	50.0%				
			TO 7.21.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	1	0	0	1	1	1	2	1	5	0.0%	0.0%	500.0%				
			TO 7.21.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1	0	2	1	6	9	0.0%	0.0%	900.0%				
TOTAL ACTIVIDAD							Física			1,697	3,706				1,219	3,041	72.6%	71.8%	82.1%				
TOTAL TAREA							Física			1,702	3,720				1,225	3,053	72.7%	72.0%	82.1%				





**FORMATO DE EVALUACION ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEI.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL: 0007  
CENTRO DE COSTO: C.M. HUAYCAN

Actividades Operativas				Tareas Operativas			Meta	Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trím	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Total 1er Trím		Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual	Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual				
AO.7.22.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL	Informe				Física	4	4	4	4	16	27	5	16	22	70	350.0%	550.0%	437.5%	
			TO.7.22.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	3	3	3	3	12	12	5	12	13	42	400.0%	433.3%	350.0%	
			TO.7.22.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4	15	0	4	9	28	300.0%	900.0%	700.0%	
AO.7.22.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL	Atención				Física	1,658	0	577	1,936	4,171	1,658	0	439	1,344	3,441	66.4%	69.4%	82.5%	
			TO.7.22.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física	3	3	3	3	12	9	10	9	28	56	600.0%	933.3%	466.7%	
			TO.7.22.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	1,658	0	577	1,936	4,171	1,658	0	439	1,344	3,441	66.4%	69.4%	82.5%	
			TO.7.22.2.3	Desarrollar de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Informe	Física	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%	
AO.7.22.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	6	8	6	6	26	19	6	17	24	66	350.0%	400.0%	253.8%	
			TO.7.22.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física	3	3	3	3	12	2	1	4	3	10	0.0%	100.0%	83.3%	
			TO.7.22.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe	Física	3	3	3	3	12	8	2	7	9	26	300.0%	300.0%	216.7%	
			TO.7.22.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	1	0	0	1	9	3	6	12	30	0.0%	0.0%	3000.0%	
			TO.7.22.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%	
TOTAL ACUMULADO POR PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL							Física	1,668	12	587	1,946	4,213	1,704	11	472	1,390	3,577	68.1%	71.4%	84.9%
TOTAL META							Física	1,671	15	590	1,951	4,227	1,713	21	481	1,418	3,633	68.5%	72.7%	85.9%





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML:** OE.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
**ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML:** AE.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
**ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL:** EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
**META PRESUPUESTAL:** 0007  
**CENTRO DE COSTO:** C.M. JOSE CARLOS MARIATEGUI

CENTRO DE COSTO : C.M. JOSE CARLOS MARIATEGUI																				
Actividades Operativas			Tareas Operativas			Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución				
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Meta	1er Trím	2do Trím	3er Trím	4to Trím	Total 2020	1er Trím	2do Trím	3er Trím	4to Trím	Total Anual	Ejecución Mes Dic	Ejecución 4to Trím	% de Ejecución Acumulada al Mes Dic	
AO.7.23.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL.	Informe				Física	4	4	4	4	16	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	
			TO.7.23.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	3	3	3	3	12	NO SE REPORTE						0.0%	0.0%	
			TO.7.23.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4	NO SE REPORTE						0.0%	0.0%	
AO.7.23.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL.	Atención				Física	2,951	0	995	1,392	5,338	2,945	-	982	1,075	5,002	93.7%	77.2%	93.7%	
			TO.7.23.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física	3	3	3	3	12	NO SE REPORTE						0.0%	0.0%	
			TO.7.23.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	2,951	0	995	1,392	5,338	2,945	-	982	1,075	5,002	93.7%	77.2%	93.7%	
			TO.7.23.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Informe	Física	0	0	0	2	2	NO SE REPORTE						0.0%	0.0%	
AO.7.23.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	6	8	6	6	26	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	
			TO.7.23.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física	3	3	3	3	12	NO SE REPORTE						0.0%	0.0%	
			TO.7.23.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe	Física	3	3	3	3	12	NO SE REPORTE						0.0%	0.0%	
			TO.7.23.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	1	0	0	1	NO SE REPORTE						0.0%	0.0%	
			TO.7.23.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1	NO SE REPORTE						0.0%	0.0%	
TOTAL ACTIVIDAD							Física	2,951	12	1,005	1,402	5,380	2945	0	982	1075	5077	94.4%	76.7%	94.4%
TOTAL TAREA							Física	2,954	15	1,008	1,407	5,394	2945	0	982	1075	5077	94.1%	76.4%	94.1%





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEI.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : C.M. JUAN PABLO II

META PRESUPUESTAL : 0007																							
CENTRO DE COSTO : C.M. JUAN PABLO II																							
Actividades Operativas				Tareas Operativas				Meta				Programación Mensual				Ejecución Mensual				% de Ejecución Mes DIC		% de Ejecución Acumulada al Mes DIC	
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Meta	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC					
AO.7.24.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL.	Informe				Física	4	4	4	4	16	7	21	9	22	59	0.0%	550.0%					
			TO.7.24.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	3	3	3	3	12	4	21	9	45	79	0.0%	1500.0%					
			TO.7.24.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4	3	0	0	1	4	0.0%	100.0%					
AO.7.24.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL.	Atención				Física	2,190	0	640	484	3,314	2,170	0	634	562	3,366	117.3%	116.1%					
			TO.7.24.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	0	1	0	4	0.0%	0.0%					
			TO.7.24.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	2,190	0	640	484	3,314	2,170	0	634	562	3,366	117.3%	116.1%					
			TO.7.24.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Informe	Física	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%					
						Física	6	8	6	6	26	11	0	18	10	39	0.0%	166.7%					
AO.7.24.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física											0.0%	150.0%					
						Física	6	8	6	6	26	11	0	18	10	39	0.0%	166.7%					
			TO.7.24.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	0	1	2	6	0.0%	50.0%					
			TO.7.24.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe	Física	3	3	3	3	12	4	0	4	5	13	0.0%	108.3%					
			TO.7.24.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	1	0	0	1	4	0	13	9	26	0.0%	2600.0%					
			TO.7.24.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%					
TOTAL ACTIVIDAD							Física	2,200	12	650	494	3,356	2,188	21	661	594	3,464	114.0%	120.2%				
TOTAL TAREA							Física	2,203	15	653	499	3,370	2,191	21	662	624	3,468	112.4%	125.1%				
																		102.9%					





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEI.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : C.M. LA ENSEÑADA

ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATEGICO SISOL: E.I.O.I. - GRUPO INSTITUCIONAL																								
META PRESUPUESTAL : 0007																								
CENTRO DE COSTO : C.M. LA ENSEÑADA																								
Actividades Operativas		Tareas Operativas		Programación Mensual													Ejecución Mensual		% de Ejecución Mes DIC		% de Ejecución 4to Trim		% de Ejecución Acumulada al Mes DIC	
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Meta	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual								
AO.7.25.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL.	Informe				Física	4	4	4	4	16	6	2	7	8	23	150.0%	200.0%	144.8%					
						Física	3	3	3	3	12	5	2	5	4	16	100.0%	133.3%	133.3%					
			TO.7.25.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	1	1	1	1	4	1	0	2	4	7	200.0%	400.0%	175.0%					
			TO.7.25.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4	1	0	2	4	7	70.6%	86.9%	92.6%					
						Física	2,535	0	288	1,904	4,727	2,534	0	187	1,654	4,375								
AO.7.25.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL.	Atención				Física	3	3	3	3	12	3	0	5	3	11	100.0%	100.0%	91.7%					
			TO.7.25.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física	2,535	0	288	1,904	4,727	2,534	0	187	1,942	4,663	114.7%	102.0%	98.6%					
			TO.7.25.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	0	0	0	2	2	0	0	0	1	1	100.0%	50.0%	50.0%					
			TO.7.25.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Informe	Física	6	8	6	6	26	9	0	7	6	22	100.0%	100.0%	84.6%					
AO.7.25.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	3	3	3	3	12	3	0	2	3	8	100.0%	100.0%	66.7%					
			TO.7.25.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	0	1	3	7	100.0%	100.0%	58.3%					
			TO.7.25.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe	Física	0	1	0	0	1	3	0	3	0	6	0.0%	0.0%	600.0%					
			TO.7.25.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0.0%	0.0%	100.0%					
			TO.7.25.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1								
TOTAL ACTIVIDAD						Física	1,914	1,919	4,769						1,668	4,420	71.0%	87.1%	92.7%					
TOTAL TAREA						Física	1,919	4,783							1,960	4,720	114.7%	102.1%	98.7%					





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OE106. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
 ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AE106.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
 ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
 META PRESUPUESTAL : 0007  
 CENTRO DE COSTO : C.M. LAS VIOLETAS

Cód	Actividades Operativas	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Tareas Operativas	Denominación	Unidad de Medida	Meta	Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución Año Trim.	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC
									Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual			
AO.7.26.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL.	Informe						Física	4	4	4	4	16	3	0	15	24	42	450.0%	600.0%	262.5%
				TO.7.26.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.		Informe	Física	3	3	3	3	12	2	0	9	14	25	600.0%	466.7%	208.3%
				TO.7.26.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.		Informe	Física	1	1	1	1	4	1	0	6	10	17	300.0%	1000.0%	425.0%
AO.7.26.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL.	Atención						Física	7,687	0	4,161	9,942	21,790	7,696	0	4,114	9,051	20,861	90.8%	91.0%	95.7%
				TO.7.26.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.		Informe	Física	3	3	3	3	12	7	3	9	9	28	400.0%	300.0%	233.3%
				TO.7.26.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.		Atención	Física	7,687	0	4,161	9,942	21,790	7,696	0	4,114	9,051	20,861	90.8%	91.0%	95.7%
				TO.7.26.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.		Informe	Física	0	0	0	2	2	0	0	0	1	1	100.0%	50.0%	50.0%
AO.7.26.3	Implementación de planes de salud.	Informe						Física	6	8	6	6	26	25	4	16	23	68	300.0%	383.3%	261.5%
				TO.7.26.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.		Informe	Física	3	3	3	3	12	6	0	7	12	25	300.0%	400.0%	208.3%
				TO.7.26.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.		Informe	Física	3	3	3	3	12	3	0	7	10	20	300.0%	333.3%	166.7%
				TO.7.26.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.		Informe	Física	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0.0%	0.0%	100.0%
				TO.7.26.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.		Informe	Física	0	1	0	0	1	16	4	1	1	22	0.0%	0.0%	2200.0%
TOTAL ACTIVIDAD								Física	7,697	12	4,171	9,952	21,832	7,724	4	4,145	9,098	20,971	91.1%	91.4%	96.1%
TOTAL TAREA								Física	7,700	15	4,174	9,957	21,846	7,731	7	4,154	9,108	21,000	91.2%	91.5%	96.1%





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEl06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MEDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANIA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATEGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCION OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : C.M. SAN RAMÓN

CENTRO DE COSTO : C.M. SAN RAMON																						
Actividades Operativas			Tareas Operativas			Programación Mensual											Ejecución Mensual				%	
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Meta	Total				Total	Total				Total	Total	% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC			
						1er Trím	2do Trím	3er Trím	4to Trím	Anual	1er Trím	2do Trím	3er Trím	4to Trím	Anual							
AO.7.27.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL	Informe				Física	4	4	4	4	16	6	0	10	8	24	0.0%	200.0%				
			TO.7.27.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Física	3	3	3	3	12	4	0	8	7	19	0.0%	158.3%					
			TO.7.27.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Física	1	1	1	1	4	2	0	2	3	7	0.0%	175.0%					
AO.7.27.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL	Atención				Física	404	0	156	241	801	404	0	67	252	723	119.7%	104.6%				
			TO.7.27.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Física	3	3	3	3	12	3	1	2	1	7	0.0%	58.3%					
			TO.7.27.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Física	404	0	156	241	801	404	0	67	155	626	119.7%	78.2%					
			TO.7.27.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Física	0	0	0	2	2	0	0	0	1	1	0.0%	50.0%					
						Física	6	8	6	6	26	6	0	6	0	12	0.0%	46.2%				
			TO.7.27.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Física	3	3	3	3	12	3	0	1	0	4	0.0%	33.3%					
AO.7.27.3	Implementación de planes de salud.	Informe	TO.7.27.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Física	3	3	3	3	12	3	0	1	1	5	0.0%	41.7%					
			TO.7.27.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Física	0	1	0	0	1	0	0	2	1	3	0.0%	300.0%					
			TO.7.27.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Física	0	1	0	0	1	0	0	2	0	2	0.0%	200.0%					
TOTAL ACTIVIDAD						251	843	256	857	260	662	113.8%	103.6%	78.5%								
TOTAL TAREA																						





FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO  
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020

OBJETIVO ESTRATÉGICO : Promover la educación, deporte recreación y salud de la población de Lima Metropolitana.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA : Servicio de atención médica accesible para la ciudadanía  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL: Optimización de la gestión operativa de los EESS y C.M.  
META PRESUPUESTAL : 0007- Órganos Desconcentrados  
CENTRO DE COSTO: Centro Médico Señor de los Milagros

Actividades Operativas			Tareas Operativas		Meta	Programación Mensual				Ejecución Mensual				% de Ejecución Mes 100%	% de Ejecución 4to Trm	% de Ejecución Acumulado al 4to Trm			
Cód	Denominación	U/M	Cód	Denominación		U/M	Total 1er Trimestre	Total 2do Trimestre	Total 3er Trimestre	Total 4to Trm	Total Anual	Total 1er Trimestre	Total 2do Trimestre				Total 3er Trimestre	Total 4to Trm	Total Anual
AO.7.28.1	ADMINISTRACIÓN DE LOS CENTROS MÉDICOS DEL SISOL	INFORME				FISICA	4	4	4	4	16	12	0	5	9	43	600.0%	225.0%	268.5%
						FISICA	3	3	3	3	12	10	0	5	5	35	200.0%	166.7%	291.7%
						FISICA	1	1	1	1	4	2	0	0	4	8	0.0%	400.0%	200.0%
						FISICA	1333	0	360	884	2,577	1333	0	317	506	3,606	38.3%	57.2%	147.7%
AO.7.28.2	PRESTACIONES DE SALUD EN LOS CENTROS MÉDICOS DEL SISOL	ATENCIÓN				FISICA	3	3	3	5	14	3	0	3	2	14	50.0%	40.0%	100.0%
						FISICA	1333	0	360	884	2,577	1333	0	317	630	2,280	60.2%	71.3%	88.5%
						FISICA	6	8	6	6	26	11	0	6	4	38	50.0%	66.7%	146.2%
AO.7.28.3	IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE SALUD	INFORME				FISICA	3	3	3	3	12	3	0	3	1	13	100.0%	33.3%	108.3%
						FISICA	3	3	3	3	12	3	0	3	1	13	0.0%	33.3%	108.3%
						FISICA	0	1	0	0	1	3	0	0	0	6	0.0%	0.0%	600.0%
						FISICA	0	1	0	0	1	2	0	0	2	6	0.0%	0.0%	600.0%
TOTAL ACTIVIDAD							1,343	12	370	894	2,619	1,356	0	328	519	2,203	40.1%	58.1%	84.1%
TOTAL TAREA							1,346	15	373	899	2,633	1,359	0	331	645	2,335	61.7%	71.7%	88.7%





**FORMATO DE EVALUACION ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEI.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
 ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.

ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.

META PRESUPUESTAL : 0007  
 CENTRO DE COSTO : C.M. SINCHI ROCA

Cód	Actividades Operativas	Denominación	Unidad de Medida	Tareas Operativas		Meta	Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trim	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC
				Cód	Denominación		Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual			
AO.7.29.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL	Informe				Física	4	4	4	4	16	15	2	17	17	51	250.0%	425.0%	318.8%
				TO.7.29.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Física	3	3	3	3	12	11	2	13	11	37	300.0%	366.7%	308.3%
				TO.7.29.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Física	1	1	1	1	4	4	0	4	6	14	200.0%	600.0%	350.0%
AO.7.29.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL	Atención				Física	7,595	0	6,848	8,075	22,518	7,590	0	6,762	7,351	21,703	94.2%	91.0%	96.4%
				TO.7.29.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Física	3	3	3	3	12	13	0	20	12	45	300.0%	400.0%	375.0%
				TO.7.29.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Física	7,595	0	6,848	8,075	22,518	7,590	0	6,762	7,351	21,703	94.2%	91.0%	96.4%
				TO.7.29.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Física	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%





Actividades Operativas			Tareas Operativas			Meta	Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trím	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC	
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida		Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual	Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual				
AO.7.29.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL.	Informe				Física	4	4	4	4	16	15	2	17	17	51	250.0%	425.0%	318.8%	
AO.7.29.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	6	8	6	6	26	14	1	16	22	53	400.0%	366.7%	203.8%	
			TO.7.29.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física	3	3	3	3	12	4	1	8	6	19	200.0%	200.0%	158.3%	
			TO.7.29.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe	Física	3	3	3	3	12	5	0	3	3	11	100.0%	100.0%	91.7%	
			TO.7.29.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	1	0	0	1	4	0	5	13	22	0.0%	0.0%	2200.0%	
			TO.7.29.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1	1	0	0	0	1	0.0%	0.0%	100.0%	
TOTAL ACTIVIDAD							Física	7,605	12	6,858	8,085	22,560	7,619	3	6,795	7,390	21,807	94.6%	91.4%	96.7%
TOTAL TAREA							Física	7,608	15	6,861	8,090	22,574	7,632	3	6,815	7,402	21,852	94.6%	91.5%	96.8%





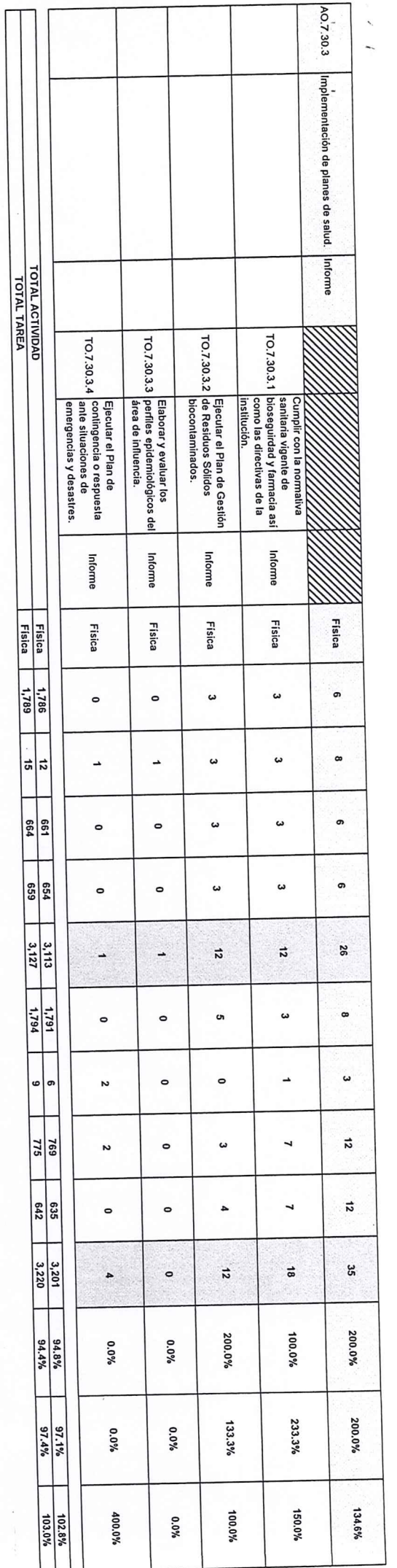
**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEI.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATEGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO: C.M. VILLA LIMATAMBO

Actividades Operativas			Tareas Operativas			Meta	Programación Mensual						Ejecución Mensual						% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trim	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida		Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual					
AO 7.30.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL	Informe				Física	4	4	4	4	16	7	3	21	21	52	350.0%	525.0%	325.0%		
			TO 7.30.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	3	16	15	37	500.0%	500.0%	308.3%		
			TO 7.30.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4	4	0	5	6	15	200.0%	600.0%	375.0%		
AO 7.30.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL	Atención				Física	1,776	0	651	644	3,071	1,776	0	736	602	3,114	91.1%	93.5%	101.4%		
			TO 7.30.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	3	6	8	20	200.0%	266.7%	166.7%		
			TO 7.30.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	1,776	0	651	644	3,071	1,776	0	736	602	3,114	91.1%	93.5%	101.4%		
			TO 7.30.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Informe	Física	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%		









**FORMATO DE EVALUACION ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OE.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AE.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL: 0007  
CENTRO DE COSTO: EESS. ATE

CENTRO DE COSTO : EESS, ATE																		
Actividades Operativas			Tareas Operativas		Meta	Programación Mensual				Ejecución Mensual				% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trim	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC		
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación		Unidad de Medida	Total 1ero Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1ero Trim	Total 2do Trim				Total 3er Trim	Total 4to Trim
AO.7.31.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL	Informe				Física	4	4	4	4	16	4	5	3	8	20	200.0%	200.0%
			TO.7.31.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	3	3	5	14	200.0%	166.7%
			TO.7.31.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4	1	2	0	3	6	200.0%	300.0%
AO.7.31.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL	Atención				Física	88,231	9,742	57,617	95,925	251,515	88,169	10,167	55,911	80,687	234,934	76.9%	84.1%
			TO.7.31.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	2	2	4	11	200.0%	133.3%
			TO.7.31.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	88,186	9,608	57,485	95,793	251,072	88,167	9,822	55,911	80,687	234,587	77.0%	84.2%
			TO.7.31.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Atención	Física	45	134	132	132	443	2	345	0	0	347	0.0%	0.0%
AO.7.31.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	6	6	4	4	20	5	8	6	10	29	150.0%	250.0%
			TO.7.31.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y biomacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física	3	3	3	3	12	2	3	3	3	11	100.0%	100.0%
			TO.7.31.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe	Física	3	1	1	1	6	3	3	3	3	12	100.0%	300.0%
			TO.7.31.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	1	0	0	1	0	1	0	3	4	0.0%	0.0%
			TO.7.31.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1	0	1	0	1	2	0.0%	200.0%
TOTAL ACTIVIDAD						Física			95,933	251,551					80,705	234,983	76.9%	84.1%
TOTAL TAREA						Física			95,936	251,563					80,709	234,994	77.0%	84.1%





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OE.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AE.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : EESS. CARABAYLLO

CENTRO DE COSTO : EESS. CARABAYLLO																										
Actividades Operativas			Tareas Operativas			Programación Mensual										Ejecución Mensual						% de Ejecución Mes DIC		% de Ejecución 4to Trim		% de Ejecución Acumulada al Mes DIC
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Meta	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual										
AO.7.32.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL.	Informe				Física	4	4	4	4	16	6	2	4	6	18	100.0%	160.0%	112.5%							
			TO.7.32.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	3	3	3	3	12	5	1	3	3	12	100.0%	100.0%	100.0%							
			TO.7.32.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4	1	1	1	3	6	100.0%	300.0%	150.0%							
AO.7.32.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL.	Atención				Física	40,005	2,472	21,083	36,348	99,908	39,976	2,389	20,271	29,980	92,616	71.9%	82.5%	92.7%							
			TO.7.32.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	3	3	4	13	100.0%	133.3%	108.3%							
			TO.7.32.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	39,977	2,388	20,999	36,264	99,628	39,976	2,389	20,271	29,620	92,266	71.1%	81.7%	92.6%							
			TO.7.32.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Atención	Física	28	84	84	84	280	30	312	424	360	1,126	428.6%	428.6%	402.1%							
AO.7.32.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	6	6	4	4	20	6	8	6	8	28	150.0%	200.0%	140.0%							
			TO.7.32.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	100.0%	100.0%	100.0%							
			TO.7.32.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe	Física	3	1	1	1	6	3	3	3	5	14	200.0%	500.0%	233.3%							
			TO.7.32.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de Intendencia.	Informe	Física	0	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0.0%	0.0%	100.0%							
			TO.7.32.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0.0%	0.0%	100.0%							
TOTAL ACTIVIDAD							Física	40,015	2,482	21,091	36,356	99,944	39,988	2,399	20,281	29,994	92,662	72.0%	82.5%	92.7%						
TOTAL TAREA							Física	40,018	2,485	21,094	36,359	99,956	39,991	2,402	20,284	29,996	92,675	72.0%	82.5%	92.7%						





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OE106. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AE106.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MEDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANIA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : EE.SS. CHICLAYO

META PRESUPUESTAL : 0007																					
CENTRO DE COSTO : EE.SS. CHICLAYO																					
Cód	Actividades Operativas	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Tareas Operativas	Denominación	Unidad de Medida	Meta	Programación Mensual				Ejecución Mensual				% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trím	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC		
									Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual	Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím				Total 4to Trím	Total Anual
AO 7.33.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL.	Informe						Física	4	4	4	4	16	6	0	0	0	4	0.0%	0.0%	37.5%
				TO 7.33.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe		Física	3	3	3	3	12	4	0	0	0	4	0.0%	0.0%	33.3%
				TO 7.33.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe		Física	1	1	1	1	4	2	0	0	0	2	0.0%	0.0%	50.0%
AO 7.33.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL.	Atención						Física	63,080	20	0	0	63,100	63,057	0	0	0	63,057	0.0%	0.0%	99.9%
				TO 7.33.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe		Física	3	3	3	3	12	2	0	0	0	2	0.0%	0.0%	16.7%
				TO 7.33.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención		Física	63,070	0	0	0	63,070	63,057	0	0	0	63,057	0.0%	0.0%	100.0%
				TO 7.33.2.3	Desarrollar de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Atención		Física	10	137	0	0	147	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%
								Física	6	6	4	4	20	5	0	0	0	5	0.0%	0.0%	25.0%
AO 7.33.3	Implementación de planes de salud.	Informe						Física	3	3	3	3	12	2	0	0	0	2	0.0%	0.0%	16.7%
				TO 7.33.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe		Física	3	3	3	3	12	2	0	0	0	2	0.0%	0.0%	16.7%
				TO 7.33.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe		Física	3	1	1	1	6	1	0	0	0	1	0.0%	0.0%	100.0%
				TO 7.33.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe		Física	0	1	0	0	1	1	0	0	0	1	0.0%	0.0%	100.0%
				TO 7.33.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe		Física	0	1	0	0	1	1	0	0	0	1	0.0%	0.0%	100.0%
TOTAL ACTIVIDAD								Física	63,090	30	8	8	63,136	63,068	0	0	0	63,068	0.0%	0.0%	99.9%
TOTAL TAREA								Física	63,093	33	11	11	63,148	63,070	0	0	0	63,070	0.0%	0.0%	99.9%





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEl.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : EE.SS. CHORRILLOS

Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Meta	Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trim	% de Ejecución Acumulado al Mes DIC
							Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual			
AO.7.34.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL.	Informe				Física	4	4	4	4	16	6	2	4	14	26	100.0%	350.0%	162.5%
						Física	3	3	3	3	12	3	1	2	14	20	200.0%	466.7%	166.7%
			TO.7.34.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	1	1	1	1	4	3	1	2	0	6	0.0%	0.0%	150.0%
			TO.7.34.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4	3	1	2	0	6	0.0%	0.0%	150.0%
AO.7.34.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL.	Informe				Física	72,062	9,269	48,883	68,205	198,239	71,987	9,403	46,974	60,018	188,382	82.6%	88.0%	95.0%
						Física	3	3	3	3	12	3	1	2	4	10	100.0%	133.3%	83.3%
			TO.7.34.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física													
			TO.7.34.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	72,001	9,104	48,497	68,019	197,621	71,987	9,403	46,974	59,342	187,706	82.6%	87.2%	95.0%
						Física	61	185	186	186	618	0	0	0	676	676	0.0%	363.4%	109.4%
			TO.7.34.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Atención	Física													
AO.7.34.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	6	6	4	4	20	9	5	5	5	24	100.0%	125.0%	120.0%
						Física	3	3	3	3	12	3	1	2	2	8	100.0%	66.7%	66.7%
			TO.7.34.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física													
			TO.7.34.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe	Física	3	1	1	1	6	3	3	2	3	11	100.0%	300.0%	183.3%
			TO.7.34.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	1	0	0	1	1	1	0	0	2	0.0%	0.0%	200.0%
			TO.7.34.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1	2	0	1	0	3	0.0%	0.0%	300.0%
<b>TOTAL ACTIVIDAD</b>							68,213	198,275				60,037	188,432				82.6%	88.0%	95.0%
<b>TOTAL TAREA</b>							68,216	198,287				60,041	188,442				82.6%	88.0%	95.0%





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEI.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : E.S.S. COMAS

META PRESUPUESTAL : 000/ CENTRO DE COSTO : EESS. COMAS																				
Actividades Operativas				Tareas Operativas			Meta	Programación Mensual						Ejecución Mensual				% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trím	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Total 1er Trím		Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual	Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual				
AO.7.35.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL.	Informe				Física	4	4	4	4	16	8	0	21	18	47	900.0%	450.0%	293.8%	
						Física	3	3	3	3	12	5	0	17	15	37	1500.0%	500.0%	308.3%	
						Física	1	1	1	1	4	3	0	4	3	10	300.0%	300.0%	250.0%	
						Física	220.862	832	129.113	215.699	565.508	220.694	661	122.446	186.991	530.792	82.0%	86.7%	93.7%	
AO.7.35.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL.	Atención				Física	3	3	3	3	12	5	0	0	8	13	800.0%	266.7%	108.3%	
						Física	220.803	658	126.939	215.525	565.925	220.635	487	122.215	186.733	530.070	82.1%	86.6%	93.7%	
						Física	59	174	174	174	581	59	174	231	258	722	224.1%	148.3%	124.3%	
						Física	6	6	4	4	20	5	0	21	33	59	1650.0%	825.0%	295.0%	
AO.7.35.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	3	3	3	3	12	1	0	3	3	7	300.0%	100.0%	58.3%	
						Física	3	1	1	1	6	2	0	3	15	20	1500.0%	1500.0%	333.3%	
						Física	0	1	0	0	1	1	0	15	15	31	0.0%	0.0%	3100.0%	
						Física	0	1	0	0	1	1	0	0	0	1	0.0%	0.0%	100.0%	
TOTAL ACTIVIDAD							220.872	842	129.121	215.707	565.542	220.707	661	122.488	187.042	530.640	82.1%	86.7%	93.7%	
TOTAL TAREA							220.875	845	129.124	215.710	565.554	220.712	661	122.488	187.050	530.911	82.3%	86.7%	93.7%	





FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO  
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: O.EI.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MEDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANIA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : EE.SS. CUSCO - SAN JERÓNIMO

CENTRO DE COSTO : EE.SS. CUSCO - SAN JERONIMO																							
Actividades Operativas				Tráns. Operativas				Programación Mensual						Ejecución Mensual						% de Ejecución Mes DIC		% de Ejecución Acumulada al Mes DIC	
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Meta	Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual	Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual	% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC					
AO.7.36.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL	Informe				Física	4	4	4	4	16	4	1	6	7	18	100.0%	175.0%					
			TO.7.36.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	0	3	3	9	100.0%	100.0%					
			TO.7.36.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4	1	1	3	4	9	100.0%	400.0%					
AO.7.36.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL	Atención				Física	37,740	3,597	19,735	36,981	98,053	37,531	3,550	18,956	35,010	95,047	93.5%	94.7%					
			TO.7.36.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física	3	3	3	3	12	17	1	3	3	24	100.0%	100.0%					
			TO.7.36.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	37,712	3,513	19,654	36,900	97,779	37,531	3,550	18,956	33,558	93,595	88.1%	90.9%					
			TO.7.36.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Atención	Física	28	84	81	81	274	4	60	154	1,452	1,670	255.6%	1792.6%					
AO.7.36.3	Implementación de planes de salud	Informe				Física	6	6	4	4	20	14	4	6	8	32	200.0%	200.0%					
			TO.7.36.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física	3	3	3	3	12	5	1	3	3	12	100.0%	100.0%					
			TO.7.36.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biodegradables.	Informe	Física	3	1	1	1	6	9	2	3	3	17	100.0%	300.0%					
			TO.7.36.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	0.0%	100.0%					
			TO.7.36.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1	0	0	0	1	1	0.0%	0.0%					
TOTAL ACTIVIDAD						Física				36,989	98,089				35,025	95,097	93.5%	94.7%					
TOTAL TAREA						Física				36,993	98,101				35,028	95,121	93.5%	94.7%					





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MM: OEl.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MM: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : EE.SS. CUSCO - WANCHAO

META PRESUPUESTAL : 0007																			
CENTRO DE COSTO : EE.SS. CUSCO - WANCHAO																			
Actividades Operativas			Tareas Operativas			Meta	Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trim	% de Ejecución Acumada al Mes DIC
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida		Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual			
AO.7.37.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL.	Informe				Física	4	4	4	4	16	4	10	4	4	22	0.0%	100.0%	137.5%
			TO.7.37.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	1	3	3	10	100.0%	100.0%	83.3%
			TO.7.37.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4	1	9	1	3	14	100.0%	300.0%	350.0%
						Física	65,593	4,244	26,545	42,745	139,127	65,186	4,206	26,292	41,845	137,529	96.4%	97.9%	98.9%
AO.7.37.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL.	Atención				Física	3	3	3	3	12	42	5	3	3	53	100.0%	100.0%	441.7%
			TO.7.37.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física													
			TO.7.37.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	65,559	4,142	26,446	42,676	138,823	65,181	4,167	25,843	40,533	135,724	95.9%	95.0%	97.8%
			TO.7.37.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Atención	Física	34	102	99	69	304	5	39	449	1,312	1,805	330.3%	1901.4%	593.8%
						Física	6	6	4	4	20	17	11	6	7	41	150.0%	175.0%	205.0%
AO.7.37.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	3	3	3	3	12	8	8	3	3	22	100.0%	100.0%	183.3%
			TO.7.37.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física	3	3	3	3	12	8	3	3	3	18	100.0%	300.0%	300.0%
			TO.7.37.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe	Física	3	1	1	1	6	9	3	3	3	1	0.0%	0.0%	100.0%
			TO.7.37.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%
			TO.7.37.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0			
TOTAL ACTIVIDAD						Física	65,603	4,264	26,553	42,753	139,163	65,207	4,227	26,302	41,856	137,592	96.4%	97.9%	98.9%
TOTAL TAREA						Física	65,606	4,257	26,556	42,756	139,175	65,249	4,232	26,305	41,861	137,647	96.5%	97.9%	98.9%

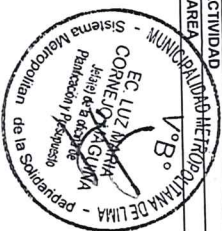




FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO  
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEI.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA, ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : EE.SS. EL AGUSTINO

Cód	Actividades Operativas Denominación	Unidad de Medida	Cód	Tareas Operativas Denominación	Unidad de Medida	Meta	Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trim	% de Ejecución Acumulado al Mes DIC
							Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual			
AO.7.38.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL.	Informe				Física	4	4	4	4	16	3	1	6	6	16	100.0%	150.0%	100.0%
			TO.7.38.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	3	3	3	3	12	1	0	3	3	7	100.0%	100.0%	58.3%
			TO.7.38.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4	2	1	3	3	9	100.0%	300.0%	225.0%
AO.7.38.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL.	Atención				Física	78,664	6,644	49,244	76,435	211,167	78,412	6,911	46,925	65,423	197,671	83.7%	85.6%	93.6%
			TO.7.38.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	2	3	3	11	100.0%	100.0%	91.7%
			TO.7.38.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	78,515	6,394	48,794	75,985	209,688	78,412	6,911	46,925	64,704	196,952	81.3%	85.2%	93.9%
			TO.7.38.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Atención	Física	149	450	450	450	1,499	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%
AO.7.38.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	6	6	4	4	20	6	5	10	12	33	200.0%	300.0%	165.0%
			TO.7.38.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física	3	3	3	3	12	0	0	1	3	4	100.0%	100.0%	33.3%
			TO.7.38.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe	Física	3	1	1	1	6	3	3	3	3	12	100.0%	300.0%	200.0%
			TO.7.38.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	1	0	0	1	3	1	3	3	10	0.0%	0.0%	1000.0%
			TO.7.38.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1	0	1	3	3	7	0.0%	0.0%	700.0%
TOTAL ACTIVIDAD							78,674	6,854	49,252	76,443	211,223	78,421	6,917	46,941	65,441	197,720	83.7%	85.6%	93.6%
TOTAL TAREA							78,677	6,857	49,255	76,446	211,235	78,424	6,919	46,944	64,725	197,012	80.8%	84.7%	93.3%





**FORMATO DE EVALUACIÓN DEL POI MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEI.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : EE.SS. ICA

META PRESUPUESTAL : 0007																			
CENTRO DE COSTO : EE.SS. ICA																			
Actividades Operativas			Tareas Operativas			Programación Mensual				Ejecución Mensual				% de Ejecución		% de Ejecución			
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Meta	1er Trim	2do Trim	3er Trim	4to Trim	Total 2020	1er Trim	2do Trim	3er Trim	4to Trim	Total Anual	% de Ejecución Mes Dic	% de Ejecución 4to Trim	% de Ejecución Acumulada al Mes Dic
AO.7.39.1	Administración de los Establecimientos de salud del SISOL.	Informe				Física	4	4	4	4	15						0.0%	0.0%	0.0%
						Física	3	3	3	3	11						0.0%	0.0%	0.0%
			TO.7.39.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	1	1	1	1	4						0.0%	0.0%	0.0%
			TO.7.39.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4						94.6%	0.0%	94.6%
						Física	47,102	1,437	21,713	33,948	104,183	47,038	-	-	-	-	98,518		
AO.7.39.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL.	Atención				Física	3	3	3	3	11						0.0%	0.0%	0.0%
			TO.7.39.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física	3	3	3	3	11						94.7%	0.0%	94.7%
			TO.7.39.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	47,085	1,384	21,659	33,894	104,022	47,038	-	-	-	-	98,518	0.0%	0.0%
			TO.7.39.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Atención	Física	17	53	54	54	161						0.0%	0.0%	0.0%
AO.7.39.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	6	6	4	4	19						0.0%	0.0%	0.0%
			TO.7.39.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física	3	3	3	3	11						0.0%	0.0%	0.0%
			TO.7.39.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe	Física	3	1	1	1	6						0.0%	0.0%	0.0%
			TO.7.39.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	1	0	0	1						0.0%	0.0%	0.0%
			TO.7.39.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1						0.0%	0.0%	0.0%
TOTAL ACTIVIDAD						Física	47,112	1,447	21,721	33,956	104,236	47,038	-	-	-	-	98,518	94.6%	-
TOTAL TAREA						Física	47,115	1,450	21,724	33,959	104,248	47,038	-	-	-	-	98,518	94.6%	-





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO  
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEI.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
 ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MEDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANIA.  
 ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
 META PRESUPUESTAL : 0007  
 CENTRO DE COSTO : EE.SS. LA VICTORIA

Actividades Operativas			Tareas Operativas			Meta	Programación Mensual						Ejecución Mensual						% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trim	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC				
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida		Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual									
AO.7.40.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL	Informe				Física	4	4	4	4	16	16	0	33	24	73	500.0%	600.0%	456.3%						
			TO.7.40.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	3	3	3	3	12	9	0	26	13	48	400.0%	433.3%	400.0%						
						TO.7.40.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4	7	0	7	11	25	600.0%	1100.0%	625.0%			
									Física	34,787	2,446	20,765	37,233	95,231	34,780	3,187	19,273	34,907	92,147	90.5%	93.8%	96.8%			
AO.7.40.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL	Atención				Física	3	3	3	3	12	10	2	18	9	39	300.0%	300.0%	325.0%						
			TO.7.40.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física	3	3	3	3	12	10	2	18	9	39	300.0%	300.0%	325.0%						
						TO.7.40.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	34,776	2,410	20,730	37,198	95,114	34,780	3,187	19,269	34,888	92,124	90.5%	93.8%	96.9%			
									TO.7.40.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Atención	Física	11	36	35	35	117	0	0	4	19	23	91.7%	54.3%	19.7%
												Física	6	6	4	4	20	15	1	10	13	39	150.0%	325.0%	195.0%
AO.7.40.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	3	3	3	3	12	4	1	7	5	17	100.0%	166.7%	141.7%						
			TO.7.40.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física	3	3	3	3	12	4	1	7	5	17	100.0%	166.7%	141.7%						
						TO.7.40.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe	Física	3	1	1	1	6	6	0	0	3	9	100.0%	300.0%	150.0%			
									TO.7.40.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	1	0	0	1	4	0	3	5	12	0.0%	0.0%	1200.0%
												TO.7.40.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1	1	0	0	1	0.0%
TOTAL ACTIVIDAD						Física	34,797	2,456	20,773	37,241	95,267	34,811	3,188	19,316	34,944	92,259	90.6%	93.8%	96.8%						
TOTAL TAREA						Física	34,800	2,459	20,776	37,244	95,279	34,821	3,190	19,334	34,953	92,298	90.6%	93.8%	96.9%						

EC. LUZMARIA CORNEJO MACCAGNINA  
Jefe(a) de Oficina de Planificación Presupuestal

Sistema Metropolitano de la Salud

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

VºBº





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEI.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EIOI. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.

META PRESUPUESTAL : 0007

CENTRO DE COSTO : EE.SS. CAMANA

Cód	Actividades Operativas	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Meta	Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trim	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC
								Total	Total	Total	Total	Total	Total	Total	Total	Total	Total			
								1er Trim	2do Trim	3er Trim	4to Trim	Anual	1er Trim	2do Trim	3er Trim	4to Trim	Anual			
AO.7.41.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL	Informe		TO.7.41.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	4	4	4	4	16	4	4	6	4	18	100.0%	100.0%	112.5%
				TO.7.41.1.2	Planea, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	5	3	3	14	100.0%	100.0%	116.7%
				TO.7.41.1.2	Planea, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4	1	1	1	1	4	100.0%	100.0%	100.0%
AO.7.41.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL	Atención					Física	201,256	12,174	102,202	204,818	520,450	201,440	13,428	99,458	161,779	476,105	69.2%	79.0%	91.5%
					Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	2	3	3	11	100.0%	100.0%	91.7%
				TO.7.41.2.1	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	201,116	11,756	101,782	204,678	519,332	201,309	12,456	99,237	160,851	473,853	69.0%	78.6%	91.2%
				TO.7.41.2.2	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Atención	Física	140	416	420	140	1,118	131	972	221	928	2,252	0.0%	662.9%	201.4%
				TO.7.41.2.3			Física	6	6	4	4	20	7	9	6	6	28	100.0%	150.0%	140.0%
AO.7.41.3	Implementación de planes de salud.	Informe					Física	3	3	3	3	12	4	4	3	3	14	100.0%	100.0%	116.7%
				TO.7.41.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física	3	3	3	3	12	4	4	3	3	12	100.0%	300.0%	200.0%
				TO.7.41.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos bioccontaminados.	Informe	Física	3	1	1	1	6	3	3	3	3	12	0.0%	0.0%	100.0%
				TO.7.41.3.3	Elabora y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0.0%	0.0%	100.0%
				TO.7.41.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0.0%	0.0%	100.0%
TOTAL ACTIVIDAD								Física	201,266	12,184	102,210	204,826	520,486	201,451	13,443	99,468	476,151	69.2%	79.0%	91.5%
TOTAL TAREA								Física	201,269	12,187	102,213	204,829	520,498	201,454	13,445	99,471	476,162	69.2%	79.0%	91.5%





**FORMATO DE EVALUACION ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEl.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : EES. MIRONES

CENTRO DE COSTO : EESS, MIRONES																												
Actividades Operativas						Tareas Operativas				Programación Mensual								Ejecución Mensual						Ejecución Mes		Ejecución 4to Trim		Ejecución Acumulada al Mes DIC
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Meta	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	% de Ejecución Mes	% de Ejecución 4to Trim	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC									
AO 7.42.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL.	Informe				Física	4	4	4	4	16	9	10	18	15	52	350.0%	375.0%	325.0%									
			TO 7.42.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	3	3	3	3	12	1	3	6	9	19	500.0%	300.0%	158.3%									
			TO 7.42.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4	8	7	12	6	33	200.0%	600.0%	825.0%									
AO 7.42.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL.	Atención				Física	49,924	4,981	31,934	47,097	133,936	49,881	5,265	30,804	39,185	125,135	77.7%	83.2%	93.4%									
			TO 7.42.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física	3	3	3	3	12	27	8	34	14	83	600.0%	465.7%	691.7%									
			TO 7.42.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	49,858	4,784	31,737	46,899	133,278	49,845	4,816	30,660	39,034	124,355	77.4%	83.2%	93.3%									
			TO 7.42.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Atención	Física	66	197	197	198	658	36	449	144	151	780	147.0%	76.3%	118.5%									
AO 7.42.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	6	6	4	4	20	31	11	27	34	103	300.0%	850.0%	515.0%									
			TO 7.42.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física	3	3	3	3	12	27	4	18	17	66	100.0%	566.7%	550.0%									
			TO 7.42.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe	Física	3	1	1	1	6	3	3	3	3	12	100.0%	300.0%	200.0%									
			TO 7.42.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	1	0	0	1	0	4	4	12	20	0.0%	0.0%	2000.0%									
			TO 7.42.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1	1	0	2	2	5	0.0%	0.0%	500.0%									
TOTAL ACTIVIDAD							Física			47,105	133,972				39,234	125,280	77.8%	83.3%	93.5%									
TOTAL TAREA							Física			47,108	133,984				39,248	125,373	77.8%	83.3%	93.5%									





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEI06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : EESS, LINCE

CENTRO DE COSTO : EE.SS. LINCE																																	
Actividades Operativas			Tareas Operativas			Programación Mensual												Ejecución Mensual												Ejecución Mes DIC		Ejecución Acumulada al Mes DIC	
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Meta	Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual	Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual	% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC														
AO.7.43.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL	Informe				Física	4	4	4	4	16	6	2	10	4	22	100.0%	100.0%	116.7%														
			TO.7.43.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	3	3	3	3	12	4	2	5	3	14	100.0%	100.0%	200.0%														
			TO.7.43.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4	2	0	5	1	8	100.0%	85.5%	94.1%														
						Física	45,648	2,304	23,436	42,310	113,698	45,675	2,350	22,783	36,181	106,989																	
AO.7.43.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL	Atención				Física	3	3	3	3	12	3	1	4	4	12	200.0%	133.3%	100.0%														
			TO.7.43.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física											79.0%	85.1%	94.0%														
			TO.7.43.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	45,634	2,259	23,391	42,265	113,549	45,675	2,350	22,762	35,976	106,763	1093.3%	455.6%	151.7%														
			TO.7.43.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Atención	Física	14	45	45	45	149	0	0	21	205	226	150.0%	150.0%	150.0%														
AO.7.43.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	6	6	4	4	20	4	7	13	6	30																	
																	100.0%	100.0%	108.3%														
			TO.7.43.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	3	4	3	13	100.0%	200.0%	100.0%														
			TO.7.43.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe	Física	3	1	1	1	6	0	1	3	2	6	100.0%	0.0%	700.0%														
			TO.7.43.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	1	0	0	1	1	2	3	1	7	0.0%	0.0%	400.0%														
			TO.7.43.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1	0	1	3	0	4																	
TOTAL ACTIVIDAD							Física	45,658	2,314	23,444	42,318	113,734	45,685	2,359	22,806	36,191	107,041	80.1%	85.5%	94.1%													
TOTAL TAREA							Física	45,661	2,317	23,447	42,321	113,746	45,688	2,360	22,810	36,195	107,053	80.1%	85.5%	94.1%													





**FORMATO DE EVALUACION ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: O.EI.06, PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
 ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
 ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01, GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
 META PRESUPUESTAL : 0007  
 CENTRO DE COSTO : EE.SS. LOS OLIVOS

Cód	Actividades Operativas Denominación	Unidad de Medida	Cód	Tareas Operativas Denominación	Unidad de Medida	Meta	Programación Mensual				Ejecución Mensual				% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trim	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC
							Total	Total	Total	Total	Total	Total	Total	Total			
							1er Trim	2do Trim	3er Trim	4to Trim	1er Trim	2do Trim	3er Trim	4to Trim			
AO.7.44.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL	Informe				Física	4	4	4	4	16	5	0	8	8	21	0.0%
			TO.7.44.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	3	3	3	3	12	2	0	0	0	2	0.0%
			TO.7.44.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4	3	0	8	8	19	0.0%
						Física	46,836	6,114	38,335	56,115	148,000	46,493	5,906	37,268	49,117	138,784	83.6%
AO.7.44.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL	Atención				Física	3	3	3	3	12	3	0	9	8	20	0.0%
			TO.7.44.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física	46,731	5,799	38,620	55,800	146,950	46,493	5,906	37,268	49,117	138,784	84.1%
			TO.7.44.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	105	315	315	315	1,050	0	0	0	0	0	0.0%
			TO.7.44.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Atención	Física	6	6	4	4	20	10	6	13	8	37	0.0%
AO.7.44.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	3	3	3	3	12	5	0	3	2	10	0.0%
			TO.7.44.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física	3	3	3	3	12	2	4	3	2	11	0.0%
			TO.7.44.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe	Física	0	1	0	0	1	2	1	3	2	8	0.0%
			TO.7.44.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	1	0	0	1	1	1	4	2	8	0.0%
			TO.7.44.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1	1	1	4	2	8	0.0%
TOTAL ACTIVIDAD							46,846	6,124	38,943	56,123	148,036	46,508	5,912	37,289	49,133	138,842	83.5%
TOTAL TAREA							46,849	6,127	38,946	56,126	148,048	46,511	5,912	37,298	49,141	138,862	83.5%





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OE.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AE.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : EE.SS. MAGDALENA DEL MAR

CENTRO DE COSTO : EESS, MAGDALENA DEL MAR																				
Actividades Operativas				Tareas Operativas		Meta	Programación Mensual				Ejecución Mensual				% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trim	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC			
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida		1er Trim	2do Trim	3er Trim	4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim				Total 4to Trim	Total Anual	
AO.7.45.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL.	Informe				Física	4	4	4	4	16	11	1	0	23	35	450.0%	575.0%	218.8%	
				TO.7.45.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	3	3	3	12	8	1	0	16	25	600.0%	533.3%	208.3%	
				TO.7.45.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	4	3	0	0	7	10	300.0%	700.0%	250.0%	
							Física				173,238	70,803	4,387	38,480	48,661	162,331	65.2%	83.1%	93.7%	
AO.7.45.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL.	Atención				Física	70,851	4,418	39,391	58,578									83.3%	
				TO.7.45.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física	3	3	3	12	3	1	0	6	10	200.0%	200.0%	83.3%	
				TO.7.45.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	70,807	4,286	39,259	58,447	70,777	4,360	38,377	48,615	162,129	65.2%	83.2%	93.8%	
				TO.7.45.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Atención	Física	44	132	132	131	439	26	27	103	46	202	31.8%	35.1%	46.0%
							Física												125.0%	
AO.7.45.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	6	6	4	4	20	8	5	0	12	25	400.0%	300.0%		
																			83.3%	
				TO.7.45.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física	3	3	3	12	3	1	0	6	10	400.0%	600.0%	216.7%	
				TO.7.45.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos bioccontaminados.	Informe	Física	3	1	1	6	4	3	0	6	13	400.0%	0.0%		
				TO.7.45.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	1	0	1	0	1	0	0	1	1	0.0%	0.0%	100.0%
				TO.7.45.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	1	1	0	0	0	1	1	0.0%	0.0%	
TOTAL ACTIVIDAD							Física			58,586	173,274				48,696	162,391	65.2%	83.1%	93.7%	
TOTAL TAREA							Física			58,589	173,286				48,702	162,401	65.2%	83.1%	93.7%	





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: O.EI.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MEDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : EESS. PUENTE PIEDRA

Cód	Actividades Operativas Denominación	Unidad de Medida	Tareas Operativas		Meta	Programación Mensual				Total 2020	Ejecución Mensual				Total Actual	% de Ejecución Mes Dic	% de Ejecución 4to Trim	% de Ejecución Acumulada al Mes Dic
			Cód	Denominación		1er Trim	2do Trim	3er Trim	4to Trim		1er Trim	2do Trim	3er Trim	4to Trim				
AO.7.46.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL.	Informe			Física	4	4	4	4	16						0.0%	0.0%	0.0%
			TO.7.46.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Física	3	3	3	3	12	NO SE REPORTE					0.0%	0.0%	0.0%
			TO.7.46.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Física	1	1	1	1	4	NO SE REPORTE					0.0%	0.0%	0.0%
					Física	82,722	322	35,029	71,687	189,760	82,655	130	33,776	61,937	178,498	823.5%	386.0%	823.5%
AO.7.46.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL.	Atención			Física	3	3	3	3	12	NO SE REPORTE					0.0%	0.0%	0.0%
			TO.7.46.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Física	82,657	128	34,834	71,492	189,111	82,655	130	33,776	61,937	178,498	826.0%	387.6%	826.0%
			TO.7.46.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Física	65	194	195	195	649	NO SE REPORTE					0.0%	0.0%	0.0%
			TO.7.46.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Física	6	6	4	4	20	0	0	0	0		0.0%	0.0%	0.0%
AO.7.46.3	Implementación de planes de salud.	Informe			Física	3	3	3	3	12	NO SE REPORTE					0.0%	0.0%	0.0%
			TO.7.46.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Física	3	3	3	3	12	NO SE REPORTE					0.0%	0.0%	0.0%
			TO.7.46.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Física	3	1	1	1	6	NO SE REPORTE					0.0%	0.0%	0.0%
			TO.7.46.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Física	0	1	0	0	1	NO SE REPORTE					0.0%	0.0%	0.0%
			TO.7.46.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Física	0	1	0	0	1	NO SE REPORTE					0.0%	0.0%	0.0%
TOTAL ACTIVIDAD					Física	82,732	332	35,037	71,695	189,796	82,655	130	33,776	61,937	178,651	81.1%	86.4%	94.1%
TOTAL TAREA					Física	82,735	335	35,040	71,698	189,808	82,655	130	33,776	61,937	178,651	81.1%	86.4%	94.1%





**FORMATO DE EVALUACION ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEl.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.

META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : EESS, PUNTA HERMOSA

ACCION ESTRATEGICA 1: ATENCION PRIMARIA																				
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATEGICO SISOL: E1.01. GARANTIZAR LA ATENCION PRIMARIA																				
META PRESUPUESTAL : 0007																				
CENTRO DE COSTO : EE.SS. PUNTA HERMOSA																				
Actividades Operativas		Tareas Operativas		Programación Mensual								Ejecución Mensual				% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trim	% de Ejecución Acumulada a Mes DIC		
				Meta	Total				Total				Total							
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	1er Trim	2do Trim	3er Trim	4to Trim	Total Anual	1er Trim	2do Trim	3er Trim	4to Trim	Total Anual					
AO.7.47.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL.	Informe				4	4	4	4	16	6	4	6	6	22	100.0%	150.0%	137.5%		
				TO.7.47.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Física	3	3	3	3	12	3	3	3	12	100.0%	100.0%	100.0%		
						Física	1	1	1	1	4	3	1	3	10	100.0%	300.0%	250.0%		
				TO.7.47.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Física	16.675	2.053	13.693	18.042	50.463	16.512	1.685	12.914	16.056	47.167	86.1%	89.0%	93.5%	
AO.7.47.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL.	Atención														100.0%	100.0%	100.0%		
				TO.7.47.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Física	3	3	3	3	12	3	3	3	12	88.1%	90.9%	95.9%		
				TO.7.47.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Física	16.546	1.669	13.309	17.658	49.182	16.512	1.685	12.914	16.056	47.167	0.0%	0.0%	0.0%	
						Física	129	384	384	384	1.281	0	0	0	0	0	200.0%	275.0%	170.0%	
				TO.7.47.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Física	6	6	4	4	20	6	8	9	11	34				
AO.7.47.3	Implementación de planes de salud.	Informe														100.0%	100.0%	100.0%		
				TO.7.47.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Física	3	3	3	3	12	3	2	3	11	100.0%	300.0%	183.3%		
				TO.7.47.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Física	3	1	1	1	6	3		3	3	6	0.0%	0.0%	600.0%	
				TO.7.47.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Física	0	1	0	0	1	0	1	2	3					
						Física	0	1	0	0	1	0	2	1	2	5	0.0%	0.0%	500.0%	
TOTAL ACTIVIDAD						Física	16.685	2.063	13.701	18.050	50.499	16.524	1.697	12.929	16.073	47.223	86.2%	89.0%	93.5%	
TOTAL TAREA						Física	16.688	2.066	13.704	18.053	50.511	16.527	1.700	12.932	16.076	47.235	86.2%	89.0%	93.5%	





**FORMATO DE EVALUACION ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEl.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MEDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANIA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : EE.SS. FLOR DE AMANCAES

ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATEGICO SISOL																											
META PRESUPUESTAL : 0007																											
CENTRO DE COSTO : EESS, FLOR DE AMANCAES																											
Actividades Operativas				Tareas Operativas				Programación Mensual												Ejecución Mensual				% de Ejecución Mas DIC		% de Ejecución Acumulada al Mes DIC	
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Meta	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	% de Ejecución Mas DIC	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC									
AO.7.48.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL.	Informe				Física	4	4	4	4	16	4	2	16	21	43	450.0%	525.0%	268.8%								
						Física	3	3	3	3	12	3	1	6	7	17	200.0%	233.3%	141.7%								
						Física	1	1	1	1	4	1	1	10	14	26	700.0%	1400.0%	650.0%								
						Física	8,195	16	2,316	7,456	17,983	8,488	0	2,000	6,706	17,194	102.1%	89.9%	95.6%								
AO.7.48.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL.	Atención				Física	3	3	3	3	12	13	9	19	17	58	500.0%	566.7%	483.3%								
						Física	8,190	0	2,299	7,441	17,930	8,236	0	2,000	6,561	16,817	99.7%	88.4%	93.8%								
						Física	5	16	17	15	53	0	0	0	125	125	1320.0%	833.3%	235.8%								
						Física	6	6	4	4	20	7	3	11	44	65	850.0%	1100.0%	325.0%								
AO.7.48.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	3	3	3	3	12	3	3	8	30	44	1200.0%	1000.0%	366.7%								
						Física	3	3	3	3	12	3	0	3	3	8	100.0%	300.0%	133.3%								
						Física	3	1	1	1	6	2	0	3	3	8	100.0%	300.0%	133.3%								
						Física	0	1	0	0	1	1	0	0	11	12	0.0%	0.0%	1200.0%								
						Física	0	1	0	0	1	1	0	0	0	1	0.0%	0.0%	100.0%								
TOTAL ACTIVIDAD							Física	8,205	26	2,324	7,464	18,019	8,489	5	2,027	6,771	17,302	103.0%	90.7%	96.0%							
TOTAL TAREA							Física	8,208	29	2,327	7,467	18,031	8,260	14	2,046	6,788	17,108	103.1%	90.9%	94.9%							





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEI.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.

ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MEDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANIA.

ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.

META PRESUPUESTAL : 0007

CENTRO DE COSTO : EE.SS. METRO UNI

CENTRO DE COSTO : EESS, METRO UNI																			
META PRESUPUESTAL : 0007																			
Actividades Operativas		Tareas Operativas		Meta	Programación Mensual				Ejecución Mensual				% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trím	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC				
Cód	Denominación	Cód	Denominación		Unidad de Medida	Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual	Total 1er Trím	Total 2do Trím				Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual	
AO.7.49.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL.				Física	4	4	4	4	16	4	1	2	2	9	100.0%	50.0%	56.3%	41.7%
					Física	3	3	3	3	12	3	0	1	1	5	100.0%	33.3%	100.0%	100.0%
					Física	1	1	1	1	4	1	1	1	1	4	84.7%	88.9%	95.0%	95.0%
AO.7.49.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL.				Física	110,259	9,280	71,269	111,044	301,852	110,216	9,135	68,663	98,703	286,717	200.0%	66.7%	66.7%	66.7%
					Física	3	3	3	3	12	3	0	3	2	8	84.7%	88.9%	95.0%	95.0%
					Física	110,259	9,280	71,269	111,044	301,852	110,216	9,135	68,663	98,703	286,717	24.3%	50.5%	102.3%	102.3%
					Física	103	308	309	309	1,029	85	591	221	166	1,053	200.0%	100.0%	110.0%	110.0%
AO.7.49.3	Implementación de planes de salud.				Física	6	6	4	4	20	9	1	8	4	22	200.0%	66.7%	91.7%	91.7%
					Física	3	3	3	3	12	6	0	3	2	11	100.0%	100.0%	116.7%	116.7%
					Física	3	1	1	1	6	3	0	3	1	7	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
					Física	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	400.0%	400.0%
					Física	0	1	0	0	1	0	1	2	1	4	0.0%	0.0%	95.0%	95.0%
TOTAL ACTIVIDAD					Física	110,269	9,290	71,277	111,052	301,888	110,229	9,137	68,673	98,709	286,748	84.7%	88.9%	95.0%	95.0%
TOTAL TAREA					Física	110,375	9,601	71,589	111,364	302,929	110,317	9,728	68,897	98,867	287,809	84.5%	88.8%	95.0%	95.0%





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: O.EI.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : E.E.S.S. SAN JUAN DE LURIGANCHO

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: E1.01. GARANTIZAR LA CALIDAD DE LA ATENCIÓN																						
META PRESUPUESTAL : 0007																						
CENTRO DE COSTO : EE.SS. SAN JUAN DE LURIGANCHO																						
Actividades Operativas			Tareas Operativas			Programación Mensual			Ejecución Mensual			% de Ejecución			% de Ejecución			% de Ejecución				
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Meta	1er Trím	2do Trím	3er Trím	4to Trím	Total 2020	1er Trím	2do Trím	3er Trím	4to Trím	Total Anual	Ejecución Mes Dic	Ejecución 4to Trím	Ejecución Acumulada al Mes Dic			
AO.7.51.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL.	Informe				Física	4	4	4	4	16						0.0%	0.0%	0.0%			
			TO.7.51.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	3	3	3	3	12	NO SE REPORTE						0.0%	0.0%	0.0%		
			TO.7.51.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4	NO SE REPORTE						0.0%	0.0%	0.0%		
						Física	212,074	10,940	112,034	212,467	547,515	211,992		106,376	175,991	505,199	92.3%	249.7%	92.3%			
AO.7.51.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL.	Atención				Física	3	3	3	3	12	NO SE REPORTE						0.0%	0.0%	0.0%		
			TO.7.51.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física						NO SE REPORTE						92.3%	249.9%	92.3%		
			TO.7.51.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	212,029	10,806	111,900	212,332	547,067	211,992		106,376	175,991	505,199	0.0%	0.0%	0.0%			
			TO.7.51.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Atención	Física	45	134	134	135	448	NO SE REPORTE						0.0%	0.0%	0.0%		
AO.7.51.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	6	6	4	4	20						0.0%	0.0%	0.0%			
						Física	3	3	3	3	12	NO SE REPORTE						0.0%	0.0%	0.0%		
			TO.7.51.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y limpieza así como las directivas de la institución.	Informe	Física						NO SE REPORTE						0.0%	0.0%	0.0%		
			TO.7.51.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe	Física	3	1	1	1	6	NO SE REPORTE						0.0%	0.0%	0.0%		
			TO.7.51.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	1	0	0	1	NO SE REPORTE						0.0%	0.0%	0.0%		
			TO.7.51.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1	NO SE REPORTE						0.0%	0.0%	0.0%		
TOTAL ACTIVIDAD						Física	212,084	10,950	112,042	212,475	547,551	211,992	10,840	106,376	175,991	505,199	78.1%	83%	92.3%			
TOTAL TAREA						Física	212,087	10,953	112,045	212,478	547,553	211,992	-	106,376	175,991	505,199	78.1%	83%	92.3%			





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEI.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : EE.SS. SANTA ANITA - EMMSA

CENTRO DE COSTO : EE.SS. SANTA ANITA - EEMSA																				
Cód	Actividades Operativas Denominación	Unidad de Medida	Cód	Tareas Operativas Denominación	Unidad de Medida	Meta	Programación Mensual				Total 2020	Ejecución Mensual					% de Ejecución Mes Dic	% de Ejecución 4to Trím	Ejecución Acumulada al Mes Dic	
							1er Trím	2do Trím	3er Trím	4to Trím		1er Trím	2do Trím	3er Trím	4to Trím	Total Anual				
AO.7.52.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL.	Informe				Física	4	4	4	4	16	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	
			TO.7.52.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	3	3	3	3	12	NO SE REPORTE					0.0%	0.0%	0.0%	
			TO.7.52.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4	NO SE REPORTE					0.0%	0.0%	0.0%	
AO.7.52.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL.	Atención				Física	836	0	35	573	1,444	836	-	33	400	1,269	87.9%	69.8%	87.9%	
			TO.7.52.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física	3	3	3	3	12	NO SE REPORTE					0.0%	0.0%	0.0%	
			TO.7.52.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	836	0	35	573	1,444	836	-	33	400	1,269	87.9%	69.8%	87.9%	
			TO.7.52.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Informe	Física	0	0	0	2	2	NO SE REPORTE					0.0%	0.0%	0.0%	
AO.7.52.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	6	6	4	4	20	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	
			TO.7.52.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física	3	3	3	3	12	NO SE REPORTE					0.0%	0.0%	0.0%	
			TO.7.52.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe	Física	3	1	1	1	6	NO SE REPORTE					0.0%	0.0%	0.0%	
			TO.7.52.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	1	0	0	1	NO SE REPORTE					0.0%	0.0%	0.0%	
			TO.7.52.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1	NO SE REPORTE					0.0%	0.0%	0.0%	
TOTAL ACTIVIDAD							Física	846	10	43	581	1,480	836	-	33	400	1,269	85.7%	68.8%	60.9%
							Física	849	13	46	586	1,494	836	-	33	400	1,269	84.9%	68.3%	84.9%





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEI.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
 ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
 ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
 META PRESUPUESTAL : 0007  
 CENTRO DE COSTO : EE.SS. SULLANA

ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MANO DE OBRA																						
META PRESUPUESTAL : 0007																						
CENTRO DE COSTO : EESS, SULLANA																						
Actividades Operativas			Tareas Operativas			Programación Mensual														Ejecución		
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Meta	Programación Mensual				Ejecución Mensual				% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trim	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC					
							Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim				Total 4to Trim	Total Anual			
AO.7.53.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL	Informe				Física	4	4	4	4	16	4	4	6	4	18	100.0%	100.0%	112.5%			
						Física	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	100.0%	100.0%	100.0%			
			TO.7.53.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	1	1	1	1	4	1	1	3	1	6	100.0%	100.0%	150.0%			
			TO.7.53.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4	1	1	3	1	6	65.7%	76.3%	90.3%			
						Física	43,268	593	25,815	40,524	110,200	43,114	920	24,576	30,935	99,545						
AO.7.53.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud del SISOL	Atención				Física	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	100.0%	100.0%	100.0%			
			TO.7.53.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	100.0%	100.0%	90.3%			
			TO.7.53.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	43,252	545	25,767	40,476	110,040	43,066	872	24,528	30,887	99,353	65.7%	76.3%	90.3%			
			TO.7.53.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus-COVID19	Atención	Física	16	48	48	48	160	48	48	48	48	192	100.0%	100.0%	120.0%			
AO.7.53.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	6	6	4	4	20	7	7	6	4	24	100.0%	100.0%				
						Física	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	100.0%	100.0%	100.0%			
			TO.7.53.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	100.0%	100.0%	166.7%			
			TO.7.53.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe	Física	3	1	1	1	6	3	3	3	1	10	100.0%	100.0%	100.0%			
			TO.7.53.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0.0%	0.0%				
			TO.7.53.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1	1	0	0	0	1	0.0%	0.0%	100.0%			
							Física	43,278	603	25,823	40,532	110,236	43,125	931	24,588	30,943	99,587	65.7%	76.3%	90.3%		
							Física	43,281	606	25,826	40,535	110,248	43,128	934	24,591	30,946	99,599	65.7%	76.3%	90.3%		

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

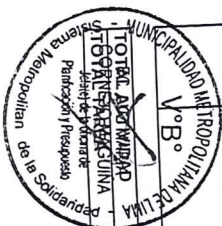
GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

GOBIERNO REGIONAL

<





**FORMATO DE EVALUACION ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEl.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : EE.SS. SURQUILLO

CENTRO DE COSTO : EESS, SURQUILLO																					
Actividades Operativas		Tareas Operativas		Programación Mensual						Ejecución Mensual						% de Ejecución Mes DIC		% de Ejecución 4to Trim		% de Ejecución Acumulada al Mes DIC	
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Meta	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual					
AO.7.54.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL.	Informe		Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	4	4	4	4	16	4	4	5	5	18	50.0%	125.0%	112.5%		
			TO.7.54.1.1	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	100.0%	100.0%	100.0%		
			TO.7.54.1.2		Informe	Física	1	1	1	1	4	1	1	2	2	6	0.0%	200.0%	150.0%		
AO.7.54.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL.	Atención		Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física	193,741	10,017	95,453	167,609	466,820	193,613	10,143	91,747	149,038	444,541	86.4%	88.9%	95.2%		
			TO.7.54.2.1	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	3	3	3	3	12	3	3	3	2	11	0.0%	66.7%	91.7%		
			TO.7.54.2.2	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Atención	Física	193,737	10,003	95,440	167,597	466,777	193,613	10,143	91,747	149,034	444,537	86.4%	88.9%	95.2%		
			TO.7.54.2.3		Atención	Física	4	14	13	12	43	0	0	0	4	4	50.0%	33.3%	9.3%		
AO.7.54.3	Implementación de planes de salud.	Informe		Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física	6	6	4	4	20	6	8	6	6	26	100.0%	150.0%	130.0%		
			TO.7.54.3.1	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	100.0%	100.0%	100.0%		
			TO.7.54.3.2	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	3	1	1	1	6	3	3	3	3	12	100.0%	300.0%	200.0%		
			TO.7.54.3.3		Informe	Física	0	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0.0%	0.0%	100.0%		
			TO.7.54.3.4		Informe	Física	0	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0.0%	0.0%	100.0%		
TOTAL ACTIVIDAD							Física	193,751	10,027	95,461	167,617	466,866	193,623	10,155	91,758	149,049	444,585	86.4%	88.9%	95.2%	
TOTAL TAREA							Física	193,754	10,030	95,464	167,620	466,868	193,626	10,158	91,761	149,051	444,596	86.4%	88.9%	95.2%	





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEl.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.

ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: E.I.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : EESS. TACNA

Cód	Actividades Operativas	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Meta	Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trím	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC
								Total	Total	Total	Total	Total	Total	Total	Total	Total	Total			
							1er Trím	2do Trím	3er Trím	4to Trím	5to Trím	6to Trím	1er Trím	2do Trím	3er Trím	4to Trím	5to Trím			
AO.7.56.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL.	Informe					Física	4	4	4	4	16	13	4	35	19	71	450.0%	475.0%	443.8%
				TO.7.56.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	3	3	3	3	12	10	3	28	11	52	500.0%	366.7%	433.3%
				TO.7.56.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4	3	1	7	8	19	400.0%	800.0%	475.0%
							Física	87,023	1,012	21,852	48,298	156,185	86,965	990	21,467	43,808	153,230	87.6%	90.7%	96.9%
AO.7.56.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL.	Atención					Física	3	3	3	3	12	7	6	6	12	31	400.0%	400.0%	258.3%
				TO.7.56.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física													
				TO.7.56.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	87,004	955	21,794	48,241	157,994	86,965	984	21,415	43,675	153,039	87.2%	90.5%	96.9%
				TO.7.56.2.3	Desarrollar de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Atención	Física	19	57	58	57	191	0	6	52	133	191	378.5%	233.3%	100.0%
AO.7.56.3	Implementación de planes de salud.	Informe					Física	6	6	4	4	20	13	6	11	15	45	250.0%	375.0%	225.0%
							Física	3	3	3	3	12	4	3	3	3	13	100.0%	100.0%	108.3%
				TO.7.56.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física													
				TO.7.56.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe	Física	3	1	1	1	6	4	2	3	3	12	100.0%	300.0%	200.0%
				TO.7.56.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	1	0	0	1	3	1	3	6	13	0.0%	0.0%	1300.0%
				TO.7.56.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1	2	0	2	3	7	0.0%	0.0%	700.0%
TOTAL ACTIVIDAD							Física					48,306	159,221			43,842	153,346	87.6%	90.8%	96.9%
TOTAL TAREA							Física					48,309	159,233			43,854	153,377	87.7%	90.8%	96.9%





**FORMATO DE EVALUACION ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEI.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MEDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANIA.

ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCION OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.

META PRESUPUESTAL : 0007

CENTRO DE COSTO : EE.SS. TARAPOTO

ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO CONCEPTUAL																					
META PRESUPUESTAL : 0007																					
CENTRO DE COSTO : EE.SS. IIRAPOTO																					
Actividades Operativas				Tareas Operativas				Programación Mensual				Ejecución Mensual				% de Ejecución Mes DIC		% de Ejecución 4to Trím		% de Ejecución Acumulada al Mes DIC	
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Meta	Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual	Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual	% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trím	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC		
AO.7.57.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL.	Informe				Física	4	4	4	4	16	4	0	4	6	14	100.0%	150.0%	87.5%		
						Física	3	3	3	3	12	3	0	3	3	9	100.0%	100.0%	75.0%		
						Física	1	1	1	1	4	1	0	1	3	5	100.0%	300.0%	125.0%		
						Física	20,558	1,029	11,212	23,128	55,927	20,505	1,014	10,470	13,666	45,655	44.4%	59.1%	81.6%		
AO.7.57.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL.	Atención				Física	3	3	3	3	12	3	0	2	3	8	100.0%	100.0%	66.7%		
						Física	20,554	1,017	11,197	23,116	55,884	20,505	1,014	10,455	13,612	45,586	44.1%	58.9%	81.6%		
						Física	4	12	15	12	43	4	12	15	12	43	475.0%	100.0%	100.0%		
						Física	6	6	4	4	20	6	2	5	7	20	150.0%	175.0%	100.0%		
AO.7.57.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	3	3	3	3	12	3	0	2	3	8	100.0%	100.0%	66.7%		
						Física	3	3	3	3	12	3	0	2	3	11	100.0%	300.0%	183.3%		
						Física	3	1	1	1	6	3	2	3	3	11	100.0%	300.0%	183.3%		
						Física	0	1	0	0	1	0	0	0	1	1	0.0%	0.0%	100.0%		
						Física	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%		
						Física	20,568	1,039	11,220	23,136	55,963	20,515	1,016	10,479	13,679	45,689	44.4%	59.1%	81.6%		
						Física	20,571	1,042	11,223	23,139	55,975	20,518	1,016	10,481	13,640	45,697	44.4%	58.9%	81.6%		
						TOTAL ACTIVIDAD													TOTAL TAREA		



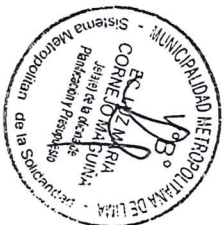


FORMATO DE EVALUACION ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO  
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MMU: O.E.06 PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MMU: A.E.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: E.I.01: GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.

META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : E.E.SS. TUMBES

META PRESUPUESTAL : 0007																																							
CENTRO DE COSTO : EE.SS. TUMBES																																							
Cód	Actividades Operativas Denominación	Unidad de Medida	Cód	Tareas Operativas Denominación	Unidad de Medida	Meta	Programación Mensual												Ejecución Mensual												% de Ejecución Mes Dic	% de Ejecución Alto Tím	Acumulada al Mes Dic						
							Ene	Feb	Mar	1er Tím	Abr	May	Jun	2do Tím	Jul	Ago	Sep	3er Tím	Oct	Nov	Dic	4to Tím	Total 2020	1er Tím	2do Tím	3er Tím	4to Tím	Total Anual											
AO 7.56.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL	Informe				Física	1	1	2	4	1	1	2	4	1	1	2	4	1	1	2	4	1	1	2	4	1	1	2	4	16	5	4	5	5	19	118.8%	125.0%	118.8%
						Física	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	12	3	3	2	2	10	83.3%	66.7%	83.3%	
						Física			1	1				1	1		1			1			1	1	1	1	4	2	2	1	3	2	9	225.0%	200.0%	225.0%			
						Física	8,272	7,149	2,904	18,325	7	8	370	385	4,545	5,576	5,807	16,928	6,940	7,683	6,915	21,578	66,216	18,317	400	15,524	18,025	52,266			400	15,524	18,025	52,266	0.0%	0.0%	0.0%		
AO 7.56.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de salud del SISOL	Atención				Física	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	3	1	1	1	3	1	1	3	1	1	3	12	2		1	3				93.1%	83.6%	93.1%	
						Física	8,272	7,149	2,897	18,318			362	362	4,537	5,568	5,800	15,905	6,973	7,676	6,908	21,557	66,142	18,317	400	15,524	18,025	52,266						52,266	0.0%	0.0%	0.0%		
						Física			7	7	7	8	8	23	8	8	7	23	7	7	7	21	74														0.0%	0.0%	0.0%
						Física	2	2	2	6	1	1	4	6	1	1	2	4	1	1	2	4	20														0.0%	100.0%	0.0%
AO 7.56.3	Implementación de planes de salud	Informe				Física	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	3	1	1	1	3	12	3	3	3	3	3				3	3				0.0%	300.0%	0.0%	
						Física	1	1	1	3			1	1	1	1	1	3	1	1	1	6	3	3	3												0.0%	0.0%	0.0%
						Física				0			1	1			0					1	1														0.0%	0.0%	0.0%
						Física				0			1	1			0					0	1														0.0%	0.0%	0.0%
TOTAL ACUMULADO						Física	8,275	7,152	2,908	18,335	9	10	376	395	4,547	5,578	5,811	15,938	6,982	7,685	6,919	21,586	66,282	18,322	404	15,529	18,030	52,285	94.6%	83.5%	92.9%								
TOTAL TAREA						Física	8,276	7,153	2,909	18,338	10	11	377	398	4,548	5,579	5,812	15,939	6,983	7,686	6,920	21,589	66,284	18,330	411	15,538	18,038	52,317	94.6%	83.6%	93.0%								





**FORMATO DE EVALUACION ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OE.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AE.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : EE.SS. VILLA EL SALVADOR

CENTRO DE COSTO : E.E.SS. VILLA EL SALVADOR																					
Actividades Operativas				Tareas Operativas				Meta	Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trim	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Total 1er Trim	Total 2do Trim		Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual					
AO 7.59.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL	Informe				Física	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	0.0%	100.0%	100.0%		
			TO.7.59.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	0.0%	100.0%	100.0%		
			TO.7.59.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4	1	1	1	1	4	0.0%	100.0%	100.0%		
						Física	160,344	20,812	122,225	159,838	463,219	160,139	22,050	118,038	154,279	454,506	101.3%	96.5%	98.1%		
AO 7.59.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL	Atención				Física	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	0.0%	100.0%	100.0%		
			TO.7.59.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	0.0%	100.0%	100.0%		
			TO.7.59.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	160,344	20,812	122,225	159,838	463,219	160,139	22,050	118,038	152,956	453,183	98.7%	95.7%	97.8%		
			TO.7.59.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Informe	Física	104	313	315	315	1,047	124	748	0	0	872	0.0%	0.0%	83.3%		
						Física	6	6	4	4	20	10	9	9	8	36	100.0%	200.0%	180.0%		
AO 7.59.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	100.0%	100.0%	100.0%		
			TO.7.59.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	3	3	3	12	0.0%	200.0%	183.3%		
			TO.7.59.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe	Física	3	1	1	1	6	3	3	3	2	11	0.0%	0.0%	900.0%		
			TO.7.59.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	1	0	0	1	2	1	3	3	9	0.0%	0.0%	400.0%		
			TO.7.59.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1	2	2	0	0	4	0.0%	0.0%			
TOTAL ACTIVIDAD						Física	160,354	20,822	122,233	159,846	463,255	160,153	22,063	118,051	154,291	454,557	101.3%	96.5%	98.1%		
TOTAL TAREA						Física	160,461	21,138	122,551	160,164	464,314	160,260	22,814	118,054	152,971	454,117	98.5%	95.5%	97.8%		





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OEI.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MEDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANIA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: E.I.01. GARANTIZAR LA ATENCION OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0007  
CENTRO DE COSTO : E.E.SS. VILLA MARIA DEL TRIUNFO

Cód	Actividades Operativas Denominación	Unidad de Medida	Cód	Tareas Operativas Denominación	Unidad de Medida	Meta	Programación Mensual					Ejecución Mensual				Total Anual	% de Ejecución Mes Dic	% de Ejecución Año Trim	% de Ejecución Acumulada al Mes Dic
							1er Trim	2do Trim	3er Trim	4to Trim	Total 2020	1er Trim	2do Trim	3er Trim	4to Trim				
AO.7.60.1	Administración de los Establecimientos de Salud del SISOL.	Informe				Física	4	4	4	4	16	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%
			TO.7.60.1.1	Ejecución de las Políticas de Gestión Institucional.	Informe	Física	3	3	3	3	12	4	3	1	1	-	0.0%	33.3%	0.0%
			TO.7.60.1.2	Planear, ejecutar y supervisar el desarrollo de las actividades de salud.	Informe	Física	1	1	1	1	4	2	1	1	1	-	0.0%	100.0%	0.0%
AO.7.60.2	Prestaciones de salud en los Establecimientos de Salud de SISOL.	Atención				Física	38,644	2,903	31,738	52,198	125,543	38,646	2,649	31,183	44,525	117,003	93.2%	85.3%	93.2%
			TO.7.60.2.1	Garantizar los estándares mínimos de atención al usuario, estableciendo mecanismos de supervisión y control en los servicios de salud.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	2	1	1	-	0.0%	33.3%	0.0%
			TO.7.60.2.2	Establecer el adecuado registro y evaluación de la producción de las áreas del Establecimiento de Salud.	Atención	Física	38,651	2,625	31,522	51,922	124,820	38,646	2,649	31,183	44,525	117,003	93.9%	85.8%	93.9%
			TO.7.60.2.3	Desarrollo de acciones para la contención y atención de la infección por el Coronavirus - COVID 19.	Atención	Física	93	278	276	276	923	-	150	340	638	-	0.0%	231.2%	0.0%
AO.7.60.3	Implementación de planes de salud.	Informe				Física	6	6	4	4	20	5	7	2	3	-	0.0%	75.0%	0.0%
			TO.7.60.3.1	Cumplir con la normativa sanitaria vigente de bioseguridad y farmacia así como las directivas de la institución.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	3	1	1	-	0.0%	33.3%	0.0%
			TO.7.60.3.2	Ejecutar el Plan de Gestión de Residuos Sólidos biocontaminados.	Informe	Física	3	1	1	1	6	1	1	1	1	-	0.0%	100.0%	0.0%
			TO.7.60.3.3	Elaborar y evaluar los perfiles epidemiológicos del área de influencia.	Informe	Física	0	1	0	0	1	1	2	-	1	-	0.0%	0.0%	0.0%
			TO.7.60.3.4	Ejecutar el Plan de contingencia o respuesta ante situaciones de emergencias y desastres.	Informe	Física	0	1	0	0	1	-	1	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%
<b>TOTAL ACTIVIDAD</b>							<b>38,654</b>	<b>2,913</b>	<b>31,806</b>	<b>52,206</b>	<b>125,579</b>	<b>38,651</b>	<b>2,656</b>	<b>31,185</b>	<b>44,528</b>	<b>117,003</b>	<b>93.2%</b>	<b>85.3%</b>	<b>93.2%</b>
<b>TOTAL TAREA</b>							<b>38,657</b>	<b>2,916</b>	<b>31,809</b>	<b>52,209</b>	<b>125,591</b>	<b>38,660</b>	<b>2,812</b>	<b>31,528</b>	<b>45,169</b>	<b>117,003</b>	<b>93.2%</b>	<b>86.5%</b>	<b>93.2%</b>





**FORMATO DE EVALUACIÓN ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML:** OE.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
**ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML:** AE.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
**ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL:** EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
**META PRESUPUESTAL:** 0008  
**CENTRO DE COSTO:** GERENCIA DE SERVICIOS DE SALUD

Cód	Actividades Operativas Denominación	Unidad de Medida	Cód	Tareas Operativas Denominación	Unidad de Medida	Meta	Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trim	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC
							Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual			
AO.8.62.1	Gestión de las operaciones de salud en la red de servicios de salud del SISOL.	Informe				Física	15	15	15	15	60	14	9	16	75	114	860.0%	500.0%	190.0%
			TO.8.62.1.1	Gestión de los recursos estratégicos necesarios para oferta de servicios de salud fijos y móviles de la red de servicios de salud del SISOL.	Informe	Física	3	3	3	3	12	4	4	3	3	14	100.0%	100.0%	116.7%
			TO.8.62.1.2	Ejecución de campañas de asistencia médica, alineada con las prioridades de gestión de la municipalidad metropolitana de Lima, en temas sociales y comunitarios.	Informe	Física	6	6	6	6	24	6	3	6	67	82	2000.0%	1116.7%	341.7%
			TO.8.62.1.3	Prestación y gestión de servicios de salud con el uso de tele-medicina, tele-gestión y tele-educación, implementados en la red de servicio de salud del SISOL.	Informe	Física	3	3	3	3	12	1	2	1	2	6	100.0%	66.7%	50.0%
			TO.8.62.1.4	Promoción del intercambio prestacional con otros subsectores de salud priorizando la prevención, diagnóstico, tratamiento, reducción y control de la anemia en las zonas de influencia de la red asistencial del SISOL.	Informe	Física	3	3	3	3	12	3	0	6	3	12	100.0%	100.0%	100.0%
			TO.8.62.1.5	Desarrollo de acciones para la contención y atención de las infecciones de CORONAVIRUS-COVID 19.	Atenciones	Física	1,618	4,854	4,854	4,869	16,195	0	0	0	2	2	0.1%	0.0%	0.0%
			TO.8.62.1.6	Atenciones en MODULOS COVID 19, identificación de Síntomas respiratorios y Casos Sospechosos de coronavirus.	Atenciones	Física	1,400	4,200	4,200	4,200	14,000	0	0	1,394	2,704	4,098	78.6%	64.4%	29.3%
			TO.8.62.1.7	Campañas de atención móvil a poblaciones vulnerables de COVID 19.	Atenciones	Física	184	552	554	555	1,845	208	688	900	1,299	3,095	211.4%	234.1%	167.8%
			TO.8.62.1.8	Atención remota domiciliar Programa SISOL 40 - COVID 19.	Atenciones	Física	3,459	10,377	10,377	10,395	34,608	0	27,011	14,017	0	41,028	0.0%	0.0%	118.6%
			TO.8.62.1.9	Cobertura Sanitaria a albergue "CASA DE TODOS" ACHO - COVID 19.	Atenciones	Física	830	2,490	2,490	2,475	8,295	120	3,846	846	770	5,582	28.2%	31.1%	67.4%
			TO.8.62.1.10	Atención domiciliar a los pacientes crónicos que requieren atención médica especializada - COVID 19.	Atenciones	Física	0	6,750	6,750	6,750	20,250	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%
						Física	13	13	13	13	52	7	10	22	12	51	20.0%	92.3%	98.1%
AO.8.62.2	Supervisión, monitoreo y evaluación de las actividades y procesos operativos en la red de servicios de salud del SISOL.	Informe				Física	1	1	1	1	4	0	2	1	1	4	0.0%	100.0%	100.0%
			TO.8.62.2.1	Seguimiento, monitoreo y evaluación del funcionamiento administrativo de los establecimientos de salud y centros médicos de la red asistencial del SISOL.	Informe	Física	3	3	3	3	12	1	0	8	4	13	0.0%	133.3%	108.3%
			TO.8.62.2.2	Seguimiento, monitoreo y evaluación de la programación de servicio de salud ofertados en los establecimientos de salud y centros médicos de la red asistencial del SISOL.	Informe	Física	3	3	3	3	12	4	6	3	2	15	0.0%	66.7%	125.0%





**FORMATO DE EVALUACION ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO  
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: OE106. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCION ESTRATEGICA - PEI MML: AE106.05 SERVICIO DE ATENCION MEDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANIA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATEGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCION OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL : 0008  
CENTRO DE COSTO : GERENCIA DE SERVICIOS DE SALUD

META PRESUPUESTAL : 0008																										
CENTRO DE COSTO : GERENCIA DE SERVICIOS DE SALUD																										
Actividades Operativas			Tareas Operativas			Programación Mensual														Ejecución Mensual			% de Ejecución Mes DIC		% de Ejecución Acumulada al Mes DIC	
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida	Meta	Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual	Total 1er Trím	Total 2do Trím	Total 3er Trím	Total 4to Trím	Total Anual	% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC	% de Ejecución Acumulada al Mes DIC							
			TO.8.62.2.4	Seguimiento, monitoreo y evaluación de la producción y pertinencia de los servicios de salud ofertados en los establecimientos de salud y centros médicos de la red asistencial del SISOL.	Informe	Física	3	3	3	3	12	1	1	7	2	11	0.0%	66.7%	91.7%							
			TO.8.62.2.5	Seguimiento, monitoreo y evaluación de las prestaciones gratuitas o subvencionadas ofrecidas por el sistema en beneficio de ciudadanos de bajos ingresos.	Informe	Física	3	3	3	3	12	1	1	3	3	8	100.0%	100.0%	66.7%							
AO.8.62.3	Formulación, aplicación y mejoramiento de planes y procedimientos de la red de servicios de salud.	Informe				Física	10	9	7	7	33	2	0	6	8	16	100.0%	114.3%	48.5%							
			TO.8.62.3.1	Elaborar el catálogo de procedimientos médicos y sanitarios para la red asistencial del SISOL.	Informe	Física	1	1	0	0	2	1	0	0	0	1	0.0%	0.0%	50.0%							
			TO.8.62.3.2	Elaborar o actualizar normas técnicas que regulen las atenciones y procedimientos de salud en la red asistencial del SISOL.	Informe	Física	3	3	3	3	12	1	0	4	4	9	100.0%	133.3%	75.0%							
			TO.8.62.3.3	Elaborar el plan de supervisión integral en los establecimientos de salud y centros médicos de la red asistencial del SISOL.	Plan	Física	1	1	0	0	2	0	1	0	0	1	0.0%	0.0%	50.0%							
			TO.8.62.3.4	Elaborar el reglamento de infracciones y sanciones asistenciales del SISOL.	Informe	Física	1	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0.0%	0.0%	0.0%							
			TO.8.62.3.5	Elaborar plan de gestión ambiental y de residuos sólidos biodegradables para la red asistencial del SISOL.	Plan	Física	1	1	1	1	4	0	1	1	0	2	0.0%	0.0%	50.0%							
			TO.8.62.3.6	Desarrollar iniciativas de investigación operativa en salud.	Informe	Física	2	1	1	1	5	0	0	0	2	2	0.0%	200.0%	40.0%							
			TO.8.62.3.7	Formular y ejecutar el proyecto "Central única de atención de urgencias y emergencias en Lima Metropolitana".	Informe	Física	3	3	3	3	12	0	0	2	2	4	0.0%	66.7%	33.3%							
TOTAL ACTIVIDAD						Física	35	145	95,334	95	181	383.3%	271.4%	124.8%												
TOTAL TAREA						Física	29,280	95,334	4,870	53,989	18.1%	16.6%	56.6%													





**FORMATO DE EVALUACION ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO  
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MMU: O.EI.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
 ACCION ESTRATÉGICA - PEI MMU: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCION MEDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANIA.  
 ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCION OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
 META PRESUPUESTAL : 0009  
 CENTRO DE COSTO : GERENCIA DE GESTION DE RIESGOS

CENTRO DE COSTO : GERENCIA DE GESTION DE RIESGOS																			
Actividades Operativas			Tareas Operativas			Meta	Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trim	% de Ejecución Acumulada a Mes DIC
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida		Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual			
AO.9.63.1	Diagnostico de situaciones de riesgo en las prestaciones de salud de los establecimientos de salud y centros médicos del SISOL.	Documento				Física	11	11	12	8	42	2	16	4	10	32	200.0%	125.0%	76.2%
			TO.9.63.1.1	Supervisar la calidad de las prestaciones de salud de los establecimientos de salud y centros médicos del SISOL.	Documento	Física	11	11	11	7	40	2	16	4	8	30	100.0%	114.3%	75.0%
			TO.9.63.1.2	Realizar la encuesta de satisfacción de los usuarios de los servicios de los establecimientos de salud y centros médicos del SISOL.	Informe	Física	0	0	1	1	2	0	0	0	2	2	0.0%	200.0%	100.0%
AO.9.63.2	Implementación de mejora continua.	Informe				Física	0	9	33	6	48	3	0	1	33	37	200.0%	550.0%	77.1%
			TO.9.63.2.1	Realizar la actualizaciones, categorizaciones y/o re-categorización de los establecimientos de salud y centros médicos del SISOL.	Informe	Física	0	0	6	4	10	3	0	1	1	5	0.0%	25.0%	50.0%
			TO.9.63.2.2	Elaborar reporte de los reclamos y denuncias relacionados con pacientes durante el proceso de atención de salud.	Porcentaje	Física	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	0%	200%	100%	600.0%	200.0%	100.0%
			TO.9.63.2.3	Elaborar acciones y proyectos de mejora de calidad de servicios de salud.	Informe	Física	0	9	27	2	38	0	0	0	32	32	0.0%	1600.0%	84.2%
AO.9.63.3	Gestión de la Gerencia de Gestión de Riesgos.	Informe				Física	6	6	6	6	24	2	0	18	42	62	1400.0%	700.0%	258.3%
			TO.9.63.3.1	Conducir la gestión de la gerencia de gestión de riesgos.	Informe	Física	6	6	6	6	24	2	0	18	42	62	1400.0%	700.0%	258.3%
AO.9.63.4	Gestión de saldos presupuestales sin financiamiento por menores ingresos producto del COVID-19.	Acción				Física	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	100.0%	100.0%	100.0%
			TO.9.63.4.1	Gestión de saldos presupuestales.	Acción	Física	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	100.0%	100.0%	100.0%
TOTAL ACTIVIDAD						Física				21	115				86	132	583.3%	409.5%	114.8%
TOTAL TAREA						Física				21	115				86	132	583.3%	409.5%	114.8%





**FORMATO DE EVALUACION ANUAL DEL POI 2020 MODIFICADO**  
**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 MODIFICADO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO - PEI MML: O.EI.06. PROMOVER LA EDUCACIÓN, DEPORTE RECREACIÓN Y SALUD DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA DE LIMA.  
ACCIÓN ESTRATÉGICA - PEI MML: AEI.06.05 SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA ACCESIBLE PARA LA CIUDADANÍA.  
ESTRATEGIA INSTITUCIONAL - MARCO ESTRATÉGICO SISOL: EI.01. GARANTIZAR LA ATENCIÓN OPORTUNA Y CON CALIDAD EN SALUD PARA LAS PERSONAS.  
META PRESUPUESTAL: 0009  
CENTRO DE COSTO: GERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN

Actividades Operativas			Tareas Operativas			Meta	Programación Mensual					Ejecución Mensual					% de Ejecución Mes DIC	% de Ejecución 4to Trim	% de Ejecución Acumulado al Mes DIC
Cód	Denominación	Unidad de Medida	Cód	Denominación	Unidad de Medida		Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual	Total 1er Trim	Total 2do Trim	Total 3er Trim	Total 4to Trim	Total Anual			
AO.10.64.1	Gestión del desarrollo e implementación de convenios y contratos con las entidades públicas y privadas.	Informe				Física	26	30	29	33	118	6	4	43	161	234	434.5%	548.5%	198.3%
			TO.10.64.1.1	Elaborar propuestas de contratos bajo la modalidad de asociación en participación.	Informe	Física	20	21	22	25	88	4	2	18	165	190	500.0%	664.0%	215.9%
			TO.10.64.1.2	Supervisar y fiscalizar el cumplimiento de los contratos de asociación en participación.	Informe	Física	6	8	7	7	28	0	0	14	5	19	0.0%	71.4%	67.9%
			TO.10.64.1.3	Proponer convenios de cooperación interinstitucional entre sisol y otras entidades.	Informe	Física	0	1	0	1	2	2	2	11	10	25	100.0%	1000.0%	1250.0%
AO.10.64.2	Administración de tarifas y elaboración de estudio de mercado.	Informe				Física	1	8	7	14	30	14	4	10	6	34	14.3%	42.9%	113.3%
			TO.10.64.2.1	Administrar los costos y tarifas del catalogo de los servicios ofrecidos por SISOL.	Informe	Física	0	3	3	6	12	9	3	6	1	19	0.0%	16.7%	158.3%
			TO.10.64.2.2	Elaborar el analisis financiero (costo-beneficio) de los establecimientos de salud del SISOL.	Informe	Física	1	2	1	2	6	5	1	2	2	10	0.0%	100.0%	166.7%
			TO.10.64.2.3	Realizar estudio de mercado.	Informe	Física	0	3	3	6	12	0	0	2	3	5	33.3%	50.0%	41.7%
AO.10.64.3	Gestión de la Gerencia de Comercialización.	Documento				Física	3	3	3	3	12	2	0	3	2	7	0.0%	66.7%	58.3%
			TO.10.64.3.1	Conducir la gestión de la gerencia de comercialización.	Documento	Física	3	3	3	3	12	2	0	3	2	7	0.0%	66.7%	58.3%
AO.10.64.4	Gestión de saldos presupuestales sin financiamiento por menores Acción Ingresos producido del COVID-19.	Acción				Física	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	100.0%	100.0%	100.0%
			TO.10.64.4.1	Gestión de saldos presupuestales.	Acción	Física	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	100.0%	100.0%	100.0%
TOTAL ACTIVIDAD							Física	30	41	39	51	22	8	56	190	276	336.8%	372.5%	171.4%
TOTAL TAREA							Física	30	41	39	51	22	8	56	190	276	336.8%	372.5%	171.4%

